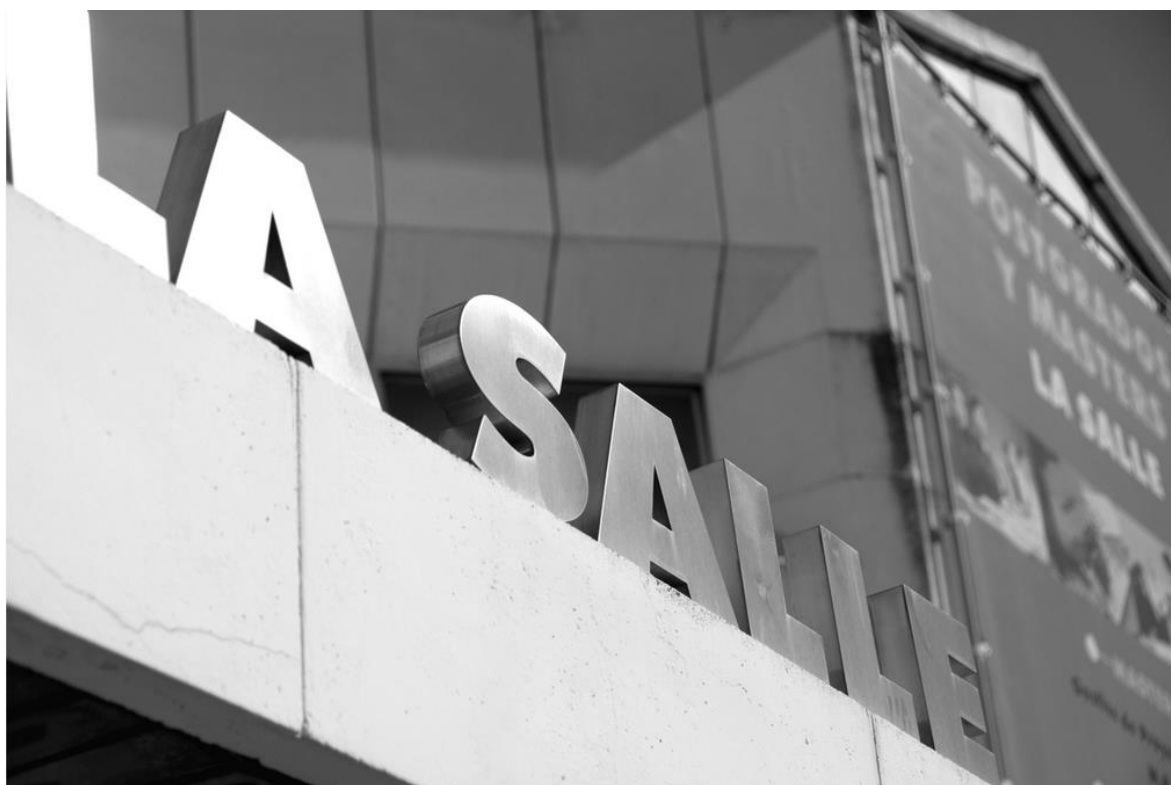




MEMORIA

2020-2021

Memoria elaborada por la Secretaria Académica del Centro: Purificación Gamarra Hidalgo
Aprobada por el Equipo de Gobierno el 23 de septiembre de 2021

En este documento siempre se entenderá que donde dice alumnos se refiere a alumnas y alumnos y cuando dice profesores se refiere a profesoras y profesores y en cualquier caso a ambos géneros.

INDICE

Presentación	3
1 ÓRGANOS DE GOBIERNO	4
1.1 EQUIPO DE GOBIERNO	4
1.2 VICEPRESIDENTE	4
1.3 GABINETE DE PRESIDENCIA	5
2 COMUNIDAD UNIVERSITARIA	8
2.1 PDI	8
2.2 PAS	9
2.3 ALUMNADO	10
3 COORDINACIÓN DE ALUMNOS	12
4 DEFENSOR UNIVERSITARIO	16
5 EQUIPO DE COORDINACIÓN ACADÉMICA.....	17
▪ Acciones	17
▪ Gestión de procesos	20
▪ Encuestas y estudios de opinión	22
▪ Presencia en ámbitos de Calidad	25
▪ Tareas próximo curso	25
6 ESTUDIOS DE GRADO	29
6.1 FACULTAD DE EDUCACIÓN Y CIENCIAS SOCIALES	29
▪ Claustro y docencia	29
▪ Proyectos de innovación docente	32
▪ Actividades organizadas en la Facultad para:	
- el Campus	33
- la Facultad	34
- la Titulación	34
▪ Formación recibida por el PDI/PAS	35
▪ otras cuestiones	37
6.2 FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD	39
▪ Claustro y docencia	39
▪ Proyectos de innovación docente	41
▪ Actividades organizadas en la Facultad para:	
- el Campus	42
- la Facultad	42
- la Titulación	42
▪ Formación recibida por el PDI/PAS	45
▪ otras cuestiones	46
7. ESTUDIOS DE POSGRADO OFICIALES	48
7.1 MASTER en FISIOTERAPIA DEL SISTEMA MUSCULOESQUELÉTICO.....	48
▪ Claustro y docencia	48
7.2 MASTER en TERAPIA OCUPACIONAL BASADA EN LA EVIDENCIA	49
▪ Claustro y docencia	49
▪ Proyectos de innovación docente.....	50

▪ Actividades organizadas para el máster.....	50
8. ÁREA DE CIENCIAS DE LA RELIGIÓN	52
8.1 DEPARTAMENTO DE RELIGIÓN.....	52
▪ Profesorado/Alumnado/Actividades.....	52
8.2 DOCENCIA EN INSTITUTO SAN PIO X	56
▪ Profesorado/Alumnado/Actividades	56
9. INTERNATIONAL GRADUATE SCHOOL	58
9.1 ÁREA DE EDUCACIÓN	58
9.2 ÁREA DE SALUD	58
9.3 ÁREA DE BUSINES	59
9.4 FORMACIÓN IN COMPANY & UNIVERSIDADES CORPORATIVAS	60
9.5 OPEN FOCUSED PROGRAM	60
9.6 PROGRAMAS EN COLABORACIÓN	61
10. DEPARTAMENTO DE PRÁCTICAS EXTERNAS	64
10.1 EDUCACION INFANTIL y PRIMARIA	64
10.2 EDUCACION SOCIAL	68
10.3 TRABAJO SOCIAL	73
10.4 DISEÑO Y GESTIÓN PROYECTOS TRANSMEDIA	78
10.5 TERAPIA OCUPACIONAL	82
10.6 FISIOTERAPIA	91
10.7 PODOLOGÍA	100
11. RELACIONES INTERNACIONALES	107
12. SERVICIOS COMPLEMENTARIOS.....	120
12.1 SECRETARÍA DE ALUMNOS	120
12.2 CENTRO DE RECURSOS	120
12.3 DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN Y TUTORÍA	126
▪ TUTORÍAS	127
▪ SERVICIO DE ORIENTACIÓN	138
12.4 SERVICIO DE PASTORAL	146
12.5 DEPARTAMENTO DE DESARROLLO TECNOLÓGICO.....	149
12.6 INSERCIÓN LABORAL Y BOLSA DE EMPLEO	150
▪ Facultad de Educación y Ciencias Sociales	150
▪ Facultad de Ciencias de la Salud	151
13. ÁREA DE INVESTIGACIÓN	153
14. ÁREA DE INNOVACIÓN	155
Anexo gráfico	158

Inauguramos el curso el día 1 de septiembre con un claustro inicial, iniciándose la actividad docente el 14 de ese mismo mes. El acto oficial de apertura tuvo lugar el día 30 de septiembre, dándose por concluido el presente curso con el claustro final el día 31 de julio.

Durante todo el curso se mantuvo una estricta observancia del protocolo de protección frente a la COVID-19 lo que nos ha permitido mantener la presencialidad de nuestros alumnos. Algunas titulaciones y grupos dado el elevado número de estudiantes matriculados en alguna de las asignaturas han seguido algunas clases de manera síncrona a distancia, garantizando el máximo posible de presencialidad. Entre los actos más destacables del presente curso contamos con la celebración de los 10 años de la titulación de Fisioterapia.

A lo largo de todo el año académico la mayor parte de las actividades universitarias se han visto afectadas por la pandemia de la COVID-19 ya que hemos tenido que adecuar en todo momento el número de asistentes a los espacios de los que disponíamos. Igualmente, algunas de estas actividades se han visto adaptadas a las condiciones que más seguridad nos ofrecían como espacios abiertos o bien ventilados e intentado transmitir in vivo a través de internet los mismos para que aquellos que no podían asistir por aforo lo pudieran hacer desde sus ordenadores. Se celebró bajo estas circunstancias tanto el acto de graduación de los estudiantes finalistas del presente curso como el acto de graduación de los finalistas del pasado curso. Una de las actividades que se han visto más afectadas ha sido la relativa a los procesos de internacionalización e intercambios (programas ERAMUS, SICUE y acuerdos con otros centros universitarios La Salle)

No obstante, a pesar de todas las limitaciones a las que nos hemos visto obligados por el protocolo del centro ante la aparición del SARS-COV2, la actividad desarrollada a lo largo de todo el curso ha sido extensa y muy diversa. Las actividades y la vida universitaria están descritas con mayor detalle en la memoria académica que ahora presentamos, siendo conscientes que no nos es posible llegar a la totalidad de actos y acontecimientos vividos en el Campus precisamente por esa riqueza y diversidad.

Maximiliano Nogales Morales

Presidente del Campus

1. ÓRGANOS DE GOBIERNO

1.1 EQUIPO DE GOBIERNO

Constituido por los siguientes miembros:

Presidente: Maximiliano Nogales Morales.

Vicepresidente de Ordenación Académica: Alfonso Gil Martínez.

Decana de Educación y Ciencias Sociales: Rosario Valdivielso Alba.

Decano de Ciencias de la Salud: Sergio Lerma Lara.

Secretaria Académica: Purificación Gamarra Hidalgo.

Director de la IGS: Jesús Alcoba González.

Director de Procesos y Calidad: Juan Carlos Gutiérrez Miguel.

Directora Financiera: Carmen Domínguez Gómez.

Responsable de Pastoral: José Andrés Sánchez Abarrio.

En las 43 sesiones de equipo de gobierno se contó con el apoyo administrativo de la Secretaria de Presidencia: Begoña Delgado Sánchez-Moreno.

Para el curso 2020-2021 se realizan diversos cambios en los cargos de: Vicepresidente de Ordenación Académica, Alfonso Novillo Aranda es sustituido por Alfonso Gil Martínez, el Vicedecano de Grado en Infantil y en Primaria Javier Ortega Muñoz es sustituido por Javier Herrero Martin y el Vicedecano de Grado en Fisioterapia Alfonso Gil Martínez es sustituido por María Gómez Jimenez y la Dirección de Procesos y Calidad de Procesos y calidad es asumida por Juan Carlos Gutiérrez Miguel incorporándose esta Dirección al Equipo de Gobierno.

Aprobación del Área de Innovación.

Aprobación del Servicio de Atención a la Discapacidad (SAD).

Reparto de las labores realizadas por la extinta figura del Coordinador Académico.

Aprobación del Espacio del Arte gestionado por el Área de Innovación.

Aprobación de la extinción de la figura de Responsable de EEES.

Elaboración del plan estratégico 2021-2025.

1.2 VICEPRESIDENCIA de ORDENACIÓN ACADÉMICA

Representación del CSEU La Salle a las comisiones de estudios de grado y de Coordinación Académica de la UAM. (oferta de plazas, calendarios, modificaciones de memorias...).

Representación del CSEU La Salle a las comisiones de Coordinadores COVID-19 de la UAM (Planes de contingencia, planificación de exámenes, Adendas...).

Gestión y actualización de accesos de las Bases de Datos de la UAM.

Coordinación de los cambios en la metodología docente por la COVID.

Control y seguimiento de los casos COVID en el CSEU La Salle durante el curso 20-21.

Control, seguimiento y actualización de la normativa COVID-19 en el CSEU La Salle durante el curso 20-21.

Control de los cambios necesarios en el calendario académico relacionadas con el curso 20-21.

Participación en la Comisión del Talento del CSEU La Salle.

Asistencia a las Junta de Facultad y a las reuniones del Equipo de Gobierno.

Presidencia del Comité de Ética en Investigación del CSEU La Salle.

Participación en el Equipo de Coordinación Académica, de Procesos y de Calidad.

Supervisión del Área de Innovación del CSEU La Salle.

Asistencia a las Comisiones de seguimiento de los títulos oficiales del CSEU La Salle.

Participación en la Comisión de la Garantía de la Calidad.

Lanzamiento y seguimiento de las encuestas de actividad docente del CSEU La Salle y de satisfacción con los servicios del CSEU La Salle.

Gestión de la licencia de las Bases de Datos y SPSS en el CSEU La Salle.

Actualización de las Normativas de Ordenación Académica:

Normativa de delegados para Grados y Másteres. 28-01-2021.

Normativa NOA 11 Gestión de reclamaciones, sugerencias y reconocimientos 06-05-2021

1.3 GABINETE DE PRESIDENCIA

Organización de los siguientes eventos:

- Inauguración del curso 2020-2021 el 30 de septiembre de 2020. La lección inaugural *Conviviendo con el COVID-19. Algunas ideas para vivir de manera resiliente la realidad actual* fue impartida por D^a Esther Lucía Awad Aubad, Psicóloga profesora del Instituto San Pio X y de la Universidad de mayores de la Universidad Pontificia de Comillas ICAI-ICADE. El acto se realizó en un formato mixto, en el que las autoridades académicas y los principales responsables de área estuvieron presentes, mientras los demás miembros de la comunidad universitaria e invitados pudieron seguirlo telemáticamente.

- El acto de graduación del curso 2019-2020 que no se pudo realizar en la fecha prevista debido a la pandemia del coronavirus de la COVID-19, se realizó el 22 de mayo de 2021 y se contó con la representación de la UAM, de la mano del Vicerrector de Docencia, Innovación Educativa y Calidad, y Delegado de la UAM para el CSEU La Salle. Retransmisión en *streaming* del acto.
- El acto de graduación del curso 2020-2021 se realizó el 5 de junio de 2021. graduándose los alumnos de la 1ª promoción de las titulaciones de Grado en Diseño y Gestión de proyectos Transmedia y del Grado en Podología.. Retransmisión en *streaming* del acto.

Se continuó participando en las "Jornadas del Observatorio Profesional de Protocolo y Eventos" (OPPE), desde septiembre hasta julio. Encuentros telemáticos que surgieron el curso pasado con el objetivo de trabajar en la convergencia de criterios y adaptación a los nuevos formatos a raíz de la pandemia generada por Covid19.

Institución miembro de la Asociación para el Estudio y la Investigación del Protocolo Universitario.

Dentro de la gestión en el **Área de Recursos Humanos:**

- Elaboración de las estadísticas oficiales para organismos públicos y privados.
- Participación en la coordinación de "Vida en el Campus".
- La formación interna del Campus, pese a haber aumentado respecto al curso pasado, ha seguido siendo algo reducida y priorizando el formato de teleformación.

Las principales acciones formativas que se han llevado a cabo han sido:

- *Auditores internos de sistemas de aseguramiento de calidad.* Dirigida al personal docente e investigador y al personal de administración y servicios del centro universitario. Organizada en colaboración con la ANECA.
- *Cómo crear un plan director de Experiencia de Cliente.* Dirigida a todo el personal y organizada por la Escuela de Negocios La Salle IGS.
- *Experiencia de Empleado.* Dirigida a todo el personal y organizada por la Escuela de Negocios La Salle IGS.
- *Identificación y desarrollo del talento.* Dirigida a todo el personal y organizada por la Escuela de Negocios La Salle IGS.
- *Customer Journey.* Dirigida a todo el personal y organizada por la Escuela de Negocios La Salle IGS.
- *Los secretos de la Comunicación.* Dirigida a todo el personal y organizada por la Escuela de Negocios La Salle IGS.
- *Metodología de gestión con OKR.* Dirigida a todo el personal y organizada por la Escuela de Negocios La Salle IGS.
- *Experiencia de paciente.* Dirigida a todo el personal y organizada por la Escuela de Negocios La Salle IGS.
- *Formación en Compliance.* Dirigida a todo el personal y organizada por La Salle-Sector Madrid.
- *Estudios de fiabilidad y validez.* Dirigida al personal docente e investigador y sanitario y organizada por INCIMOV.

- *Itinerario de Formación Inicial I, II y III.* Dirigida al personal docente y personal de administración y servicios y organizada por La Salle-Sector Madrid.
- *Estadística básica.* Dirigida al personal docente e investigador y organizada por INCIMOV.

2. COMUNIDAD UNIVERSITARIA

2.1 PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR

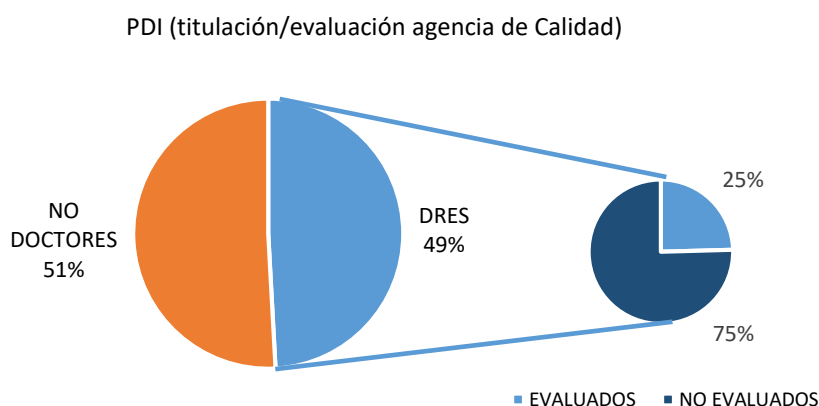
El total del profesorado del Centro, teniendo en cuenta solamente la docencia en Grado, en el curso 2020-2021 es de 116 (59 mujeres) de los cuales son doctores 57 (30 mujeres) y de estos están evaluados positivamente a Profesor de Universidad Privada o similar 14 (9 mujeres).

En este curso se doctoraron los siguientes profesores:

- Luis Muñoz Cutuli el 10/09/2020 por la Universidad Complutense de Madrid (UCM) con la tesis titulada: *"Conocimiento de base en la toma de decisiones ofensivas en fútbol sala con jugadores con discapacidad intelectual leve."*
- Laura López Fernández el 23/09/2020 por la Universidad Autónoma de Madrid (UAM) con la tesis titulada: *"Técnicas de acceso a la interioridad, flow y rendimiento académico en competencias clave"*.
- Mónica Grande Alonso el 11/11/2020 por la Universidad Autónoma de Madrid (UAM) con la tesis titulada: *"Análisis neurofisiológico y abordaje fisioterápico multimodal en pacientes con dolor lumbar crónico inespecífico"*.
- Beatriz Arranz Martin el 4/11/2020 por la Universidad de Alcalá (UAH) *"Comportamiento de la musculatura abdominal en el posparto"*.
- Ferran Cuenca Martinez el 17/05/2021 por la Universidad Autónoma de Madrid (UAM) con la tesis titulada: *"Evaluación y Análisis Comparativo de los Efectos de los Métodos de Representación de Movimiento en el Proceso de Aprendizaje Motor"*.

