

## SOLICITUDES DE CERTIFICADOS

Apellidos y Nombre: \_\_\_\_\_

D.N.I: \_\_\_\_\_ Domicilio C/ o Plaza: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Localidad: \_\_\_\_\_

Código postal: \_\_\_\_\_ Teléfono fijo: \_\_\_\_\_ Móvil: \_\_\_\_\_

Correo electrónico: \_\_\_\_\_.

Titulación/Especialidad: \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_

Tipo de Certificado	
<input type="checkbox"/>	Certificado del curso en el que se encuentra matriculado
<input type="checkbox"/>	Certificado de Seguro Escolar
<input type="checkbox"/>	Certificado de pagos de matrícula y mensualidades

Madrid, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Firma del Solicitante,

### **INFORMACIÓN ADICIONAL:**

- Para recoger el certificado debe hacerlo el interesado, presentado su DNI o con una autorización del Centro Universitario La Salle. Se puede encontrar en la página web y en la Secretaría de Alumnos.

**La Salle Centro Universitario cumple en el tratamiento de los datos personales de sus usuarios con la legislación vigente en España y en la Unión Europea, en particular, con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RGPD). Para ello adopta las medidas técnicas y organizativas necesarias para garantizar la seguridad de los datos de carácter personal y evitar la pérdida, mal uso, alteración, acceso no autorizado y robo de los datos personales facilitados, habida cuenta del estado de la tecnología, la naturaleza de los datos y los riesgos a los que están expuestos, todo ello de conformidad con la normativa vigente.**