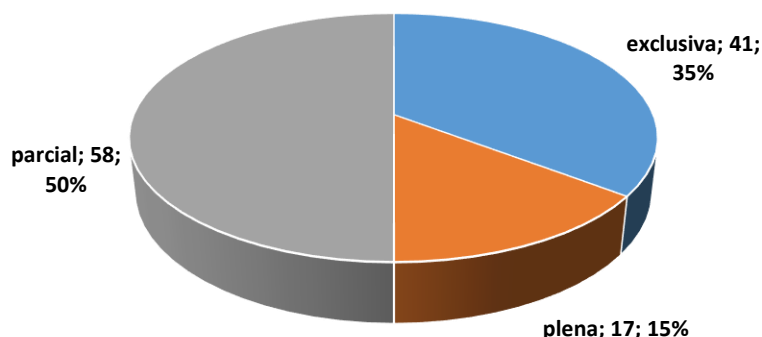
Obtuvieron evaluación por la ANECA:

- Roy Latouche Arbizu el 22 de marzo de 2021 se acredita para poder concurrir a concursos de acceso a profesor titular de Universidad.
- Francisco de Asís Fernández Martínez el 19 de abril de 2021 es evaluado positivamente como Profesor de Universidad Privada.



Laboralmente el 50% tienen una dedicación parcial y del otro 50% el 35% exclusiva y el 15% plena.

PDI (dedicación)

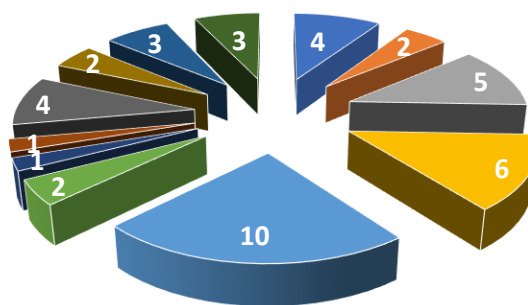


Resumen de indicadores relativos al PDI:

- % de PDI en exclusiva+plena: $58/116 \rightarrow 50\%$
- % PDI mujeres exclusiva/total PDI exclusiva: $28/58 \rightarrow 50\%$
- % PDI mujeres exclusiva/total PDI mujeres: $29/59 \rightarrow 49,1\%$
- % de PDI en parcial: $58/117 \rightarrow 49,6\%$
- % PDI mujeres parcial/total PDI parcial: $31/58 \rightarrow 53,4\%$
- % PDI mujeres parcial/total PDI mujeres: $31/60 \rightarrow 51,6\%$
- % PDI doctores: $57/116 \rightarrow 49,1\%$
- % PDI doctoras/total PDI doctores: $30/57 \rightarrow 52,6\%$
- % PDI doctoras/total PDI mujeres: $30/59 \rightarrow 50,8\%$
- % PDI doctores ev positiva: $14/57 \rightarrow 24,5\%$
- % PDI doctoras ev positiva/% PDI doctores ev positiva: $9/14 \rightarrow 64,2\%$
- % PDI doctoras ev positiva/% PDI mujeres: $9/59 \rightarrow 15,25\%$
- % PDI en I+D / Total PDI: $45/116 \rightarrow 38,7\%$
- % PDI doctor en I+D / Total PDI doctor: $35/57 \rightarrow 61,4\%$

2.2 PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS

El total de personal de Administración y Servicios en el curso 2020-2021 es de 43 (32 mujeres) con la siguiente distribución según servicios/departamentos:



PAS 2020-2021

- Administración
- Biblioteca
- Comunicación y marketing
- Facilities
- IGS
- ORI
- Prácticas F. Salud
- Presidencia
- Secretaría de alumnos
- Secretarios Facultad
- Servicio de informática
- SIA

La ratio estudiantes¹/PAS es de 1615/43 es decir 37,5:1

La ratio PDI²/PAS es de 116/43 es decir 2,7:1

¹ de Grado y Másteres

² solo GRADO

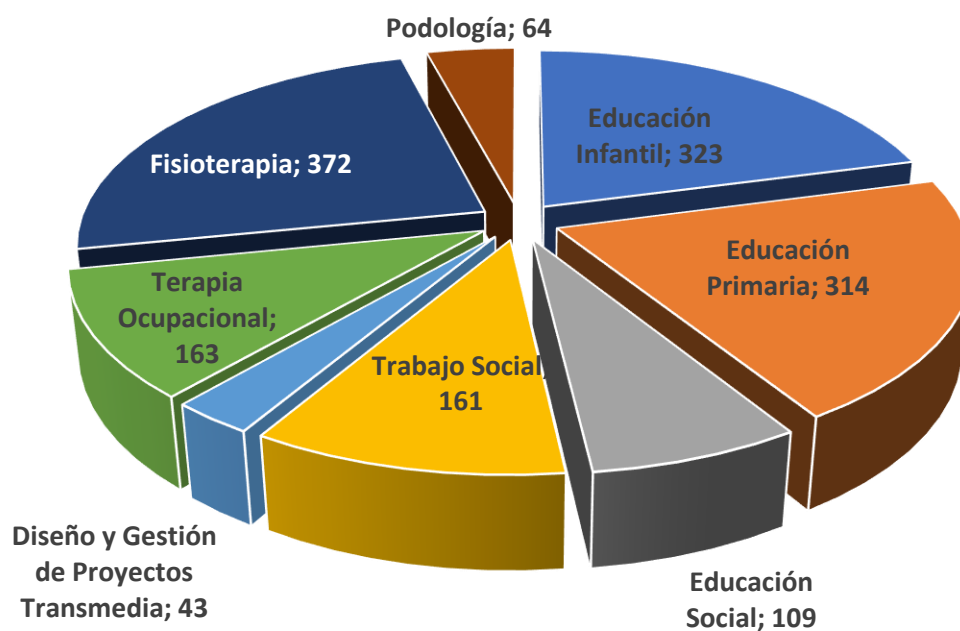
2.3 ALUMNADO

El total de matrículas en el curso 2020-2021, incluyendo Grados y Másteres Oficiales, asciende a 1615: 1549 de Grado y 66 de Máster oficial.

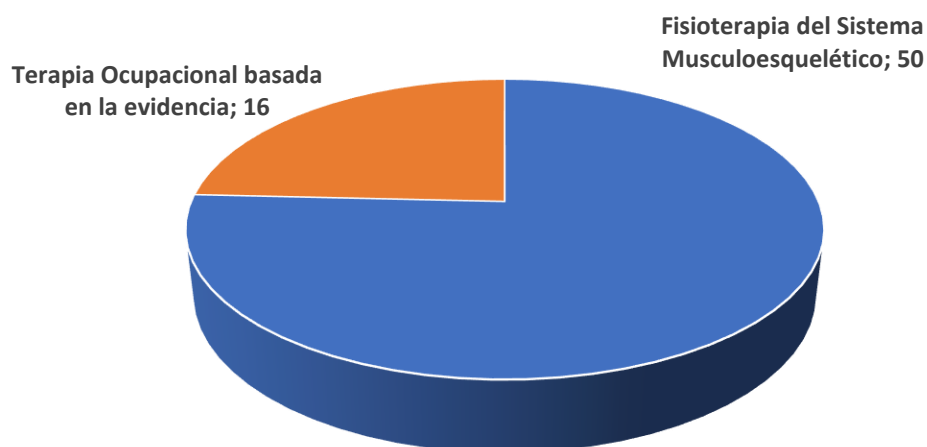
Repartidos del siguiente modo:

Educación Infantil	323
Educación Primaria	314
Educación Social	109
Trabajo Social	161
Diseño y Gestión de Proyectos Transmedia	43
Terapia Ocupacional	163
Fisioterapia	372
Podología	64
Fisioterapia del Sistema Musculoesquelético	50
Terapia Ocupacional basada en la evidencia	16

Matrícula GRADO



Matrícula MÁSTER



Indicadores relacionados con el alumnado de Grado:

- Nº de estudiantes de Grado de nuevo ingreso en el Centro: 480
- Nº de plazas ocupadas /plazas ocupadas: 480/608 →78,9%
- Ratios estudiantes/PDI: 1549/116 (13,3:1)
- Ratio estudiantes/PDI doctor: 1549/57 (27,1:1)
- Ratio estudiantes/PAS: 1549/43 (36:1)
- Ratio PDI/PAS: 116/43 (2,7:1)

3. COORDINACIÓN DE ALUMNOS

Coordinadora: María de la Trinidad Labajo González.

Organización y celebración de la **Jornada de acogida** 2020-2021 en colaboración con el Consejo de Estudiantes y el Departamento de Orientación y Tutoría y según las orientaciones del Equipo de Gobierno y la Coordinación COVID-19 del Centro Universitario.

- Preparación: julio-septiembre 2020
- Jornada de acogida (14 de septiembre)

Organización y coordinación con el Departamento de Orientación y Tutoría y los decanatos, de la elección telemática de **delegados y subdelegados** de Grupo, Curso, Titulación, Facultad y Centro (26 a 30 de octubre de 2020).

Formación para tutores sobre normativas académicas (9-12-2020)

Colaboración con Vicepresidencia para la actualización de la **normativa de elección de representantes estudiantiles**. (enero 2021)

Colaboración con Vicepresidencia y Secretaría académica para la **actualización de la NOA-3 (Normativa de permanencia)** para ajustarla a las novedades de la Normativa de Matrícula y Permanencia de la UAM. (junio 2021)

Certificación de representantes estudiantiles del curso 20-21. (junio 2021)

Coordinación del **Consejo de Estudiantes** del Centro Universitario.

- Reuniones organizativas del Consejo de Estudiantes:

- 08-09-2020
- 10-09-2020
- 14-10-2020
- 25-11-2020
- 10, 11, 14, 16 y 17-12-2020
- 11-01-2021
- 05-02-2021
- 24-02-2021
- 01-03-2021
- 15-03-2021
- 25-03-2021
- 06-04-2021
- 06-05-2021
- 10. 11 y 12-05-2021

Actividades organizadas para el campus:

- **Presentación del Campus**, a través de un vídeo, para la acogida de estudiantes de 1º.
- **Torneo deportivo de Navidad**: Liguilla de ping-pong y fútbol realizada en el Campus. (viernes 18 de diciembre).
- **Juego de pistas on line** (viernes 18 de diciembre)
- Consolidación del **equipo La Salle Weaseals** (videojuegos deportivos) que ha estado participando en torneos amistosos y ligas a lo largo del curso académico.
- **Concurso de fotografía "Y tú ¿qué ves?"** (marzo- junio 2021)
- **Concurso de cortos 360 TransmediaFest**. (abril- junio 2021)
- **Jornada lúdica y deportiva La Salle** con cross solidario, zumba y scaperoom (13 mayo)

Participación y asistencia a **reuniones en la UAM con el Consejo Social y el Vicerrectorado de Estudiantes** y para la coordinación y resolución de diferentes asuntos académicos.

- 24-09-2020 – Comisión delegada de estudiantes
- 16-10-2020 – Tribunal de compensación
- 04-11-2020 – Comisión delegada de estudiantes
- 26-01-2021 – Comisión delegada de estudiantes
- 18-03-2021 – Tribunal de compensación
- 22-03-2021 – Comisión delegada de estudiantes
- 07-05-2021 – Reunión informativa Consejo Social sobre permanencias
- 07-06-2021 – Comisión delegada de estudiantes
- 25-06-2021– Tribunal de compensación
- 21-07-2021 – Comisión delegada de estudiantes
- 27-07-2021 – Tribunal de compensación
- 28-07-2021 – Comisión de permanencia

Seguimiento de casos que pudieran derivar en pérdida de permanencia en colaboración con el Departamento de Orientación y Tutoría.

- Asistencia a las Juntas de evaluación de ambas Facultades en las convocatorias ordinaria y extraordinaria.
 - Junta de Evaluación de Educación y CC. Sociales 01-02 y 02-02-2021
 - Junta de Evaluación Salud 03-02 y 04-02-2021

- Junta de Evaluación Salud 02-06-2021
- Junta de Evaluación de Educación y CC. Sociales 03-06-2021
- Junta de Evaluación de Educación y CC. Sociales 01-07-2021
- Junta de Evaluación Salud 02-07-2021
- Envío de documento informativo para estudiantes sobre permanencia (de cara a la posible anulación de matrícula de asignaturas en los plazos estipulados para el segundo semestre). Febrero 2021
- Reuniones presenciales o por videoconferencia con estudiantes en riesgo: 12. (febrero-junio 2021).
- Análisis de los casos de estudiantes penalizado por SIGMA para matricularse en el curso 2021-22 (julio 2021)
- Envío de información y documentación a estudiantes que debían solicitar permanencia o convocatoria excepcional (05-07-21).
- Recepción de solicitudes e informes tutoriales (05-20 julio 2021)
- Envío de documentación a la UAM (20, 22 y 26 julio 2021)

Revisión y **reelaboración de las instancias** para la solicitud de permanencia y evaluación curricular atendiendo al nuevo modelo de la UAM y a las indicaciones de la responsable de protección del Sector Madrid y de Audidat: un apartado explicativo y un consentimiento explícito para el tratamiento y custodia de datos no académicos además de un consentimiento para datos de terceros.

Tramitación y gestión de casos de **evaluación curricular, convocatoria excepcional y permanencias** para su propuesta y estudio en las diferentes comisiones paritarias de Permanencia del CSEU La Salle y la UAM y Tribunal de compensación (febrero, junio y julio 2020).

Organización de la **Comisión de permanencia del CSEU La Salle** para la resolución de casos de pérdida de permanencia por número de matrículas consumidas y para la consideración de casos a enviar a la Comisión de Permanencia de la UAM por la pérdida de permanencia al no superar el 20% de los créditos matriculados.

Coordinación y dinamización del **Equipo Alumni**: Sara Requero, Andrea Rodríguez, Elva Rodríguez, Elisa Eguiguren e Irune Labajo.

- Tras consultar a exalumnos y exalumnas de diferentes promociones, se ha llegado a la conclusión de que el lanzamiento de la nueva web y las nuevas acciones para alumni solo despertaría interés si se realizara un encuentro en el campus. Esta circunstancia se ha hecho imposible y se pospone el lanzamiento para el curso 2021-22.

OBJETIVOS PARA EL CURSO 2021-22

- ✓ Actualización de la Guía del estudiante al formato visual y sintético de la UAM.

- ✓ Creación y lanzamiento de la web de Alumni, de la asociación de Antiguos Alumnos y organización, si es posible, de encuentros en el Campus.
- ✓ Reestructuración del Consejo de Estudiantes con participación activa de representantes estudiantiles electos.

4. DEFENSOR UNIVERSITARIO

Defensor del Estudiante: Joaquín Pardo Montero

En este curso no se han dado situaciones graves que resolver.

Quedaba pendiente del curso anterior una solicitud presentada el 21 de julio de 2020 en relación con la evaluación y tutorización de las prácticas. Siguiendo el reglamento del Defensor del Estudiante Universitario se interrumpió el proceso por judicializar el padre del solicitante, finalmente desistieron de seguir por la vía del conflicto legal. Escuchada la estudiante no se detectó que se hubiera vulnerado ningún derecho y finalmente la demandante agradeció la atención realizada por el Defensor.

En el curso 2020-2021 se ha iniciado, junto con el Equipo de Gobierno, la revisión del actual reglamento del Defensor del Estudiante Universitario en el CSEU La Salle.

Propuestas y sugerencias para el curso 2021-22:

- ✓ Revisar la coherencia de **la página web** en emplear los mismos términos en la redacción cuando se alude al Defensor del Estudiante Universitario, éste es el término oficial que aparece en el reglamento que determina su actuación.
- ✓ Revisar en el reglamento las formas de presentación incluyendo las nuevas formas electrónicas de comunicación. La pandemia ha hecho más urgente la mejora de las **formas de comunicación** con el Defensor.

5. EQUIPO DE COORDINACIÓN ACADÉMICA

Componentes:

Alfonso Gil Martínez, Vicepresidente

Juan Carlos Gutiérrez Miguel, Director del Departamento de Procesos y Calidad

Juan Alberto Pérez Pérez, Departamento de Procesos y Calidad

Al inicio del curso 2020-2021, el Equipo de Coordinación Académica ha tenido importantes cambios en su formación. El relevo en la Vicepresidencia de Ordenación Académica y Calidad provocó la incorporación al equipo de Don Alfonso Gil, nuevo vicepresidente. Además, dejaron de participar en el mismo tanto el Coordinador Académico como la Responsable del Espacio Europeo de Educación Superior.

Desde octubre hasta julio se han mantenido reuniones de trabajo todos los martes entre las 12:30 y las 14:30. Se han alternando los encuentros del Equipo de Coordinación Académica con los del Departamento de Procesos y Calidad. Las reuniones han servido para desarrollar todas las acciones que se detallan a continuación.

5.1 PRINCIPALES ACCIONES DESARROLLADAS

✓ **Seguimiento de las tareas del Plan de Acción de Mejora comprometidas en el Autoinforme SGIC-SAIC (AUDIT) de julio 2018.**

A raíz de recibir la certificación AUDIT, en julio de 2018, elaboramos un Plan de Acción de Mejora para cumplir con las recomendaciones. De los avances en el desarrollo de estas acciones se informó en la Comisión de Garantía de la Calidad del 22 de noviembre de 2020. A lo largo del presente curso se ha puesto especial atención a estos aspectos.

a) “Valorar la opción de sistematizar la realización de auditorías internas”.

El primer paso para poder hacer esta sistemática fue formarnos como auditores internos. El 2 y 3 de diciembre de 2020 se organizó el curso de formación de impartido por la ANECA para personas involucradas por ser propietarios-responsables de algún Proceso o por las responsabilidades y tareas que desarrollan como PDI y PAS. El curso tuvo una duración de 14,5 horas. Participaron veintidós personas de las que luego salió el grupo responsable de llevar a cabo la Auditoría Interna.

A partir de aquí se planificó y realizó la auditoría los días 23 y 24 de febrero de 2021. El equipo auditor fue el formado por Dña. Paula Kindelan (PDI Facultad de CC de la Salud), D. José Manuel Paradinas (Secretario Facultad de Educación y CCSS), D. Juan Alberto Pérez y D. Juan Carlos Gutiérrez (Departamento de Procesos y Calidad).

En el informe del mismo figuran, además de las fortalezas detectadas y la revisión del cumplimiento de las mejoras planteadas en anteriores auditorías, tres no conformidades menores y una serie de recomendaciones que dieron lugar a un nuevo Plan de Mejora para el CSEU La Salle.

- b) "Valorar una mayor participación de algún representante de los empleadores en lo relacionado con la definición del perfil de egreso de los estudiantes".

A lo largo del curso se han mantenido sucesivas reuniones con la responsable del departamento de orientación y los vicedecanos, como responsables del proceso PC10 Gestión y revisión de la orientación profesional. Los resultados de las reuniones se detallan en el punto 2. Gestión por Procesos.

- c) "Asegurar la concordancia entre los sistemas de medida que se indican en algunos procedimientos y los indicadores relacionados con ellos que se muestran en el gestor documental. Por ejemplo: en el PA08".

Se han organizado reuniones con los responsables de las Cartas de Servicios para llevar a cabo la revisión bienal. En las mismas se han revisado y reducido los indicadores propios de cada Carta de Servicios y se ha recordado la necesidad de cumplir con el proceso. Además, este requisito se ha incluido en el guion facilitado para la elaboración de correspondiente apartado de la Memoria del CSEU La Salle.

- d) "Seguir trabajando en la recopilación de indicadores de satisfacción de estudiantes que acceden a programas de movilidad" y "Fomentar una mayor participación de todos los grupos de interés en los programas de movilidad".

Se ha modificado el PC08 - Gestión y revisión de la movilidad de los estudiantes de manera que se incluyan aquellos elementos que se apuntaron en las acciones de mejora emprendidas y que han permitido la consecución de los objetivos (elaboración de encuestas de satisfacción, presentación de los resultados en la comisión de seguimiento de cada titulación, inclusión en el proceso de las movilidades de PDI y PAS e incorporación como evidencias del proceso, de las actas de las reuniones donde se establecen los acuerdos y convenios y donde se evalúa el desarrollo de los programas).

Por otro lado, desde el Departamento se ha colaborado con el área de relaciones internacionales para la elaboración de la Carta Erasmus y la documentación requerida a raíz de empezar a funcionar de manera independiente a la Universidad Autónoma de Madrid en la gestión de las movilidades.

- e) "No se recoge evidencia de la existencia de una sistemática de revisión periódica de la política de personal académico acorde a lo que indica el proceso PE03, es decir, cada cuatro años, además de una revisión anual del grado de cumplimiento. Sí se evidencia una revisión puntual del grado de cumplimiento en el acta de la CGC del 17/05/2018, pero no de manera sistemática".

A lo largo del curso se han mantenido sucesivas reuniones de la Comisión de Talento en las que se ha trabajado el Plan de Desarrollo Profesional. Las fechas de las reuniones han sido: 25 de noviembre y 16 de diciembre 2020, 10 de marzo y 14 de abril 2021. Se han descrito los diferentes perfiles profesionales y la carrera profesional de cada uno.

✓ **Seguimiento de las Titulaciones**

Se ha realizado el seguimiento de las titulaciones oficiales del CSEU La Salle según el ciclo anual definido a partir de las Jornadas de Seguimiento con Alumnos y PDI realizadas en los meses de abril y mayo y las Comisiones de Seguimiento por Titulación en los meses de junio y julio según el reglamento creado para su funcionamiento.

El Departamento de Procesos y Calidad (DPC) ha participado en las **jornadas de seguimiento** realizadas en todos los grados. Estas reuniones han sido en algún caso presenciales, online por TEAMS, o híbridas dependiendo de la titulación y de las circunstancias de los grupos en relación con la crisis de salud vivida a causa de la COVID19

Este curso se ha incorporado como mejora presentar los informes de los resultados de las encuestas de evaluación docente en las Jornadas de Seguimiento del PDI de la misma manera que se hace con los alumnos (PC02)

En los meses de octubre y noviembre de 2020 se celebraron las **comisiones de seguimiento** de los másteres oficiales para valorar el curso 2019-2020. Entre el 29 de junio y el 7 de julio de 2021 se ha hecho lo propio con las comisiones de seguimiento de los grados oficiales. En este caso para valorar el presente curso.

Debido a las dificultades del curso las reuniones se han hecho en la mayoría de las ocasiones siguiendo un modelo que combinaba la presencialidad con la videoconferencia a través de TEAMS.

En las jornadas la participación en todas las titulaciones ha sido muy buena, en las comisiones en alguna titulación han faltado presencialmente los alumnos, aunque con justificación vemos necesario tomar las medidas oportunas para que los alumnos siempre estén representados. Las aportaciones tanto de las jornadas como de las comisiones han sido en todo caso muy positivas.

El ciclo de seguimiento culmina con la elaboración de los Autoinformes y la celebración de la Comisión de Garantía de la Calidad.

Este curso se ha puesto en marcha el nuevo **Modelo de Autoinforme y seguimiento de las titulaciones**. Los Autoinformes del curso 2019-2020 están presentados y aprobados por el Equipo de Gobierno. La valoración general de la plantilla ha sido positiva y se considera que facilita y clarifica la tarea.

Desde el Departamento de Procesos y Calidad se ha colaborado en la organización y desarrollo de la reunión de la **Comisión de garantía de calidad** que se celebró el pasado 21 de noviembre de 2020.

✓ **Organigrama.**

A lo largo del curso se ha trabajado en algunos aspectos concretos del nuevo organigrama del CSEU La Salle que aún está pendiente de aprobación. Se ha definido quien se encarga de las responsabilidades que hasta ahora asumía la Coordinación Académica y el Responsable EEES. Parte de estas responsabilidades han sido asumidas por el Departamento de Procesos y Calidad cuyo responsable se ha incorporado al Equipo de Gobierno. También se ha trabajado en el reglamento del Defensor del Estudiante.

✓ **Nueva página web**

En el curso 2019-2020 se cambió la página web del centro superior. A lo largo del presente curso se ha trabajado desde el departamento para garantizar que la información pública cumpla con los requisitos exigidos en la "Guía seguimiento titulaciones oficiales de Grado y Máster" aprobado por la **Fundación para el conocimiento Madri+d**. Se ha trabajado en la estructura de los contenidos de las titulaciones, se han publicado los sellos de calidad (SGIC-SAIC-ANECA y Acreditación institucional de la Fundación Madri+d) en tamaño y lugar visible y accesible.

Se ha estructurado la información relativa a las prácticas externas y a los programas de movilidad de cada titulación. También se ha actualizado la manera de publicar la información relativa a la consulta de los planes de estudios y las Guías docentes.

Se ha revisado y modificado la información pública que aparece en la página web del centro en lo referente a la documentación relacionada con el SGIC.

✓ **Adaptación a la COVID 19**

Desde el DPC se ha valorado muy positivamente la gestión de todos los protocolos establecidos de forma urgente para la adaptación ante la situación imprevista generada por la Pandemia por la COVID 19. Se inició el curso con la mayor normalidad posible y se ha podido desarrollar con éxito con las adaptaciones correspondientes y las diferentes modalidades diseñadas para el desarrollo de la docencia:

- Escenario 1: Modalidad Presencial.
- Escenario 2: Modalidad Híbrida.
- Escenario 3: Modalidad con toda la actividad educativa online.

Los recursos tecnológicos, la formación adecuada y el esfuerzo del personal han posibilitado responder adecuadamente a este reto.

Todos los procedimientos tanto de gestión de los espacios como la respuesta ante la necesidad de cuidar a las personas contagiadas y proteger de los posibles brotes sin estar recogidos en el SGIC se han integrado y desarrollado con agilidad y eficiencia.

En el proceso ha sido clave la comunicación y coordinación liderada desde la Vicepresidencia del CSEU La Salle.

5.2 GESTIÓN POR PROCESOS.

Durante este curso desde el Departamento de Procesos de Calidad hemos revisado el **Manual de Procesos** (V03) para poder presentar para la aprobación del Equipo de Gobierno una nueva Versión (V04) en la que están incorporados los diferentes cambios que se han realizado desde que se aprobó el 8 de febrero de 2018.

En paralelo se ha hecho un estudio del seguimiento de las evidencias correspondientes a cada uno de los 27 Procesos que constituyen el SGIC-SAIC.

A partir del acceso a los indicadores oficiales del SIIU que nos ha proporcionado la Universidad Autónoma de Madrid, se ha actualizado la manera de medir algunos de ellos. Se han actualizado la 'Nota de Graduación', la 'Tasa de Abandono' y la 'Tasa de Graduación' para medirlas a partir de la cohorte de entrada. También se han actualizado los indicadores vinculados al PA03 y que describen tanto al PDI como al PAS.

Cabe señalar en esta memoria los cambios más significativos en relación con el Mapa de Procesos:

PE01, a lo largo del curso se ha trabajado en el Equipo de Gobierno para la elaboración de un nuevo Plan Estratégico del CSEU La Salle. Desde el Equipo de Coordinación Académica se ha asesorado en la elaboración para garantizar que apareciesen los aspectos

comprometidos en los sucesivos Planes de Mejora del Centro. A partir del nuevo Plan Estratégico se planteará la modificación de la **Política y Objetivos de Calidad**.

PC02, se han incorporado en el seguimiento de las titulaciones una encuesta elaborada por los responsables en coordinación con el DPC para la evaluación de los TFG y TFM.

PC03, en colaboración con la Secretaría Académica se ha revisado y actualizado el Proceso incluyendo en el mismo el SPC03 01 Procedimiento Acceso y Matrícula Estudiantes.

El proceso **PC08** ha sido merecedor de una atención especial porque se modifica la gestión del mismo en cuanto que la movilidad de alumnos se hacía coordinados por la UAM y desde este curso es el propio CSEU La Salle quien lleva toda la gestión de la movilidad tanto de alumnos como de PDI y PAS.

PC05, la persona responsable actualiza dentro del PAT aquellos elementos que son necesarios recoger del Plan de Orientación profesional, **PC10**.

PC06, este curso se ha uniformado la publicación de las Guías Académicas siguiendo la misma estructura que la UAM. Se ha modificado el procedimiento para hacer los cambios y adaptaciones de las mismas. Y por exigencias del protocolo COVID se elaboraron las adendas correspondientes en cada una de las asignaturas.

PC07, como recomendación de la auditoría externa se han publicado en la página web las fechas correspondientes a los exámenes y evaluaciones tanto de la convocatoria ordinaria como de la extraordinaria.

En el **PC09**, se han incorporado las encuestas de evaluación de los alumnos de las Prácticas a la plataforma SIGMA, en la Facultad de ED y CCSS y en la Facultad de Salud, los alumnos han seguido el mismo procedimiento que con la evaluación del resto de asignaturas.

Los **PC10** y **PC11** han sido trabajados de manera preferencial durante este curso al evidenciar en la Auditoría Interna realizada una no conformidad con el desarrollo y actualización conforme a la realidad académica del momento. Las personas responsables de dichos procesos han establecido un calendario de reuniones con las diferentes personas implicadas en los mismos para actualizar el Plan de Inserción Laboral, el Plan de Orientación Profesional incorporando aquellos elementos que sean también necesarios en relación con el Plan de Acción Tutorial **PC05**.

PC11. Se ha trabajado en coordinación con los responsables la revisión y actualización del proceso. Se han actualizado las encuestas a los egresados unificándolas en cuanto al formato y las cuestiones comunes en todas las titulaciones. Se ha consensuado la información que presentan ambas facultades en la Comisión de Garantía de la Calidad. Por último, se ha elaborado un nuevo Plan de Inserción Laboral.

PC12. Con el ánimo de facilitar el trabajo de todas las áreas y departamentos del Centro, se ha trabajado, en colaboración con la Secretaría Académica del centro, en un nuevo Índice de la Memoria del CSEU La Salle en la que aparezcan los datos del curso tal y como se necesitan para evidenciar las principales acciones desarrolladas durante el curso y medir los indicadores que nos pide el SGIC.

Se ha elaborado una nueva **NOA 11 NORMATIVA DE GESTIÓN DE RECLAMACIONES, SUGERENCIAS Y RECONOCIMIENTOS/FELICITACIONES**

para completar el desarrollo del **PA07** Gestión de incidencias, reclamaciones, sugerencias y felicitaciones

PA08 este curso se ha realizado el seguimiento bienal específico de las Cartas de Servicios, se evalúa la medición de indicadores y se adaptan las CS a las nuevas situaciones que van apareciendo. Este curso se han revisado y modificado las CS de Recursos, Facilities, Orientación e Información y Atención -SIA. Ha quedado pendiente la correspondiente a Desarrollo Tecnológico.

PA09 se han incorporado en SIGMA dos nuevas encuestas una para que los alumnos evalúen las prácticas y otra para evaluar los TFG y los TFM.

5.3 ENCUESTAS Y ESTUDIOS DE OPINIÓN REALIZADOS.

✓ Evaluación de la actividad docente.

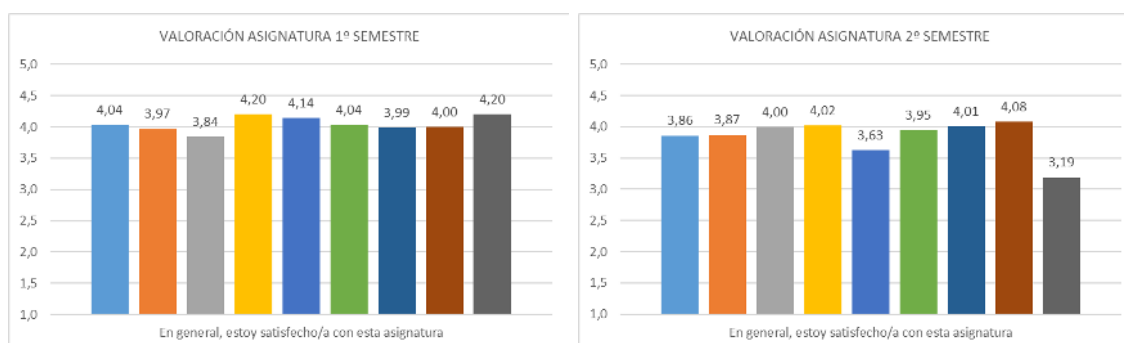
En la reunión de la **Comisión de Garantía de la Calidad** convocada el 22 de noviembre de 2020, la Dirección de procesos y calidad presentó para su validación la memoria del PA09. Satisfacción necesidades y expectativas grupos de interés del curso 2019-2020. Se constata que todas las valoraciones de las diferentes encuestas se encuentran en rangos de media o por encima de la media en casi todas las titulaciones.

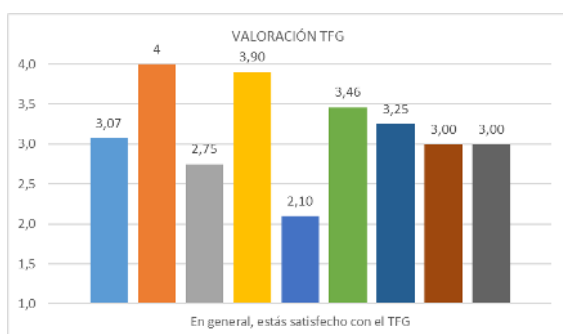
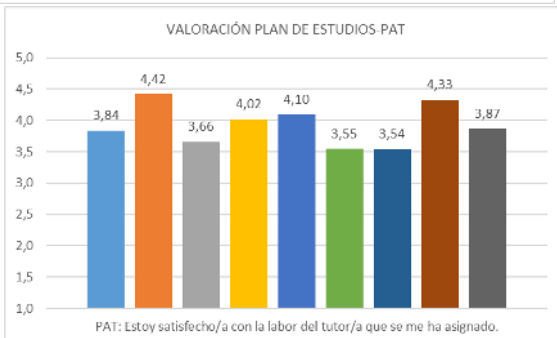
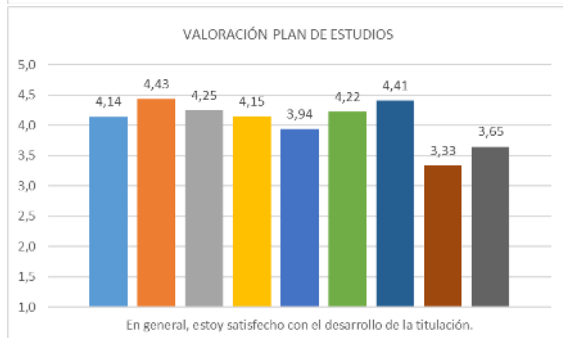
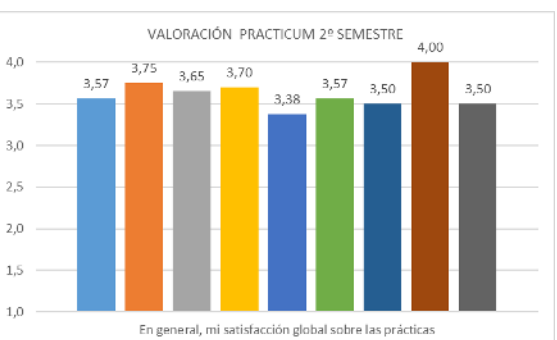
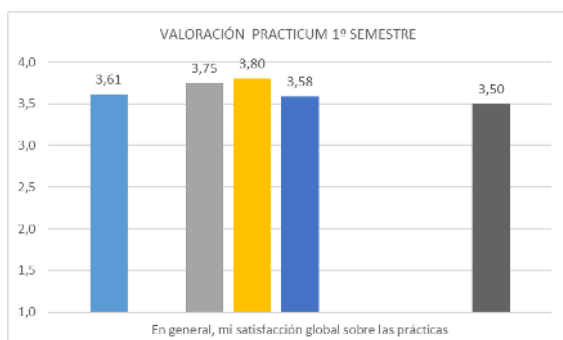
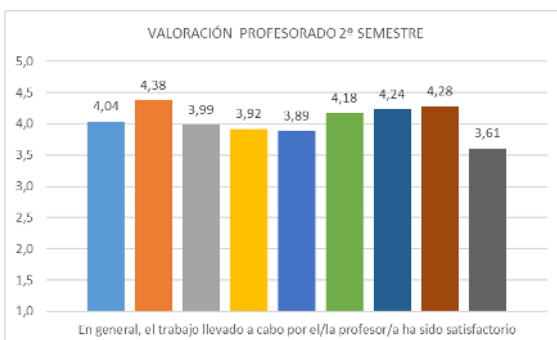
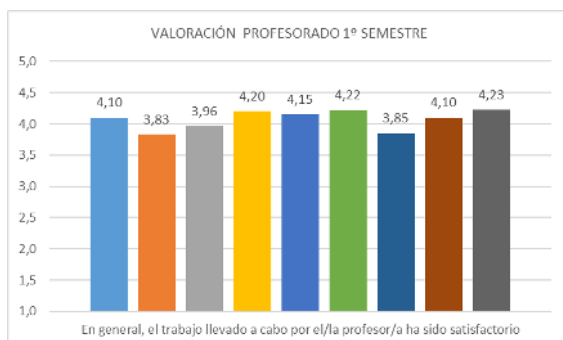
Se ha desarrollado el plan de gestión de encuestas según lo previsto en el proceso de apoyo. **-PA09. Satisfacción de las necesidades y expectativas de los grupos de interés.** Cabe destacar que este año se han hecho dos encuestas más a través de SIGMA, la que valora las prácticas de todas las titulaciones de grado y las que miden la satisfacción con los Trabajos de Fin de grado y máster.

En las Jornadas de Seguimiento de las titulaciones de grado, que tuvieron lugar entre el 19 de abril y el 20 de mayo, se presentaron los informes **de resultados de evaluación de la actividad docente del CSEU LA SALLE del primer semestre** del curso tanto a los estudiantes como a los profesores.

Para las Comisiones de Seguimiento de cada titulación también se elaboró un **informe de evaluación docente** en el que se incluían todos los datos de las encuestas realizadas a través de SIGMA.

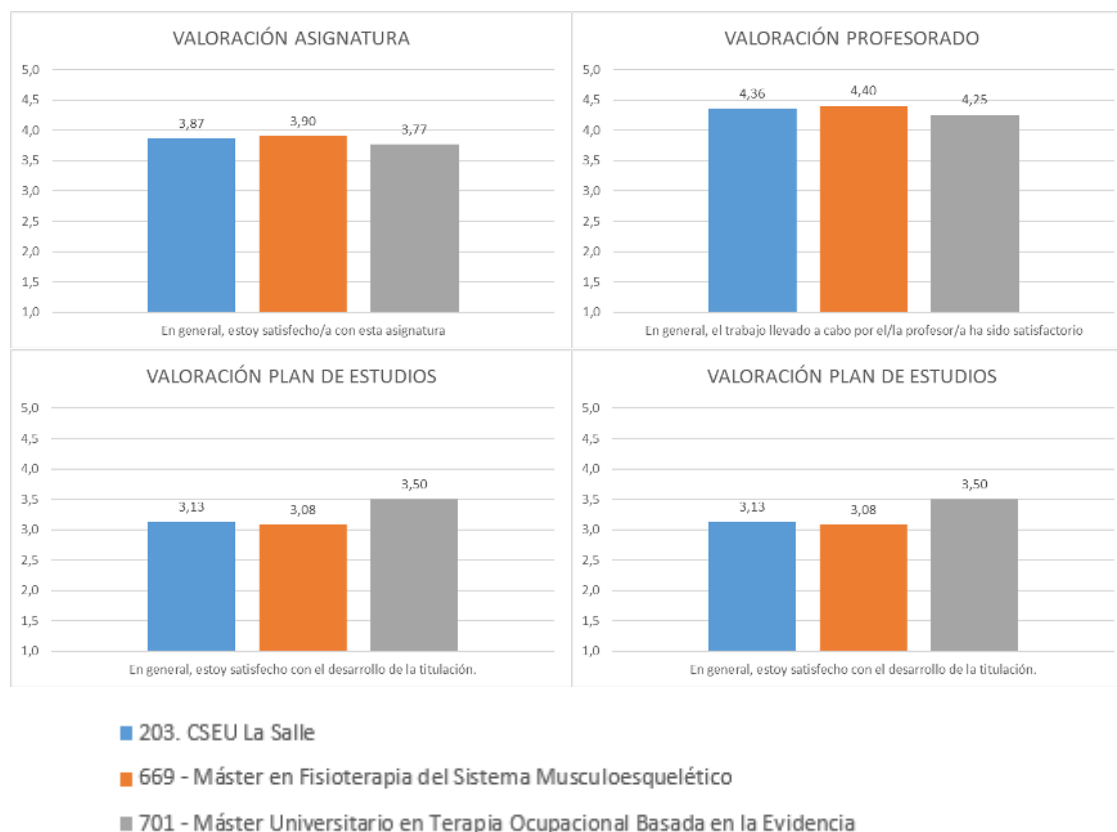
Las valoraciones más significativas de la evaluación docente del curso 2020 2021 respecto a los grados son:



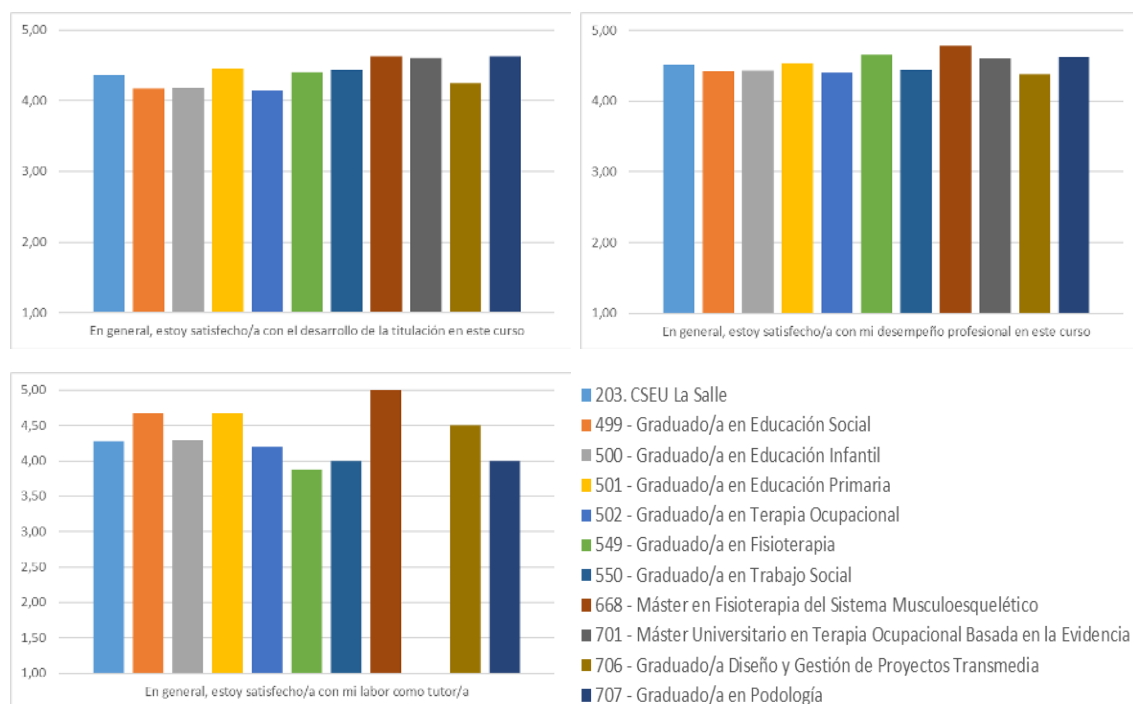


- 203. CSEU La Salle
- 499 - Graduado/a en Educación Social
- 500 - Graduado/a en Educación Infantil
- 501 - Graduado/a en Educación Primaria
- 502 - Graduado/a en Terapia Ocupacional
- 549 - Graduado/a en Fisioterapia
- 550 - Graduado/a en Trabajo Social
- 706 - Graduado/a Diseño y Gestión de Proyectos Transmedia
- 707 - Graduado/a en Podología

En cuanto a los alumnos de los másteres oficiales, las valoraciones más significativas de la evaluación docente del curso 2020 2021 son:



Respecto a las encuestas sobre el plan de estudios que ha completado los miembros del PDI, los datos más significativos son:



✓ **Otras encuestas y estudios de opinión.**

Se han realizado encuestas para evaluar la satisfacción de los participantes en las siguientes actividades no recogidas dentro de la evaluación docente:

- Jornadas de acogida
- Orientación profesional
- Programas de movilidad
- Inserción laboral
- Formación PDI/PAS
- Encuesta a Egresados

Todas estas encuestas ofrecen datos concretos a los responsables de su organización y desarrollo para establecer los cambios y las mejoras necesarias.

5.4 PRESENCIA EN OTROS ÁMBITOS RELACIONADOS CON LA GESTIÓN DE LA CALIDAD.

No se ha participado en los encuentros que periódicamente se celebraban, como el Foro de Almagro o los encuentros con la Asociación de Amigos de la Calidad en la Universidad, por falta de convocatoria debido a la situación general.

Se ha participado en la evaluación EFQM de dos Centros Educativos en la persona de D. Juan Alberto Pérez y aunque este año hemos dejado de ser miembros de la Junta Directiva del Club de Excelencia y Gestión por finalizar el periodo correspondiente de 4 años, seguimos perteneciendo al Club como Escuelas de Negocios IGS La Salle.

Se ha participado en la auditoría interna del sistema de gestión de la calidad según el modelo ISO 9001 de dos Centros Educativos en la persona de D. Juan Carlos Gutiérrez.

El CSEU La Salle ha aparecido en dos rankings que miden y comparan instituciones universitarias.

En el caso del ranking de universidades españolas elaborado por la Fundación BBVA, todas las titulaciones han aparecido en puestos altos de reconocimiento dentro de las titulaciones de la UAM en los ámbitos de Docencia, Investigación e Innovación. La fuente de los datos que se tienen en cuenta son los que aporta el SIIU y la Agencia Estatal de Investigación. El informe puede consultarse en el siguiente enlace: [Informe U-Ranking FBBVA 2020](#)

En la misma línea, puede consultarse la lista de la 20ª edición de 50 CARRERAS recoge los 50 grados más populares entre los estudiantes y las cinco mejores universidades donde cursarlos. La clasificación es fruto de un análisis pormenorizado de 25 criterios, la opinión de 2.000 profesores y de otros estudios externos (Rankin internacionales, informes de la ANECA, etc.). Elaborado por el diario [El Mundo](#).

5.5 TAREAS PARA EL CURSO 2021-2022.

✓ En relación al SGIC-SAIC

1. Actualizar la **Política y Objetivos de la Calidad** a partir del nuevo Plan Estratégico del Centro.
2. Hacer el seguimiento de las tareas de los **Planes de Mejora** comprometidos a raíz del **Autoinforme SGIC-SAIC (AUDIT)** de julio 2018 y del **Informe de Auditoría Interna** de marzo de 2021.
3. Comparar el catálogo oficial de indicadores frente a las fórmulas de OpenAnalytcs:
 - a. Pasar el informe de las fórmulas tal y como las calcula la herramienta y las calculamos nosotros a las personas que implantarán la herramienta en el Centro Superior para que valoren la posibilidad de hacer las adaptaciones pertinentes. Podríamos incluso plantear una reunión con Cristina, la persona que nos sirve de enlace con SIGMA, para presentar nuestras conclusiones.
 - b. Respecto a las excepciones que plantea el cálculo de las fórmulas de Open Analytcs, deberíamos cotejarlas con las que aparecen en el catálogo oficial de indicadores para ver si son coincidentes. En todo caso, debe calcular la fórmula según lo que marca el catálogo oficial.
 - c. En dicho catálogo oficial aparece una serie de definiciones que son interesantes para entender cómo realiza los cálculos (páginas 34 al 38). Habría que estudiarlo y, si se considera pertinente, incluirlo en la documentación oficial.
4. Valorar posibles formatos metodológicos alternativos para el funcionamiento de la Comisión de Garantía de la Calidad.
5. Actualizar las plantillas de documentos oficiales, así como los logos correspondientes para cuidar y favorecer la cultura corporativa en todas las comunicaciones.
6. Poner en una carpeta pública y accesible las plantillas de documentos oficiales (Actas y demás) para que siempre se usen las versiones actualizadas de los mismos.
7. Crear un espacio/carpeta en Forms donde tener todos los modelos de encuestas que se hacen por esta vía.

✓ ENCUESTAS

1. Hacer todas las encuestas de los tutores de los centros de prácticas de forma online a través de FORMS.
2. Solicitar hacer formación en SIGMA y ENWES.

- a. Estudiar el modo de incorporar las cuestiones de evaluación de la metodología ABPI en las encuestas de evaluación docente asignaturas y profesores (PC02)
 - b. Conciliar los diferentes plazos de las encuestas de Practicum y evaluación de asignatura y profesor a los ritmos de cada titulación (Ámbitos de las encuestas).
 - c. Valorar abrir la misma encuesta en diferentes momentos en función de las necesidades de la titulación.
3. Proponer integrar la realización de encuestas dentro del PAT de todos los cursos. Podríamos contar con el tutor del grupo, el delegado del curso o el becario del departamento para que echen una mano y se preocupasen porque en un momento de una tutoría los alumnos realizasen la encuesta.
4. Elaborar un documento sobre la campaña de información y difusión de las encuestas de evaluación docente (PC02 y PC14) incorporando un sistema que recuerde a los alumnos que tienen que hacer las encuestas.
5. Valorar la conveniencia de obtener el desarrollo de SIGMA con el fin de que el mensaje que se manda a los alumnos a modo de recordatorio para hacer la encuesta llegase a todos los alumnos que no hayan finalizado el proceso y no, como sucede ahora, a todos aquellos que no hayan iniciado el proceso. (PC02)

✓ **GESTIÓN POR PROCESOS**

1. Presentar al Equipo de Gobierno para su aprobación la versión cuatro (VO4) de los **Manuales de Procesos y de Calidad** en el primer semestre del curso 21-22
2. Redactar un proceso para el desarrollo de la Auditoría interna
3. Elaborar un proceso de I+D+i.
4. PA08, definir cuáles son los servicios que requieren y por lo tanto tienen que realizar la Carta de Servicios correspondiente.
5. Actualizar las Cartas de Servicio del SIA y del Departamento de Desarrollo Tecnológico.
6. Elaborar un plan de comunicación que recoja las necesidades del SGIC-SAIC con la propuesta que aparece en el PC14.
7. PC07. Elaborar un documento sobre el procedimiento a seguir en las sesiones de evaluación.
8. Independizar cada Proceso del Manual a la hora de modificar los diferentes cambios y versiones. En la práctica se busca que cada proceso pueda ser de una versión diferente sin estar sometidos al cambio de versión de todo el manual como lo tenemos establecido hasta ahora.

✓ **OTROS**

1. Revisar y adaptar el reglamento del Centro de Recursos (Biblioteca) adaptado a los nuevos servicios que ha incorporado. (PA08).
2. Publicar en el gestor documental la relación de reuniones del Equipo de Coordinación Académica (PE04)
3. Subir el Protocolo de aplicación de encuestas asociadas al PA09 a documentación de referencia como documento asociado al proceso.

6.1 FACULTAD DE EDUCACIÓN Y CIENCIAS SOCIALES

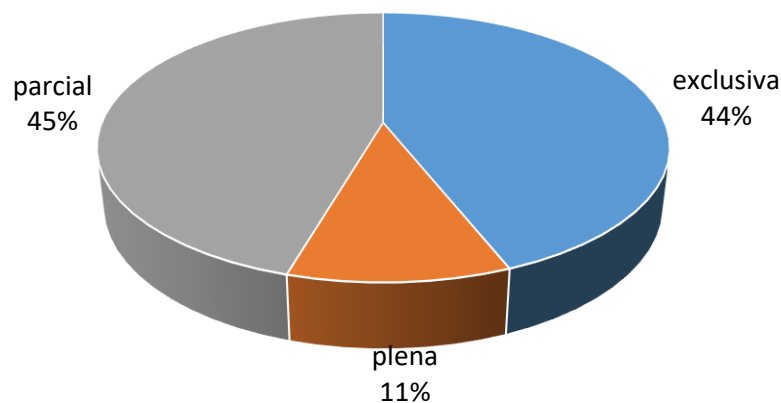
▪ Claustro

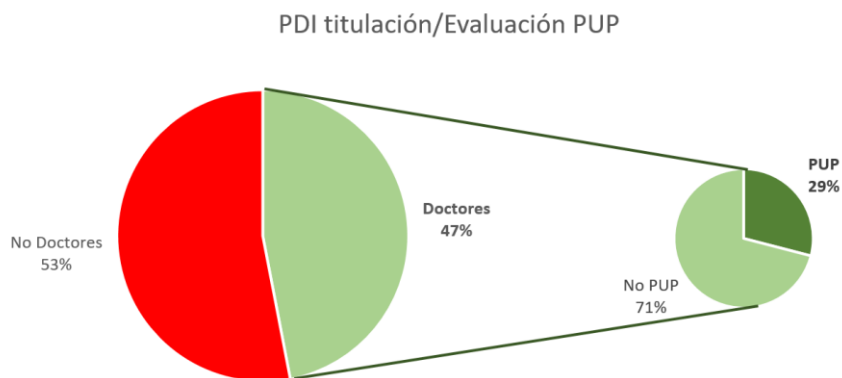
Decana	Rosario Valdivielso
Vicedecana de Diseño y Gestión de Proyectos Transmedia	Núria Hernandez
Vicedecano de Educación Infantil y Primaria	Javier Herrero
Vicedecano de Educación Social y Trabajo Social	David Ansoleaga
Secretario de Facultad	Jose Manuel Paradinas
Profesorado:	
Abad Gutiérrez, Laura	
Abad Molina, Javier	
Alcoba González, Jesús	
Álvarez Fernandez, Ana	
Ansoleaga San Antonio, David Alberto	
Arechavaleta Pintó, Carmen	
Arteaga González, Oscar	
Bonell García, Lars Francisco	
Bonnin De Góngora, Juan Bautista	
Delgado Gómez, Alfredo	
Edo Nevado, Vanesa	
Esteban Garces, Carlos	
Franco De Blas, Carlos	
Galindo Pérez, José María	
Gamarra Hidalgo, Purificación	
García Cabezas, Sergio	
García Iraguen, Alejandro	
Gómez Martínez-Piñeiro, Fátima	
Gómez Moreno, Ana Isabel	
González Barbero, Teresa De Jesus	
González López, Berta	
González Pinillos, Lourdes	
Gutiérrez Miguel, Juan Carlos	
Hernández Sellés, Nuria	
Herrero Martin, Javier	
Iglesias Cacheiro, Belén	
Imbernon Lopez, Candelaria	
Jiménez De La Hoz, Carmen	
Labajo Gonzalez, María Trinidad	
López Bravo, Dolores	
Lopez Fernandez, Laura	
Martin, Scott	
Martínez Gonzalez, Alejandro	
Martínez Hernandez, Ana	
Martínez Peral, María Del Carmen	
Martínez Suárez, Susana	
Massigoge Galbis, Miguel	
Mera Hernando, María Estrella	

Montero Méndez, Susana
 Montero Ramos, Isabel
 Muñoz Cutuli, Luis
 Muñoz Palacios, Pilar
 Nogales Morales, Maximiliano
 Oliete Fernández, Fernando
 Ortega Muñoz, Francisco Javier
 Pardo Montero, Joaquín
 Pérez Cañizares, Manuel
 Pérez González, Sergio
 Pérez Navarro, José María
 Pérez Pérez, Juan Alberto
 Prieto Chaparro, Rubén
 Quintana García, María José
 Ramírez García, Mónica
 Regalado López, José María
 Relaño Fernandez, Pilar
 Rodríguez Fernandez-Cuevas, Andrea
 Rodríguez Merino, Cristina
 Rodríguez Muñoz, José Manuel
 Ruiz De Velasco Galvez, Ángeles
 Saez Saez, Luis
 Sánchez Abarrio, Jose Andrés
 Serrano Valverde, Ángel
 Tejeda Navalon, Paloma
 Valdivielso Alba, Rosario
 Vega Moreno, María Del Carmen
 Villalabeitia Vitoria, Jose Antonio

El total de profesores es de 66, el 55% a tiempo completo y el 47% doctores y de estos, el 29% evaluados positivamente por alguna Agencia de Calidad

PDI Facultad de Educación y Ciencias Sociales
(dedicación)





▪ Horas docentes¹

Grado Diseño y gestión de proyectos transmedia

	Horas
Curso 1º	60
Curso 2º	60
Curso 3º	60
Curso 4º	60
total	240

Grado Magisterio Educación Infantil

	Horas
Curso 1º	180
Curso 2º	180
Curso 3º	120
Curso 4º	120
total	600

Grado Magisterio Educación Primaria

	Horas
Curso 1º	120
Curso 2º	120
Curso 3º	120
Curso 4º	120
total	480

Grado Educación Social

	Horas
Curso 1º	60
Curso 2º	65
Curso 3º	65
Curso 4º	62
total	252

Grado Trabajo Social

	Horas
Curso 1º	60
Curso 2º	65
Curso 3º	65
Curso 4º	62
total	252

TOTAL FACULTAD DE EDUCACIÓN Y CIENCIAS SOCIALES

1824

¹ No se contabilizan las horas reales ni de prácticas ni de TFG.

▪ Proyectos de innovación docente

▪ Grado en Educación Infantil y en Primaria

Proyectos	Entidad (PDI)	fechas
Proyecto ABPI 1º a 3º (NCA La Salle) primer semestre	CSEU La Salle (PDI Grado en Infantil y Primaria)	Noviembre 2020-enero 2021
Proyecto ABPI 1º a 3º (NCA La Salle) segundo semestre	CSEU La Salle (PDI Grado en Infantil y Primaria)	Marzo – junio 2021
Diseño metodológico ABPI 4º Curso. Menciones (NCA La Salle).	CSEU La Salle (PDI Grado en Infantil y Primaria)	Julio 2021
ETEIP: Education and Teaching in Early Years from International Perspectives. SUECIA: University of Gävle, Spunkens Förskola, Bönans Förskola; ESPAÑA: CSEU La Salle, Institucion La Salle, EEI Zaleo; UK: Kingston University, Surbiton Children's Centre Nursery y NORUEGA: Sandhaugens Barneghage - Sandnes Kommune	Erasmus + k2. (Pilar Muñoz, Javier Ortega y Manuel Pérez)	Noviembre de 2019 a octubre 2022
Participación Equipo NCA Distrital (Diseño metodológico e innovación).	<u>La Salle-ARLEP</u> (Javier Herrero)	Curso 2020-2021
Elaboración del Marco para la Competencia Matemática en NCA	<u>La Salle-ARLEP</u> (Mónica Ramírez)	Curso 2020-2021
Elaboración del Marco para la Competencia Lingüística en NCA.	<u>La Salle-ARLEP</u> (Trinidad Labajo)	Curso 2020-2021
Elaboración del Marco para la Atención a la Diversidad Equipo Distrital de Orientación y Apoyo en NCA	<u>La Salle-ARLEP</u> (Cristina Rodríguez)	Curso 2020-2021
Diseño de Modelo de Evaluación en NCA	<u>La Salle-ARLEP</u> (Javier Herrero y Xavi Canaleta equipo Distrital NCA-Investigación)	Curso 2020-2021

▪ Grado en Educación Social y Trabajo Social

Programa Integrado Interdisciplinar	CSEU La Salle (Equipo docente de 2º Educación Social)	Curso 2020-21
-------------------------------------	---	---------------

Aprendizaje Basado en Proyectos en Equipo	CSEU La Salle (David A. Ansoleaga San Antonio)	Curso 2020-21 (Segundo semestre) Alumnado de Habilidades académicas y profesionales del trabajador social -I (1º TS)
Metodología COIL	CSEU La Salle-La Salle Arequipa - Perú (María José Quintana García)	Curso 2020-21 (Primer semestre) Alumnado de Economía (1º ES y 1º TS)
Metodología COIL	CSEU La Salle-La Salle Arequipa - Perú (María José Quintana García)	Curso 2020-21 (Segundo semestre) Alumnado de Trabajo social en la cooperación al desarrollo y ayuda de emergencia (optativa de 2º, 3º y 4º TS)

■ Actividades en la Facultad

- Para todo el campus

Actividad	Fecha	Participantes
CineClub Grado Transmedia 4All	Todo el curso	60
Día Naranja contra la violencia de género Organizado por la Comisión Naranja	Cada 25 de mes	Campus
V Jornadas sobre intervención con grupos y equipos: "De fantasmas, menores, gigantes y árboles", Alejandro Martínez	23-24 de octubre	Campus
Actividad conmemorativa del Día Internacional para eliminar la violencia contra las mujeres Celebración del Día Internacional para eliminar la violencia contra las mujeres y niñas y Acto de homenaje a las víctimas Organizada por la Comisión del Día Naranja	25 de Noviembre 2019	Campus
Degustación de café de comercio justo en vestíbulo del edificio A por alumnado de 1º ES, María José Quintana García	3 de marzo	Campus
Intercambio de libros de segunda mano por alumnado de 1º TS, María José Quintana García	4 de marzo	Campus
Photocall "Pienso, luego consumo" en favor de la disminución del uso de plásticos por alumnado de TS, María José Quintana García	2-5 de marzo	Campus

- Para toda la Facultad de Educación y Ciencias Sociales

actividad	fecha	Participantes
-----------	-------	---------------

Campamento intensivo de Sistema Alternativos de comunicación: CampaSaa (Organizado por Candelaria Imbernón)	julio	6 niños con dificultades severas de comunicación y 12 monitores alumnos de las facultades de Educación y TO.
--	-------	--

- Para la titulación en concreto

▪ Grado en Educación Infantil y en Educación Primaria

actividad	fecha	participantes
Acto de entrega de la mención de honor al mejor trabajo de fin de grado del curso 2019-2020. TFG: <i>La familia y la educación afectivo-sexual en jóvenes con discapacidad intelectual</i> . Autor Jorge Polo Álvarez.	1 de diciembre 2020	43

▪ Grado en Educación Social y en Trabajo Social

actividad	fecha	participantes
Conferencia sobre la economía circular por Santiago Dávila, consejero del Ministerio de Transición Ecológica. Organizado por: María José Quintana García	7 de octubre	Alumnado de 1º ES y TS
Conferencia sobre Trabajo Social Penitenciario por Gonzalo Martín Trabajador Social de la prisión de Alcalá de Henares	11 de noviembre	Alumnado de ambos Grados
Presentación sobre economía social por Mar Escudero, de la empresa Plis Servicios Organizado por: María José Quintana García	9 de diciembre	Alumnado de 1º ES y TS
Entrevista a Carlota Santiago Camacho, primera senadora gitana en España. Organizado por: María José Quintana García	15 de diciembre	Alumnado de 1º ES y TS
Jornada "El impacto del coronavirus en las personas sin hogar" por alumnado de 1º ES. Organizado por: María José Quintana García	2 de marzo	Alumnado de ES y TS y CFGS de Integración Social
Experiencia "Salir al encuentro de la mujer africana" por Nicole Ndongala (Asociación Karibu) Organizado por: Lourdes González Pinillos	11 de marzo	Alumnado de ES y TS
Experiencia "Intervención social y CIE" por Laura Zanon. Organizado por: Lourdes González Pinillos	25 de marzo	Alumnado de TS
Encuentro con Ana Arancibia, directora de la ONGD InterRed. Organizado por: Lourdes González Pinillos y María José Quintana García	8 de abril	Alumnado de TS

Presentación de la experiencia de la Unidad de Gestión de la diversidad y delitos de odio, del Ayuntamiento de Madrid, por Carolina Coldeira Organizado por: Lourdes González Pinillos	15 de abril	Alumnado de TS
Experiencia de la Asociación Maakum por Elena Lozano y del Colectivo Ex-MENAS Madrid por Ismail Organizado por: Lourdes González Pinillos	22 de abril	Alumnado de ES y TS
Conferencia de Yvonne Nzelle Ewang-Sanvincenti, Legal Officer de las Naciones Unidas. Organizado por: María José Quintana García	23 de abril	Alumnado de ES y TS
Experiencia de educación social en Centros de Acogida para Mujeres por Laura Durán. Organizado por: Alejandro Martínez González	29 de abril	Alumnado de ES
Seminario "La filosofía como cuestionamiento y des-aprendizaje" por Francisco Pereña. Organizado por: Alejandro Martínez González	30 de abril, 28 de mayo y 25 de junio	15 alumnos/as de ES y TS
Encuentro con Mila Núñez, referente estatal del Programa de Atención Humanitaria a personas Inmigrantes (personas llegadas a través de costas, Ceuta y Melilla) en Cruz Roja Española. Organizado por: Lourdes González Pinillos y María José Quintana García	21 de mayo	Alumnado de TS

▪ **Formación recibida por el PDI/PAS.**

▪ Grado en Educación Infantil y en Educación Primaria

Profesor	Denominación de la formación	Entidad	fechas
Susana Montero Méndez	Using tasks in Language learning	Cambridge	8 septiembre 2020
Susana Montero Méndez	Helping teachers and learners find their inner resilience	Cambridge	8 septiembre 2020
Susana Montero Méndez	Engagement, confidence and success-practical ideas for the classroom	Cambridge	8 septiembre 2020
Susana Montero Méndez	What if? Motivating Learners in all classrooms	National Geographic Learning	6 octubre 2020
Susana Montero Méndez	Adaptation, resilience and community: lessons from the Mariachi musicians of Mexico	National Geographic Learning	24 noviembre 2020

Susana Montero Méndez	Making digital work	Cambridge	24 febrero 2021
Susana Montero Méndez	See how it's done: Teaching Young learner lesson	National Geographic Learning	26 febrero 2021
Susana Montero Méndez	Mock test toolkit: our new guide to advise how, why and when to run mock tests	Cambridge	13 abril 2021
Susana Montero Méndez	Encouraging family engagement in the primary and pre-primary years	National Geographic Learning	26 abril 2021
Susana Montero Méndez	Feedback on top part I	Cambridge	14 abril 2021
Susana Montero Méndez	Feedback on top part II	Cambridge	28 abril 2021
Susana Montero Méndez	Preparing learners for success in Cambridge English Qualifications: new Information for candidates	Cambridge	11 mayo 2021
Susana Montero Méndez	Top Ten exams tips at B1 and B2	Cambridge	26 mayo 2021

▪ Grado en Educación Social y Trabajo Social

Profesor	Denominación de la formación	Entidad	fechas
Lourdes González Pinillos	Metodología COIL	Universidad La Salle México	Agosto y septiembre
María José Quintana García	Metodología COIL	ULSA México	Agosto a octubre
Lourdes González Pinillos	TS de intervención en grandes emergencias	Colegio Profesional TS	Septiembre

Lourdes González Pinillos	Acompañamiento terapéutico y clínica de lo cotidiano	Espacio de formación de La Madeja	Octubre
Alejandro García Iragüen	Redacción y publicación de artículos de trabajo social	Colegio Profesional TS	Abril y mayo
Alfredo Delgado Gómez	Formación del profesorado en el Modelo AIR	IGS	17 a 30 de mayo
Alejandro García Iragüen, Berta González López y Luis Sáez Sáez	Aprendizaje basado en proyectos para la Formación Profesional	Fundación Trilema	1 a 6 de julio
Sergio Pérez González	IFI 1	La Salle	5 a 7 de julio

▪ Otras cuestiones.

Titulación	(aquello que se quiera destacar de la titulación y no esté recogido en lo anterior: convenios, premios a profesores y/o estudiantes, etc.)
Primaria publicaciones	De la Hoz, C. J (2020). Definición, clasificación y características de las personas con discapacidad intelectual. En M. Iniesta (Coor). Aprender educando a personas con discapacidad. Experiencia de aprendizaje servicio en odontología y magisterio. Individisa, Bol. Est. e Inv., (9), 80-100. ISBN: 978-84-09-23464-6
Primaria publicaciones	De la Hoz, C. J (2020). Material para facilitar al odontólogo la comunicación y comprensión de instrucciones comportamentales con el paciente con discapacidad intelectual. En M. Iniesta (Coor). Aprender educando a personas con discapacidad. Experiencia de aprendizaje servicio en odontología y magisterio. Individisa, Bol. Est. e Inv., (9), 101-106. ISBN: 978-84-09-23464-6
Primaria publicaciones	De la Hoz, C. J (2020). Directrices para intervenir con personas con discapacidad intelectual en el ámbito odontológico. En M. Iniesta (Coor). Aprender educando a personas con discapacidad. Experiencia de aprendizaje servicio en odontología y magisterio. Individisa, Bol. Est. e Inv., (9), 107-118. ISBN: 978-84-09-23464-6
Grado en Diseño y Gestión de Proyectos Transmedia	CITM, Politècnica de Catalunya, abierto acuerdo de intercambio Séneca. Diseño de intercambio con La Salle Manhattan College Acuerdo de intercambio Universidad de Ferrara
Grado en Diseño y Gestión de Proyectos Transmedia	3 componentes del claustro participan en el Proyecto I+D+i PLATCOM, IP Carlos Scolari, UPF. (2019-2022)

Grado en Diseño y Gestión de Proyectos Transmedia	Colaboración con Marketing del CSEU La Salle en el diseño, producción y evaluación de la campaña (2021-2022) del Grado en diseño y gestión de proyectos transmedia.
Grados Magisterio en Educación Infantil	I Encuentro Intercampus. Investigación Campus La Salle Madrid. Campus La Salle Barcelona. CSEU La Salle Madrid. Marzo 2021.
Grados Magisterio en Educación Infantil	Visita a Campus Barcelona. Coordinación Investigación NCA y desarrollo de hoja de ruta 21-22. Rosario Valdivielso y Javier Herrero.
Grados de Educación Social y Trabajo Social	Desarrollo del convenio con la Federación Artemisa para promover la formación universitaria entre la población de etnia gitana, especialmente mujeres. Tres alumnas se han beneficiado este año de una beca completa
Grados de Trabajo Social	Consecución, por segundo año seguido, del premio otorgado por el Colegio Oficial de Trabajo Social de Madrid al mejor TFG de la Comunidad de Madrid, por parte de una egresada nuestra
Grados de Educación Social y Trabajo Social	Participación en la investigación de "Mindfulness y otras prácticas contemplativas para en Trabajo Social", organizado por la Universidad de Psicología de Valencia. Abril, mayo y junio. Alejandro García Iraguen y Lourdes González Pinillos
Grados de Educación Social y Trabajo Social	Investigadoras del Proyecto de I+D+i . CONSENT. From speech acts to communicative acts. How, When, Where, with Whom. Factors Which Enable Freedom without Coercion in young people. Ana Álvarez Fernández y Andrea Rodríguez Fernández-Cuevas
Grados de Educación Social y Trabajo Social	Presentación de la comunicación "Educación Social y Salud Mental: claves para la conducción eficaz de los grupos multifamiliares" en el Congreso Internacional Multidisciplinar de Investigación Educativa, 1 de julio. Alejandro Martínez González y Andrea Rodríguez Fernández-Cuevas
Grados de Educación Social y Trabajo Social	Asistencia a la Jornada virtual con universidades Europeas de la Asociación Comenius, septiembre y mayo. María José Quintana García

6.2 FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD

▪ Claustro

Decano

Vicedecana de Fisioterapia

Vicedecana de Podología

Vicedecana de Terapia Ocupacional

Secretaria de Facultad

Profesorado:

Aguilar Zafra, Sandra
Alcoba González, Jesús
Arranz Martin, Beatriz
Arribas Cordero, Teresa
Atitar De La Fuente, Amel
Bailón Cerezo, Javier
Baos Vicente, Vicente
Camarero García, Paula
Carpena Niño, M^a Gracia
Casado Hernández, Israel
Clemente Garulo, Daniel
Cuenca Martínez, Ferran
Cuesta Garcia, Cesar
Dávila Sánchez, Gabriel
De La Rosa Diaz , Irene
Díaz Saez, Marta Carlota
Elizagaray García, Juan Ignacio
Fernández Martínez, Francisco De Asís
Ferrando Lucas, M^a Teresa
Ferrer Peña, Raúl
Gamarra Hidalgo, Purificación
García Muntión, Alberto
Gil Martínez, Alfonso
Gómez Jiménez, María
Gómez Martínez, Miguel
Gómez Triguero, Jorge
González Barbero, Teresa De Jesus
Grande Alonso, Mónica
Iborra Marcos, Álvaro
Imbernon Lopez, Candelaria
Jiménez De La Hoz, Carmen
Kindelan Calvo, Paula
La Touche Arbizu, Roy Arturo
Labrador Toribio, Cristina
León Hernandez, Jose Vicente
Lerma Lara, Sergio
Levy Benasuly, Ana Esther
López Bravo, Dolores
Martiañez, Noa Lola
Martin, Scott

Sergio Lerma

María Gómez

Esther Levy

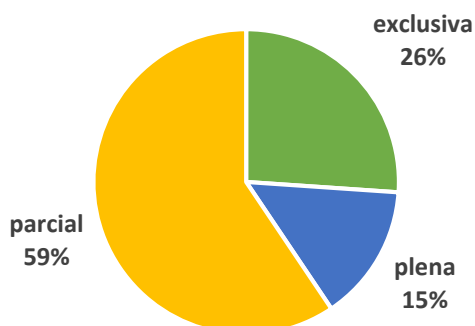
Cristina Labrador

Ana Ruiz

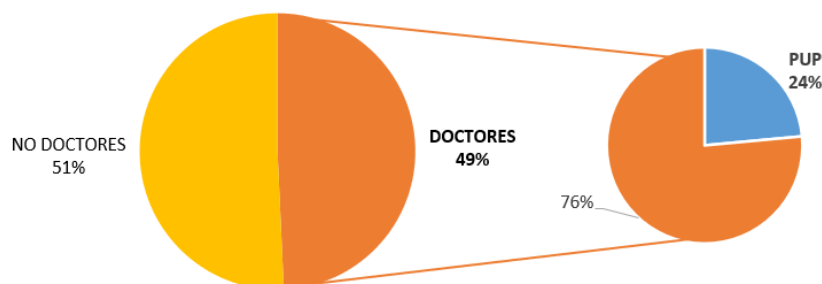
Martínez Suárez, Susana
 Marugan Rubio, Daniel
 Matesanz García, Beatriz
 Montero Méndez, Susana
 Muñoz Plata, Rosa
 Navarro Fernández, Gonzalo
 Nogales Morales, Maximiliano
 Ortín Ramon, Charo
 Pardo Montero, Joaquín
 Rebaldería Rodríguez, Nuria
 Requejo Salinas, Néstor
 Rincón Aguilera, Monserrat
 Rodríguez Alonso, Silvia
 Rodríguez Muñoz, José Manuel
 Rodríguez Ruiz, Elva
 Rosillo Herrero, Marta
 Sanchidrian Martín, Barbara
 Sastre De La Vega, Javier
 Serrano, Pedro
 Teja Marina, Juan
 Useros Olmo, Ana Isabel
 Villalabeitia Vitoria, Jose Antonio
 Yepes Rojas, Oscar

El total de profesores es de 63 (33 mujeres), el 59% a tiempo parcial y el 49% doctores y de ellos el 24% evaluados por Agencia de Calidad a Profesor de Universidad Privada o equivalente.

PDI Facultad de Salud dedicación



PDI (titulación/evaluación a PUP)



▪ Horas docentes ¹

Grado en Fisioterapia	Horas
Curso 1º	195
Curso 2º	264
Curso 3º	222
Curso 4º	249
total	930

Grado en Podología	Horas
Curso 1º	60
Curso 2º	72
Curso 3º	108
Curso 4º	66
total	306

Grado en Terapia Ocupacional	Horas
Curso 1º	126
Curso 2º	126
Curso 3º	84
Curso 4º	120
total	456

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD **1692**

¹ No se contabilizan las horas reales ni de prácticas ni de TFG.

▪ Proyectos de innovación docente

▪ Grado en Fisioterapia

TÍTULO DEL PROYECTO	Profesorado	Entidad
Título del proyecto: "Diseño e implementación de Instrumentos de Evaluación por Competencias para la evaluación integral del estudiante en los prácticos de los Grados en Fisioterapia y Terapia Ocupacional. Formación por competencias de los agentes implicados en el proceso evaluativo".	IP: Noa Lola Martiánez	PIE 19-236. Convocatoria 2019/2021 (Universidad de Málaga)
Red internacional: Evaluación prácticum de Grados en Fisioterapia y Terapia Ocupacional.	IP: Noa Lola Martiánez Investigadora del Proyecto de Fomento de Redes docentes de Excelencia	Octubre 2019 – diciembre 2020. (Universidad de Málaga)

▪ Grado en Podología

TÍTULO DEL PROYECTO	Profesorado implicado	Entidad
Título del proyecto: "Diseño e implementación de Instrumentos de Evaluación por Competencias para la evaluación integral del estudiante en los prácticos de los Grados en Fisioterapia y Terapia Ocupacional. Formación por competencias de los agentes implicados en el proceso evaluativo".	IP: María Teresa Arribas	PIE 19-236. Convocatoria 2019/2021 (Universidad de Málaga)
Red internacional: Evaluación prácticum de Grados en Fisioterapia y Terapia Ocupacional.	IP: María Teresa Arribas Investigadora del Proyecto de Fomento de Redes docentes de Excelencia	Octubre 2019 – diciembre 2020. (Universidad de Málaga)

▪ Actividades en la Facultad

- Para todo el campus

actividad	fecha	Participantes
Accesibilidad Universal e Innovación- Fundación Once	21/10/2020	100
Presentación del CERMI	18/11/2020	50

- Para la Facultad de Ciencias de la Salud

actividad	fecha	Participantes
Programas de voluntariado y movilidad	11/11/2020	60
Caso Clínico: Dolor fémoro-patelar y su abordaje	24/11/2020	75
Jornada de actualización en técnica de adaptación en directo	24/02/2021	50
Como realizar un estudio de la marcha	24/03/2021	50

- Para la titulación en concreto

▪ Grado en Fisioterapia

actividad	fecha	Participantes
Efecto Placebo (Lisandro González)	25/11/2020	35
Caso Clínico (Amanda Hidalgo)	15/12/2020	50

Jornada (mañana y tarde): Gestión y Administración en Fisioterapia (Jesús Alcoba/Raúl Ferrer)	15/01/2020	
INCIMOV: Tecnologías aplicadas a la rehabilitación (Alberto G ^a)	12/02/2020	
Desarrollo competencial en los centros de Atención Primaria: de dónde venimos, dónde estamos y hacia donde debemos ir (Mesa Redonda: AP Arroyo de la Vega. Moderado por Noa Lola Martiáñez)	10/02/2021	120
Alteraciones del suelo pélvico en pacientes neurológicos (Sandra Aguilar)	03/03/2021	75
Perspectivas y Retos Interprofesionales en la Fisioterapia Neurológica: De dónde Venimos y hacia donde debemos Dirigirnos (Lescer)	10/03/2021	55
Los avances más relevantes de Neurociencia aplicada a la rehabilitación de los últimos dos años (Roy La Touche)	07/04/2021	120
Entrenamiento Funcional del Sistema Respiratorio en la rehabilitación de pacientes con COVID-19 (Fran de Asis)	21/04/2021	150
Semana X Aniversario de la titulación de Fisioterapia.	12/05/2021	150
Foro de discusión "Fisioterapia invasiva, nuevos avances" (Jose Vicente)	19/05/2021	35
Jornada de Orientación Laboral alumnos de 4º de Fisioterapia	04/06/2021	

▪ Grado en Podología

actividad	fecha	Participantes
Diagnóstico y actualización en diagnóstico de metatarsalgias	28/04/2021	25
Seminario de cirugía mínimamente invasiva. Dr Eduardo Nieto	11/2020	19
Jornadas de disección cadavérica impartidas por el profesor Dr. Álvaro Iborra para la asignatura Podología General y Biomecánica (II). Prof. Daniel Marugán Rubio.	26/02/2021	23
Seminario de disección quirúrgica sobre cadaver	1y 2/12/2020	20
Conexión online con Asociación Prodiscapacidad Aravaca.	11/12/2020	20

Seminario de disección anatómica sobre cadaver	16 y17/12/2020	24
Seminario Orientación Laboral y emprendimiento en podología1. Profesor Alejandro Fernandez Gibello . Ana Esther Levy	02/2021	16
Seminario Podología y atletismo. Impartida por el Marchador olímpico Jose Ignacio Díaz. idad	03/2021	16
Seminario Clara Ruiz, de "kilómetros para el mundo" nos cuenta su historia. Tras la charla se organiza una carrera de 6 km con profesores y alumnos.	03/2021	16.
Clase Magistral dr.Narmo Ortiz podólogo americano, manejo quirúrgico del paciente diabético.	04/2021	30
Seminario Orientación Laboral y emprendimiento en podología 2. Profesor Jose Manuel Cortes Barragan . Ana Esther Levy	04/2021	19
Jornada de orientación laboral	05/2021	19
Seminario cirugía cadáver plastias ,colgajos y ecografía	19 y 20/04/2021	20
Seminario Disección quirúrgica sobre cadaver	22-23 y 24/04/2021	20
Seminario de cirugía ungueal sobre cadáver	20/04/2021	15
Seminario de ecografía práctica 1. 7 horas	05/2021	19
Clase magistral virtual del Dr. Eduardo Nieto, cirugía mínima invasión en el pie.	05/2021	
Recuperación de lesiones. Vuelta a la vida deportiva. Impartido por el fisioterapeuta Jorge Buelga .	19/05/2021	16
Seminario de ecografía 6 horas: ecografía práctica 2.	21/05/2021	16

▪ Grado en Terapia Ocupacional

actividad	fecha	Participantes
Integración laboral de personas con discapacidad (asignatura: Terapia Ocupacional Comunitaria, Social y Laboral)	1 y 6/10/2020	Grupo clase
Sistemas de sedestación: Sillas de ruedas y Sistemas de posicionamiento	04/11/2020	50
La revolución en la rehabilitación: de la cestería como método tradicional en TO a la neurociencia y las nuevas tecnologías	02/12/2020	50
Jornada: Terapias Ecuestres	05/02/2020	
TO comunitaria. Experiencias Argentinas y Españolas	17/02/2021	55
Terapia Ocupacional en la Parálisis Cerebral Unilateral.	17/03/2021	55
Función Madre: La mirada social de la terapia ocupacional en una entidad tutelar	14/04/2021	50
Jornadas profesionales: "TO en rehabilitación Miembro superior III edición"	07/05/2021	25
Jornada Orientación Laboral Alumnos 4º TO	26/05/2021	60

▪ **Formación recibida por el PDI/PAS.**

Profesor	formación	Entidad	Fecha
Carmen Jimenez de la Hoz	Formación COIL	La Salle México	Marzo-Abril 2021
Daniel Marugán Rubio.	Experto universitario en ecografía anatómica y patología e investigación del cuerpo humano.	Universidad Complutense de Madrid.	Octubre 2020 – Mayo 2021
Ana Esther Levy	Curso de Auditorías Internas	CSEU La Salle	
Teresa Arribas	Experiencia de paciente de duración.	La Salle International Graduate School.	15 y 16 de abril 2021
Sergio Lerma	Formación COIL	La Salle México	Julio-Agosto 2021

▪ **Otras cuestiones.**

Titulación	(aquello que se quiera destacar de la titulación y no esté recogido en lo anterior: convenios, premios a profesores y/o estudiantes, etc.)
Podología colaboraciones docentes	Profesor colaborador master oficial de cirugía mínima incisión, universidad católica de Valencia. 2021 Profesor Alvaro Iborra.
Podología comunicaciones orales	Conferencia magistral en universidad complutense de Madrid. Febrero 2020. Manejo quirúrgico y complicaciones del neuroma de Morton. Profesor Alvaro Iborra.
Podología comunicaciones orales	Seminario Virtual FIX TOE Academy. I+D+I en Podología. Ana Esther Levy. Enero 2021.
Podología comunicaciones orales	Conferencia magistral titulada "Síndrome del túnel tarsiano, patología infradiagnosticada, claves para su diagnóstico", celebrada en formato virtual y organizada por la Academia de Alumnos internos de la Clínica Universitaria de Podología de la Universidad Complutense de Madrid el día 14 de enero de 2021. Profesor Alvaro Iborra.
Podología logros académico-científicos	Técnica quirúrgica aceptada en el catálogo de formación de AAOS, fasciotomía plantar con aguja guiado por ecografía en Las Vegas. (2019). Logros académico-científicos internacionales Profesor Alvaro Iborra.
Podología logros académico-científicos	Técnica quirúrgica aceptada en el catálogo de formación de AAOS; técnica quirúrgica guiada por ecografía en la liberación del tensor de la fascia lata, en el síndrome del corredor. (2020) Profesor Alvaro Iborra.
Podología logros académico-científicos	Técnica quirúrgica aceptada en el catálogo de formación de AAOS; técnica quirúrgica guiada por ecografía en la liberación de la cadera en resorte. (2020) Profesor Alvaro Iborra.
Podología logros académico-científicos	Técnica quirúrgica aceptada en el catálogo de formación de AAOS; técnica quirúrgica guiada por ecografía en el Dupuytren. (2020) Profesor Alvaro Iborra.
Podología publicaciones	Nerve stimulator implantation under ultrasound.2021 Continuing Medical Education: Chicago Lower Extremity Surgical Symposium Focus: Orthoplastic Fracture Management and Reconstructive Peripheral Nerve Surgery Thursday, April 8, 2021 – Saturday, April 10, 2021.Speaker: Dr. A.Iborra.DPM

Podología publicaciones	Iborra-Marcos, A., Villanueva-Martinez, M., Barrett, S. L., & Sanz-Ruiz, P. (2020). Ultrasound-Guided Decompression of the Intermetatarsal Nerve for Morton's Neuroma: A Novel Closed Surgical Technique. <i>Journal of the American Podiatric Medical Association</i> , 110(6).
Podología publicaciones	Iborra Marcos, A., Villanueva Martinez, M., Sanz-Ruiz, P., Barrett, S. L., & Zisli, G. (2020). Ultrasound-Guided Proximal and Distal Tarsal Decompression: An Analysis of Pressures in the Tarsal, Medial Plantar, and Lateral Plantar Tunnels. <i>Foot & Ankle Specialist</i> , 1938640020905423.
Podología publicaciones	Iborra, A., Villanueva, M. & Sanz-Ruiz, P. Results of ultrasound-guided release of tarsal tunnel syndrome: a review of 81 cases with a minimum follow-up of 18 months. <i>J Orthop Surg Res</i> 15 , 30 (2020). https://doi.org/10.1186/s13018-020-1559-1 .
Podología publicaciones	Iborra, A., Villanueva, M., Sanz-Ruiz, P., Martin, A., & Noriega, C. (2021). A novel closed technique for ultrasound-guided plantar fascia release with a needle: review of 107 cases with a minimum follow-up of 24 months. <i>Journal of Orthopaedic Surgery and Research</i> , 16(1), 1-10.
Podología publicaciones	Villanueva, M., Iborra, A., Sanz-Ruiz, P., & Noriega, C. (2021). Ultrasound-guided release for iliotibial band syndrome: A novel ultraminimally invasive surgical procedure. <i>The Knee</i> , 30, 9-17.
Podología publicaciones	Villanueva, M., Iborra, A., Sanz-Ruiz, P., & Noriega, C. (2021). Ultrasound-guided surgery for lateral snapping hip: a novel ultraminimally invasive surgical technique. <i>Journal of Orthopaedic Surgery and Research</i> , 16(1), 1-8
Podología publicaciones	Concurrent Validity and Reliability of Manual versus Specific Device Transcostal Measurements for Breathing Diaphragm Thickness by Ultrasonography in Lumbopelvic Pain Athletes. <i>Daniel Marugán-Rubio</i> ^{1, 2} , <i>J.L. Chicharro</i> ³ , <i>Ricardo Becerro-de-Bengoa-Vallejo</i> ¹ , <i>Marta Elena Losa-Iglesias</i> ⁴ , <i>David Rodríguez-Sanz</i> ¹ , <i>Davinia Vicente-Campos</i> ^{5*} , <i>Gabriel J. Dávila-Sánchez</i> ^{1, 2} and <i>César Calvo-Lobo</i> ¹
Podología publicaciones	Jorge Gómez. Sergio Lerma.Teresa Arribas.Análisis cinemático de la articulación de tobillo y las articulaciones del mediopie en población pediátrica afectada de Osteogénesis Imperfecta. <i>Revista Española de Podología</i> . Artículo aceptado para publicación (junio 2021)
Podología publicaciones	Física y biomecánica clínica para fisioterapeutas y podólogos. Escuelas biomecánicas podológicas europeas y anglosajonas. Cap 14 Ediciones de la Universidad de Lleida 2021. ISBN 978-84-9144-236-3. Pifarré Fernando, Levy Ana Esther

7. ESTUDIOS DE POSTGRADO OFICIALES

7.1 MÁSTER en FISIOTERAPIA DEL SISTEMA MUSCULOESQUELÉTICO

▪ Claustro

Decano de la Facultad de Salud
Director del Máster
Secretaria de la Facultad

Sergio Lerma
 Roy La Touche
 Ana Ruiz

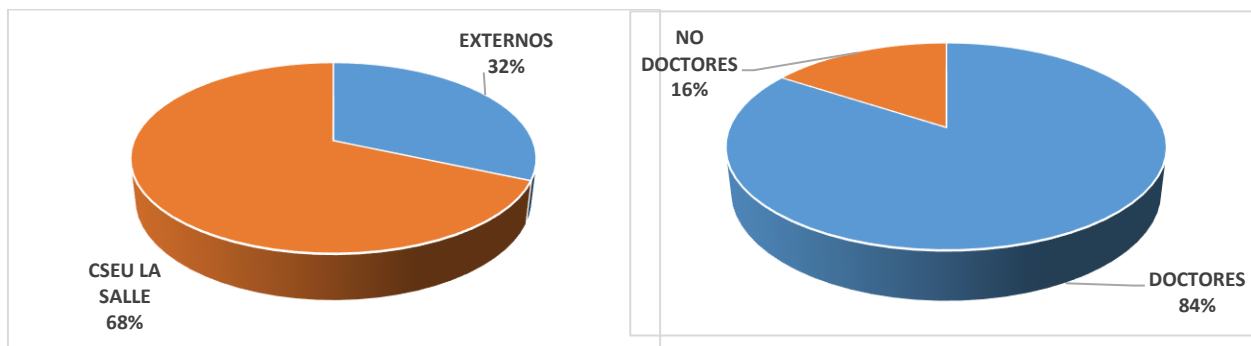
Profesorado:

Titulación:

Angulo, Santiago
 Beltrán, Héctor
 Fernández Carnero, Josué
 Carpena, María Gracia
 Cuenca, Ferran
 Elizagaray, Ignacio
 Fernández, Francisco
 Ferrer, Raúl
 Gil, Alfonso
 Goicoechea, Carlos
 González Gutiérrez, José Luís
 Grande, Mónica
 Kindelan, Paula
 La Touche, Roy
 León, José Vicente
 Lerma, Sergio
 Pardo, Joaquín
 Paris Alemany, Alba
 Requejo, Néstor

Máster
 Dr Acreditado Contratado Doctor
 Dr Acreditado Profesor Titular
 Dra
 Dr
 Máster
 Dr
 Dr
 Dr
 Dr Acreditado Catedrático
 Dr Acreditado Profesor Titular
 Dra Acreditada Contratado Doctor
 Dra
 Dr Acreditado Profesor Titular
 Dr
 Dr
 Dr
 Dra Acreditada Contratado Doctor
 Máster

El claustro de este máster está formado por 19 profesores, de los cuales el 68% son PDI del CSEU La Salle y el 84% son doctores



▪ Horas docentes en el Máster

Asignatura	HORAS totales
Neurofisiología y Fisiopatología del Sistema Musculoesquelético	60
Metodología de la Investigación	120
Fisioterapia Manual Neuro-ortopédica basada en la evidencia I	80
Ciencias del Comportamiento y el Dolor de Origen Musculoesquelético. Modelo Biopsicosocial.	60
Fisioterapia invasiva	80
Fisioterapia Bioconductual en el Dolor Crónico	60
Estrategias Avanzadas en la Valoración y Tratamiento de Fisioterapia en el dolor	60
Ejercicio terapéutico I: Neurobiología del Aprendizaje y Control Motor.	80
Fisioterapia Manual Neuro-ortopédica basada en la evidencia II	120
Ejercicio terapéutico II: Sistemática del Neuro-Entrenamiento	60
Practicum	180
Trabajo de Fin de Máster	240
TOTAL	1200

7.2 MÁSTER en TERAPIA OCUPACIONAL BASADA EN LA EVIDENCIA

▪ Claustro

Decano de la Facultad de Salud
 Director del Máster
 Secretaria de la Facultad

Sergio Lerma
 Miguel Gómez
 Ana Ruiz

Profesorado:

Carpena, Maria Gracia
 Cuesta, César
 García Muntión, Alberto
 Gil, Alfonso
 Gómez Martínez, Miguel
 Latouche, Roy
 Lerma, Sergio
 Matesanz, Beatriz
 Pardo, Joaquín
 Cantero, Raquel
 Corrella, Fernando
 Jovellar, Patricia
 López de Uralde, Ibai

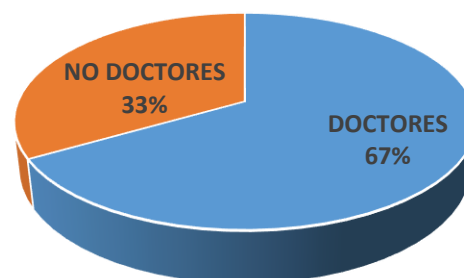
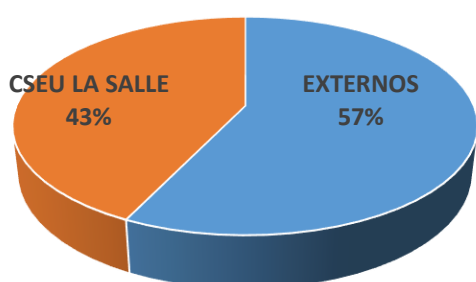
Titulación:

Dra
 Dr
 Doctorando
 Dr
 Dr
 Dr
 Dra
 Dr
 Dra evaluada
 Dr
 Doctorando
 Dr

Moro, Micaela
 Prado, Eva
 Punçola, Vicens
 Rubio, César
 Sanchez, Ángel
 Tabuenca, Carlos
 Tomás, Francisco
 Zamarro, Belén

Dra Evaluada
 Doctorando
 Doctorando
 Dr Evaluado
 Dr
 Dr
 Dr Evaluado
 Doctorando

El claustro de este máster está formado por 21 profesores, de los cuales el 43% son PDI del CSEU La Salle y el 67% son doctores.



▪ Horas docentes en el Máster

Asignatura	HORAS totales
Metodología de investigación	90
Búsqueda de información científica	30
Estadística	60
Actualizaciones de Terapia Ocupacional basada en la evidencia en afecciones médico-quirúrgicas de la extremidad superior	120
Análisis de la evidencia científica de la extremidad superior	60
Actualizaciones de Terapia Ocupacional basada en la evidencia en afecciones pediátricas de la extremidad superior	30
Actualizaciones de Terapia Ocupacional basada en la evidencia en afecciones neurológicas de la extremidad superior	60
Actualizaciones de Terapia Ocupacional basada en la evidencia en afecciones geriátricas de la extremidad superior	30
Trabajo Fin de Master	120
TOTAL	600

▪ Proyectos de innovación docente

Seminario robótica de Miembro superior y nuevas tecnologías Metodología de investigación	Alberto García	13 HORAS
--	----------------	----------

▪ Actividades en el Máster

actividad	fecha	participantes
Preparación al TFM	13 Noviembre (4 horas)	16

▪ Otras cuestiones.

	(aquello que se quiera destacar y no esté recogido en lo anterior: convenios, premios a profesores y/o estudiantes, etc.)
ESTUDIANTES DEL MÁSTER	Consecución de financiación para un proyecto asociado al Colegio de Extremadura de uno de los alumnos del Máster

8. ÁREA DE CIENCIAS DE LA RELIGIÓN

8.1 DEPARTAMENTO DE RELIGIÓN.

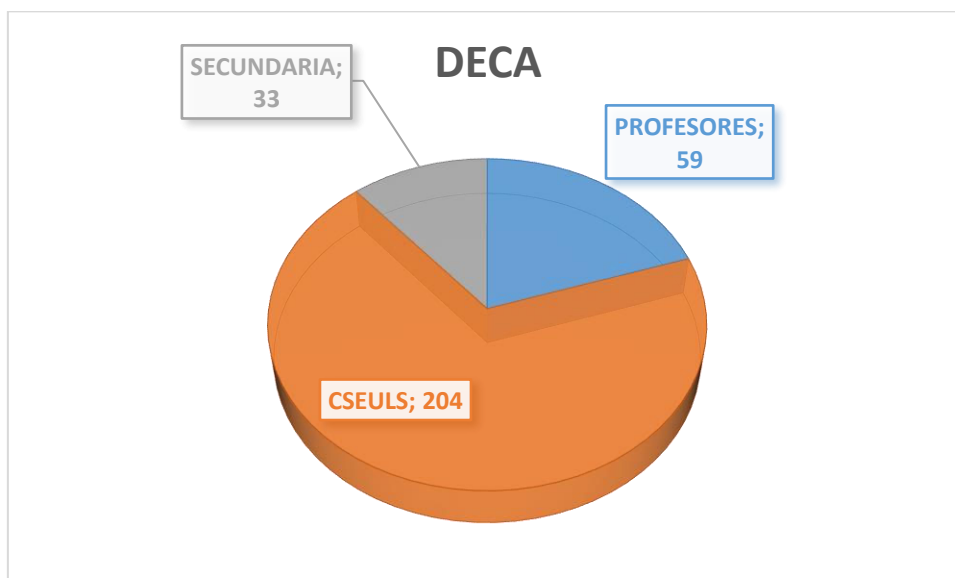
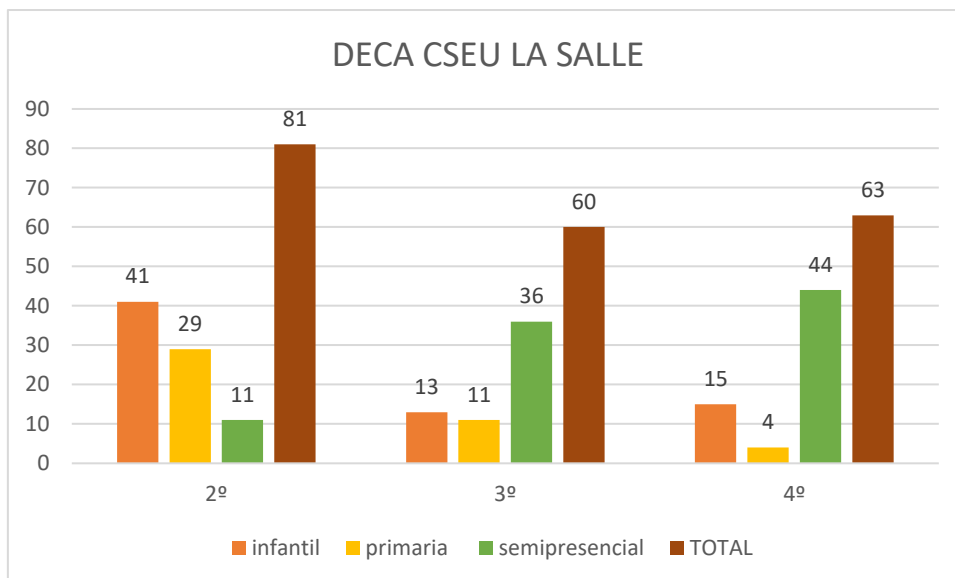
▪ Claustro

Director del Departamento	José Andrés Sanchez Abarrio
CLAUSTRO PDI:	Titulación
Delgado Gómez, Alfredo	Licenciado en Sagrada Escritura
Esteban Garcés, Carlos	Licenciado en Teología
García Calleja, Juan	Licenciado en Teología
Pérez Navarro, José María	Doctor en Teología
Prieto Chaparro, Rubén	Licenciado en Teología
Sánchez Abarrio, José Andrés	Doctor en Teología
Villalabeitia Vitoria, José Antonio	Doctor en Teología

▪ Horas docentes en el Área

Grupo	Asignatura	horas totales ¹	Alumnos
1º Grado de Educación Primaria en presencial	Ciudadanía y Religiones	60	43
1º Grado de Educación Primaria en semipresencial	Ciudadanía y Religiones	60	12
1º Grado de Educación Infantil en presencial (grupos 1 y 2)	Educación en Valores	120	74
1º Grado de Educación Infantil en semipresencial	Educación en Valores	60	19
Mención en ERE en 4º de Infantil y Primaria	Diálogo Interreligioso	60	27
Mención ERE en 4º de Infantil y Primaria	Teología 1	60	10
Mención ERE en 4º de Infantil y Primaria	Teología 2	60	8
Mención ERE en 4º de Infantil y Primaria	Pedagogía de la Religión	60	10

2º Grado de Educación Social	Religión, Cultura y Ciudad.	60	18
1º Grado de Trabajo Social	Antropología y Religiones	60	40
1º Transmedia	Antropología	60	11
2º de Podología	Antropología	60	11
1º de Fisioterapia (grupo1)	Fundamentos de antropología	30	21
1º de Fisioterapia (grupo2)	Fundamentos de antropología	30	24
1º de Fisioterapia (grupo tarde)	Fundamentos de antropología	30	22
1º de Fisioterapia (grupo1)	Atención centrada en la persona	30	20
1º de Fisioterapia (grupo2)	Atención centrada en la persona	30	17
1º de Fisioterapia (grupo tarde)	Atención centrada en la persona	30	25
Programa DECA en 2º de Educación Infantil (Grupo 2 y 3)	Teología 1	120	41
Programa DECA en 2º de Educación Primaria	Teología 1	60	29
Programa DECA en 2º de Semipresencial (I+P)	Teología 1	60	11
Programa DECA en 3º de Educación Infantil	Teología 2	60	13
Programa DECA en 3º de Educación Primaria	Teología 2	60	11
Programa DECA en 3º de Semipresencial (I+P)	Teología 2	60	36
Programa DECA en 4º de Educación Infantil	Pedagogía de la Religión	60	15
Programa DECA en 4º de Educación Primaria	Pedagogía de la Religión	60	4
Programa DECA en 4º de Semipresencial (I+P)	Pedagogía de la Religión	60	44



En resumen, el número de alumnos del Departamento fue de 708 repartidos del siguiente modo:

Asignaturas Identitarias en los diferentes grados	357
Asignaturas de la Mención en Enseñanza de la Religión	55
Programa DECA en el Grado	204
Programa DECA profesores de Primaria	59
Programa DECA profesores de Secundaria	33
Total DECA	296

▪ **Actividades promovidas por el Área (Jornadas, simposios, etc)**

actividad	fecha	Participantes
Simposio IERMA: El compromiso de las religiones en favor de la vida humana. Por YouTube	17 de marzo de 2021	25

Curso online de Educación de la Interioridad: Pioneros de un mundo inédito (12 horas)	11 a 15 enero 2021	5
Curso online de Educación de la Interioridad: La Educación de la Interioridad o el cuidado del ser en la escuela (8 horas)	9, 11, 16 y 18 de febrero 2021	7
Curso online de Educación de la Interioridad: El trabajo corporal en la Educación en la Interioridad (8 horas)	23, 25 febrero y 2 y 4 marzo 2021	14
Curso online de Educación de la Interioridad: La integración emocional en la Educación en la Interioridad (8 horas)	13, 15, 20 y 22 abril 2021	18
Curso online de Educación de la Interioridad: La apertura a la trascendencia en la Educación en la Interioridad (8 horas)	4, 6 11 y 13 mayo 2021	14
Curso online de Educación de la Interioridad: Las visualizaciones en Secundaria y Bachillerato (8 horas)	1, 3, 8 y 10 febrero 2021	13
Curso online de Educación de la Interioridad: Relajación-Meditación-Oración. Un proceso, varias etapas. (8 horas)	12, 14, 19 y 21 abril 2021	12
Simposio de Educación de la Interioridad: La meditación en la Educación de la Interioridad	12 de junio de 2021	190

▪ Formación recibida por el PDI

Profesor	Denominación	Entidad	fechas
José Andrés Sánchez Abarrio	Modelo de Aprendizaje Colaborativo Internacional en Línea, COIL (30 horas)	IALU	22 de febrero al 4 de abril 2021
José Andrés Sánchez Abarrio	Formación del profesorado en el Modelo AIR (15 horas)	IGS	17 a 30 mayo 2021
Alfredo Delgado Gómez	Formación del profesorado en el Modelo AIR (15 horas)	IGS	17 a 30 mayo 2021

▪ Otras cuestiones.

Colaboración con el Equipo NCA del Distrito ARLEP para la elaboración de materiales de Religión (curso 2020-2021)
Colaboración con el Instituto de la Hermanos de las Escuelas Cristianas (Casa Generalicia) para la elaboración de materiales para la celebración del Año Lasaliano de San José (curso 2020-2021) Otros / Recursos – SJ 2021 (lasalle.org)

8.2 INSTITUTO SAN PIO X

▪ Claustro

Director	Hno José María Pérez
Antón Boix, Ignacio	Licenciado en Filosofía
Awad Aubad, Esther Lucía	Licenciada en Psicología
Barrado Fernández, Pedro	Licenciado en Sagrada Escritura
Bru Alonso, Manuel María	Doctor en Periodismo. Ciencias de la Información
De Vega Alonso, Esteban	Doctor en Filosofía
Delgado Gómez, Alfredo	Licenciado en Sagrada Escritura y en Ciencias de la Educación
Depalma, Paula Marcela	Doctora en Teología Litúrgico-sacramental
Esteban Garcés, Carlos	Licenciado en Teología dogmática
García Maestro, Juan Pablo	Doctor en Teología
Gómez-Limón Rodríguez, Mari Ángeles	Licenciada en Teología espiritual
González Barbero, Teresa de Jesús	Doctora en Educación
Guzón Nestar, José Luis	Doctor en Filosofía y Teología
Martín Barrios, Juan Luis	Doctor en Teología catequética
Martínez Cano, Silvia	Doctora en educación artística
Pérez Navarro, José María	Doctor en Teología
Pérez Sanjuán, Raquel	Doctora en Derecho Canónico
Sánchez Abarrio, José Andrés	Doctor en Sagrada Escritura
Trani Guerrero, Manel	Licenciado en Teología moral

▪ Títulos impartidos por el Instituto

Título	horas	Alumnos
Bachillerato en Ciencias Religiosas	180	107
Licenciatura en Ciencias Religiosas	120	4
TOTAL	300	111

▪ Formación recibida por el PDI

Ver en el apartado anterior Departamento de Religión.

▪ Otras cuestiones.

(aquello que se quiera destacar y no esté recogido en lo anterior: convenios, premios a profesores y/o estudiantes, etc.)

Renovación y creación de nuevos programas del Instituto San Pío X:

- Bienio en Ciencias Religiosas y Catequéticas
- Máster en Evangelización y Catequesis
- Máster en Pastoral Educativa
- Experto en Evangelización y Catequesis
- Experto en Pastoral Educativa

Renovación de la revista Sinite del Instituto San Pío X, en formato Open Journal System: [Sinite \(lasallecampus.es\)](http://lasallecampus.es/Sinite)

Durante este año se han publicado los números 184, 185 y 186 de la revista "Sinite"

Un total de 10 alumnos del bachillerato en ciencias religiosas han finalizado sus estudios con su TFG y examen complejo y 6 alumnos de la licenciatura en ciencias religiosas han finalizado sus estudios con la presentación de su TFM

9. INTERNATIONAL GRADUATE SCHOOL

Director de la IGS: Jesús Alcoba González

Dirección de Programas: Malena Casanueva

Dirección de Formación inCompany: África Gómez Fuente

Dirección de Universidades Corporativas: Dolores Mora Almendro

Posgrados Educación y Salud: Laura López

9.1 AREA DE EDUCACIÓN

Cuatro posgrados para un total de 87 estudiantes impartidos por 41 profesores.

Experto en Atención Temprana:

- 18 alumnos
- 24 profesores

Programa Superior en Dirección y Transformación de Centros Educativos:

- 19 alumnos
- 8 profesores

Experto en innovación Educativa y Social:

- 39 alumnos
- 7 profesores

Programa Superior en Diseño Gráfico:

- 11 alumnos
- 2 profesores

9.2 AREA DE SALUD

Tres posgrados para un total de 42 alumnos impartidos por 43 profesores.

Máster en Dirección y Gestión de Centros Sociales y Sociosanitarios:

- 17 alumnos
- 18 profesores

Experto en Fisioterapia de los trastornos temporomandibulares y las cefaleas:

- 8 alumnos
- 12 profesores

Experto en Podología deportiva y Biomecánica:

- 17 alumnos
- 13 profesores

9.3 AREA DE BUSINESS

Seis posgrados para 74 alumnos impartidos por 69 profesores.

Máster en Consultoría Funcional SAP

- 31 alumnos
- 12 profesores

Máster en Customer Experience

- 11 alumnos
- 13 profesores

Employee Experience Executive Program

- 9 alumnos
- 11 profesores

Programa Executive en Facility Management

- 12 alumnos
- 13 profesores

Programa Superior en Liderazgo

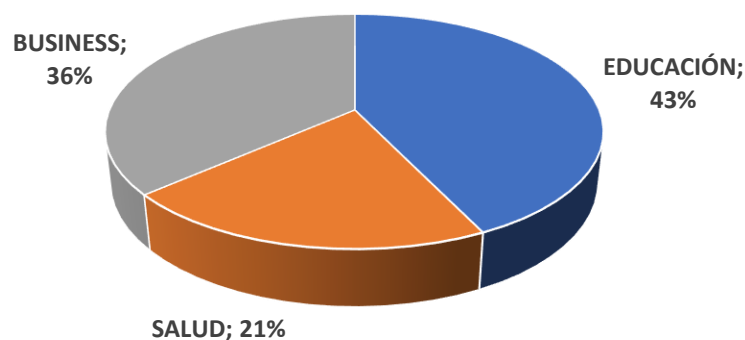
- 6 alumnos
- 2 profesores

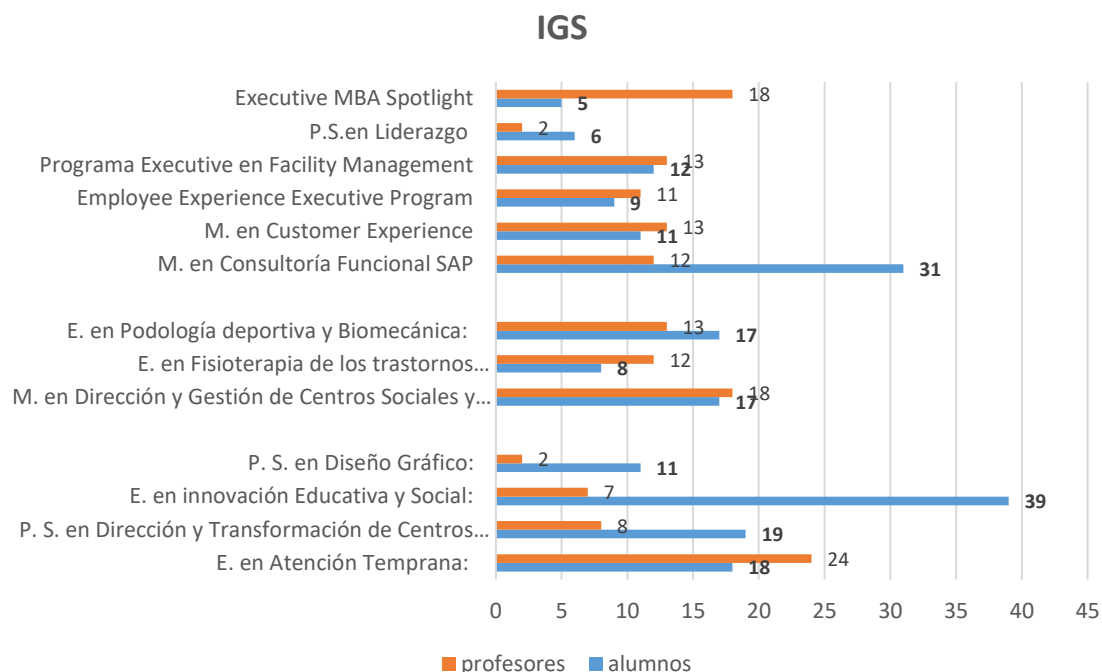
Executive MBA Spotlight

- 5 alumnos
- 18 profesores

En resumen en las tres áreas el número de alumnos en este curso han sido 203 y el de profesores 153.

alumnos posgrados IGS





9.4 FORMACIÓN IN COMPANY & UNIVERSIDADES CORPORATIVAS

Se impartieron más de 200 horas de formación online a 450 alumnos.

CLIENTES: BBVA, Iberdrola, Campofrío, MAS VIDA RED, GMV, Colegios Grupo Joyfe, PUIG, IBM, MAPFRE, LOREAL, CASTILLA LA MANCHA MEDIA, TIREA, MINISTERIO DE INTERIOR, BANKIA, BME, MINISTERIO DE EDUCACION DE CHILE, ENTRENAMADRID, MAS, COLEGIO DE GRADUADOS SOCIALES.

9.5 OPEN FOCUSED PROGRAM

Todos los cursos cortos impartidos durante este año académico 2020-2021 han sido en la modalidad online en directo.

Se han impartido 48 cursos cortos, con una duración media cada uno de 5 horas en dos sesiones de 2,5 horas. Y con una media de 10 alumnos por curso.

- Transformación comercial digital. 10-11 de septiembre
- Empresa flexible, empresa feliz. 17 de septiembre
- Identificación y diseño de arquetipos. 16 y 17 de septiembre
- WEBINAR. ¿Quieres mejorar tu inteligencia emocional?. 22 de septiembre
- CARISMA VIRTUAL: como presentar online con impacto. 24 y 25 septiembre
- EMPLOYEE EXPERIENCE. 24 y 25 de septiembre
- LA VOZ DEL CLIENTE: VOC. 29 y 30 de septiembre
- ITV post-coronavirus del departamento de RR.HH. 1 y 2 de octubre
- Liderando con OKR. 8 de octubre
- Gestión de emociones. El secreto de enamorar al cliente. 8 y 9 de octubre

- Strategic Foresight. 7 y 8 de octubre
- STORYTELLING. El arte de contar historias que funcionan. 15 y 16 de octubre
- Customer Journey. La herramienta clave de Customer Experience. 22 y 23 de octubre
- Medición y ROI de la experiencia de cliente. 29 y 30 de octubre
- Experiencia de candidato: candidate journey. 5 y 6 de noviembre
- Experiencia de empleado. Nuevo paradigma en la gestión de personas. 11 y 12 de noviembre
- Experiencia de cliente. Un reto imprescindible 18 y 19 de noviembre
- Sistemática comercial ÁGIL. 20 de noviembre NUEVO
- Aprendiendo a gestionar emocionalmente la incertidumbre y el cambio disruptivo. 25 y 26 de noviembre
- EL NUEVO LIDER. Qué necesita el líder digital para impulsar la transformación. 1 y 2 de diciembre
- Gestión de servicios AGILE con el método KANBAN. 10 y 11 de diciembre
- Las claves de un proceso ONBOARDING experiencial y exitoso. 20 y 21 enero
- Viaje al centro del cliente. 20 y 21 enero
- Experiencia de empleado. Nuevo paradigma en la gestión de personas. 27 y 28 enero
- Identificación y desarrollo del talento en la empresa. 4 y 5 febrero
- Carisma Virtual. Cómo presentar online con impacto. 11 de febrero
- Medición y ROI de la experiencia de cliente. 18 Y 19 de febrero
- Customer Journey: La herramienta clave de CX. 25 y 26 febrero
- Gamificar para transformar resultados. 3 y 4 de marzo
- Las claves en la venta a través de canales virtuales. La venta a distancia exitosa. 11 y 12 de marzo
- Los secretos de la comunicación. 17 de marzo
- OKR. Metodología de gestión. 25 y 26 de marzo
- Experiencia de paciente. 15 y 16 de abril
- Identificación y diseño de arquetipos. 22 y 23 de abril
- TRANSFORMACIÓN DIGITAL: Claves de una experiencia de éxito. 6 y 7 de mayo
- CÓMO MANTENER A TU EQUIPO MOTIVADO EN REMOTO: herramientas prácticas. 13 y 14 de mayo
- Moment Design. Diseño de momentos memorables. 20 y 21 de mayo
- Descubriendo AGILE. 27 y 28 de mayo
- Dirección de equipos comerciales en remoto. 3 y 4 de junio
- BRAND EXPERIENCE. Del Customer Experience al Brand Experience. 10 y 11 de junio
- Oratoria para profesores. 15 y 16 de junio.
- LA VOZ DEL EMPLEADO. 16 y 17 de junio
- HR AGILE. Transformación ágil del área de RR.HH. 16 y 17 de junio
- Feedback y Feedforward. 24 y 25 de junio
- Transformación Digital. Claves de una experiencia de éxito. 24 y 25 de junio.
- Provocar ilusión en el equipo de trabajo. 1 y 2 de julio
- EMPLOYEE EXPERIENCE: diseña, gestiona y optimiza la experiencia de tu empleado. 7 y 8 de julio.

Jornadas presenciales: Liderando con OKR. 7 y 8 de julio.

9.6 PROGRAMAS EN COLABORACIÓN.

- Certificación en experiencia de cliente en el punto de contacto (BANKIA).
- Consultor en diseño, desarrollo e implementación de aplicaciones en entornos Microsoft (MINEDUC).
- Diploma de Especialización Universitaria en cirugía avanzada y re-generativa (EDE)
- Diploma de Especialización Universitaria en odontología digital y cirugía guiada (EDE)
- Diploma de Especialización Universitaria en periimplantitis y patología periimplantaria (EDE)
- Experto cirugía bucal e implantología (EDE)
- Experto en Alergología del Siglo XXI (EIO)
- Experto en Coaching de Fortalezas: Psicología Positiva aplicada al coaching (IEPP)
- Experto en Dirección, Gestión e Innovación de Instituciones Educativas (MAECENAS)
- Experto en endodoncia y cirugía apical (EDE)
- Experto en gestión dental (EDE)
- Experto en implantoprótesis y oclusión (EDE)
- Experto en Innovación y aprendizaje basado en personas (MAECENAS)
- Experto en Innovación, metodología docente y evaluación aplicadas a la educación (MAECENAS)
- Experto en Intervenciones familiares en contextos sociales, sanitarios y educativo (CTI)
- Experto en Intervenciones grupales y coordinación de equipos en contextos socioeducativos y socioterapéuticos (CTI)
- Experto en Neuropsicología clínica. Adultos e infantil (CTI)
- Experto en Patología de la Mácula (EIO)
- Experto en periimplantitis y patología periimplantaria (EDE)
- Experto en práctica procesal ante la Jurisdicción Social (COLEGIO GRADUADOS SOCIALES).
- Experto en Psicología Positiva (IEPP)
- Experto en TDAH, trastornos del aprendizaje y trastornos de la conducta (ADANA)
- Experto en trastorno del espectro autista (CTI)
- Experto en trastornos específicos del lenguaje (ATELMA)
- Experto ortodoncia (EDE)

- Experto Universitario en Entrenamiento personal (ENTRENAMADRID).
- Experto Universitario Estética y Micro pigmentación Oncológica (Escuela Mar Valle)
- Máster cirugía bucal, periodoncia e implantología (EDE)
- Master de Terapia Contextuales de Tercera generación: FAP, ACT & Mindfulness (EIO)
- Master en atención al paciente respiratorio grave - SEPAR-ALAT- (EIO)
- Máster en cirugía bucal e implantología (EDE)
- Máster en cirugía periodontal e implantaría (EDE)
- Master en inteligencia emocional aplicada.
- Máster en Intervenciones grupales y multifamiliares en contextos sanitarios, sociales y educativos (CTI)
- Máster en Intervenciones socioterapéuticas en contextos sanitarios, sociales y educativos (CTI)
- Máster en Neuropsicología Clínica. Adultos e infantil (CTI)
- Máster en ortodoncia y oropedia dentofacial (EDE)
- Máster en Psicología Positiva Aplicada (IEPP)
- Máster en Tecnologías del Aprendizaje y el Conocimiento (POSSIBLE LAB)
- Máster odontología estética y rehabilitación oral (EDE)
- Máster ortodoncia (EDE)
- Programa Competencias prácticas y de Innovación Para Técnicos en Educación de Párvulos (MINEDUC).
- Programa de Liderazgo comercial en el nuevo entorno digital (BME).
- Programa Desarrollo de Gerentes de Instalaciones deportivas (MAS).
- Programa Superior en cirugía bucal e implantología (EDE)
- Programa Superior en metodología Bosquescuela (BOSQUESCUELA)
- Programa Superior en Psicología positiva Aplicada (IEPP)
- Programa Superior en Violencia de Género: prevención, detección y atención (IFIS)
- Programa universitario de desarrollo profesional BOPT (EDE)
- Programa universitario de desarrollo profesional en implantología inicial (EDE)
- Programa universitario de desarrollo profesional en implantología y cirugía avanzada (EDE)
- Programa universitario de desarrollo profesional en prótesis sobre implante (EDE)
- Programas AERCE.

10. DEPARTAMENTO DE PRÁCTICAS EXTERNAS

10.1 GRADOS EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA

Coordinación y gestión: Carmen Arechavaleta Pintó y

José María Galindo Perez

Este curso 20/21, todos los practicum se han visto influidos por los protocolos COVIT en cada centro, desde la oferta de plazas, los grupos burbuja, la restricción de tareas a realizar en los centros, hasta las metodologías utilizadas, las restricciones en acciones a llevar a cabo, como por supuesto la relación personal con los maestros y alumnos.

Desde la gestión queremos agradecer explícitamente la generosidad de los centros escolares hacia el CSEU La Salle en la oferta recibida, a pesar de la situación complicada que han vivido este curso.

1. ESTRUCTURA DEL PRACTICUM I, II Y III

Los tres practicum que conforman el proceso durante el 2º, 3º y 4º curso de Magisterio, van aumentando progresivamente, tanto en tiempo, como en créditos, como en el valor de la estancia práctica, como en el nivel de complejidad de las tareas encomendadas.

- **Practicum I** (2º curso), 6 ECTS, segundo semestre. Se compone de 4 ECTS (100 horas) de estancia en un centro de prácticas, 2 ECTS (50 horas) de seminario grupal de tutorización y de trabajo autónomo del estudiante (proyecto personal de prácticas). Este Practicum I, está organizado como Practicum ABPI, formando parte del Proyecto 7 (primero del segundo semestre) tanto en Infantil como en Primaria.

- **Practicum II** (3º curso), 18 ECTS, primer semestre: se compone de 12 ECTS (300 horas) de estancia en un centro de prácticas, 2 ECTS (50 horas) de seminario grupal de tutorización y 4 ECTS (100 horas) de trabajo autónomo del estudiante (proyecto personal de prácticas y trabajos de prácticas). Este curso, como **novedad**, este Practicum II, está organizado como Practicum ABPI, constituyendo el eje Proyecto 9 tanto en Infantil como en Primaria.

- **Practicum III** (4º curso), 24 ECTS, segundo semestre, junto al TFG. Se pueden realizar juntos en el mismo centro u optar por dos centros donde uno sea específico de la mención (18 + 6 ECTS). Se compone de 16 ECTS (400 horas) de estancia en centro/s, 4 ECTS de seminarios y preparación de proyectos para el aula y 4 ECTS del proyecto personal de Practicas

Los periodos de estancia en el centro de prácticas, respectivamente, son 4 semanas lectivas dentro de la fase de proyectos (P7), 8 semanas lectivas de primeros de noviembre a mediados de enero (P9), y 12 semanas lectivas, de febrero a mayo (8+4 para aquellos que elijan prácticas específicas de mención).

2. ORGANIZACIÓN DIDÁCTICA DEL PRACTICUM I, II y III

La coordinación de las prácticas externas recae sobre las siguientes figuras:

- Responsable de las asignaturas de Practicum: vicedecano de Educación Infantil y Educación Primaria.
- Responsable del desarrollo de las prácticas externas: coordinador de prácticas de Educación Infantil y Educación Primaria.
- Responsable de la organización de las prácticas externas: equipo de profesores de las titulaciones y Coordinación de Practicas de magisterio.
- Responsable de la coordinación desde los centros escolares.
- Responsables de la tutorización de los estudiantes de prácticas: profesores-tutores académicos por parte del CSEU La Salle y profesionales-supervisores de los centros de prácticas.
- Responsable de la coordinación de ABPI.

La coordinación de las prácticas se lleva a cabo mediante diversas reuniones y acciones:

- Reuniones previas al comienzo de cada semestre con los tutores responsables.
- Reuniones periódicas del coordinador de prácticas con el vicedecano de los Grados.
- Reuniones del profesorado de la titulación, dedicadas a prácticas, dirigidas por el coordinador de prácticas (julio y septiembre).
- Reuniones con equipos de ABPI de 2º y 3º cursos de Infantil y Primaria
- Reuniones a principios y final de curso con la Comisión de seguimiento del Practicum de Grado de la Consejería de Educación de la Comunidad de Madrid
- Llamadas telefónicas periódicas entre el coordinador de prácticas y los coordinadores de Centros.
- Comunicación del equipo de prácticas con los centros de prácticas vía electrónica, vía telefónica, y/o visitas a los centros.
- Sesiones informativas a cada curso de cada titulación sobre el proceso de elección de centros, fechas, calendarios, ya que proceso lo marca la Consejería de educación cada año, con una Orden.
- El resto de acciones de información, orientación y coordinación de las prácticas dirigidas a los estudiantes se integran en las sesiones del seminario de tutorización.

DESARROLLO DEL PRACTICUM I, II y III

El desarrollo del Practicum en los Grados de Magisterio, lleva un proceso diferente a las demás titulaciones, ya que el inicio del mismo depende de la publicación en el BOCM de la orden pertinente.

<http://gestiondgmmejora.educa.madrid.org/practicum/index.php>

Esta orden, no solo envía las directrices de cada año, sino que es el indicador para que los centros educativos de la Comunidad de Madrid, inicien su periodo de oferta de plazas a las Universidades. Se da un plazo, hasta el cual puedan hacer su oferta, y hasta que

este no acaba, no puede la Universidad adjudicar las plazas. Por lo que cada curso, las sesiones informativas y reuniones, están supeditadas a esta Orden.

Del mismo modo, con los alumnos semipresenciales, el proceso de las prácticas dependerá de cada Comunidad Autónoma, sus procesos, su petición de convenios, los Ayuntamientos...

3. ANÁLISIS DEL CURSO 2020-2021

Durante el curso 2020-21 se han desarrollado las tres asignaturas de prácticas externas previstas en la titulación, en los dos grados y en las dos modalidades existentes (presencial y semipresencial). Aun en la situación de protocolos COVIT, los centros escolares han ofertado plazas suficientes para cubrir nuestras necesidades.

Resaltar el Practicum 0 que se desarrolla en el 1º curso de las dos titulaciones, y que forman parte del Proyecto 4. Este año, han participado 128 alumnos, acogidos todos ellos en Centros La Salle de Madrid.

Entre el PI, PII y PIII, **349 estudiantes** han realizado prácticas externas: 174 en el Grado de Infantil y 175 en el Grado de Primaria y 8 ya graduados, realizan el Practicum de su segunda mención.

El número de tutores de prácticas ha sido de 25, tutorizando a grupos de 10 estudiantes. En Prácticas de Infantil se ha contado con 17 tutores: 14 tutores de presencial y 3 de semipresencial (algunos tutores llevan más de un grupo de 10 alumnos con momentos de encuentro diferentes) Y en Prácticas de Primaria el número de tutores ha sido de 17: 9 tutores en presencial y 8 en semipresencial. Los alumnos de los grupos de Practicum de mención, han estado repartidos cada uno en su modalidad

Estos 35 grupos de prácticum han sido tutorizados por **25 profesores**.

A. Centros colaboradores

Los listados definitivos de los centros colaboradores de cada curso se publican en el BOCM.

Durante este curso, la oferta recibida ha sido de **137 centros escolares**, un 40% menor que otros cursos, ofertando entre todos **367 plazas**.

Los centros de las diferentes Comunidades Autónomas, se pactan según las necesidades de cada curso, al igual que los alumnos que realizan sus prácticas externas fuera del territorio español.

B. Percepción y Valoración del alumnado

A partir de las cuestiones que surgen en las comisiones de seguimiento semestrales (tanto de alumnos como de profesores), así como en la valoración de las encuestas de satisfacción rellenas por los alumnos:

- Las valoraciones realizadas por los alumnos de **EDUCACIÓN INFANTIL**

La participación este curso ha sido significativamente baja, de un **19,77%**

Los Practicum se desarrollaron dentro de la normalidad, resaltando los siguientes datos:

- El ítem mejor valorado **3,76/4** ha sido *"He logrado el nivel de desarrollo competencial y las expectativas del futuro desarrollo profesional"*
- El valorado más bajo **2,53/4** ha sido *"Sesiones preparatorias con el tutor académico del CSEU La Salle"*
- Siendo la valoración global del Practicum de **3,68/4**

Los alumnos del Grado de infantil, recomiendan el centro de practicas, con un **9,03/10**

- Las valoraciones realizadas por los alumnos de **EDUCACIÓN PRIMARIA**

La participación este curso ha sido significativamente baja, de un **20%**

- El ítem mejor valorado **3,94/4** ha sido *"He logrado el nivel de desarrollo competencial y las expectativas del futuro desarrollo profesional"*
- El valorado más bajo **2,80/4** ha sido *"Sesiones preparatorias con el tutor académico del CSEU La Salle"*
- Siendo la valoración global del Practicum de **3,74/4**

Los alumnos del Grado de Primaria, recomiendan el centro de practicas, con un **9,47/10**

Los ítems mejor y peor valorados, coinciden totalmente en un grado y otro.

C. Percepción y Valoración de los tutores de los Centros

- Las valoraciones realizadas por los tutores de los centros de **EDUCACIÓN INFANTIL**

La participación este curso ha sido significativamente alta, de un **90,12%**

- El ítem mejor valorado **3,90/4** ha sido *"Satisfacción con la experiencia de tener alumnos de practicas en su centro"*
- El valorado más bajo **2,72/4** ha sido *"Considera necesaria la visita del tutor del CSEU La Salle al alumno durante sus prácticas"*

- Las valoraciones realizadas por los tutores de los centros de **EDUCACIÓN PRIMARIA**

La participación este curso ha sido significativo, de un **71,52%**

- El ítem mejor valorado **3,96/4** ha sido *"Satisfacción con la experiencia de tener alumnos de prácticas en su centro"*
- El valorado más bajo **2,77/4** ha sido *"Considera necesaria la visita del tutor del CSEU La Salle al alumno durante sus prácticas"*

Al igual que en las valoraciones de los alumnos, vuelven a repetirse los dos mismos ítems en los dos perfiles de tutores, tanto los de infantil como los de primaria

4. CONCLUSIONES

A. Acciones de mejora logradas.

- Maravilloso el clima de trabajo y trabajo desarrollado en el Servicio de prácticas con el apoyo no solo técnico, sino humano con el que hemos contado este curso.

- Se ha implantado el PI y PII ABPI con normalidad, gracias a la implicación de todos y cada uno de los profesores con docencia en el curso y semestre correspondiente
- Se ha logrado que el 80% de los tutores de PIII sean los mismos que los tutores de TFG
- Se han organizado los seminarios a partir del criterio de compartir centro, siendo especialmente complicado este curso, pues como hemos indicado, la oferta de este curso ha sido muy reducida y de pocas plazas por centro.

B. Propuestas de mejora

- Seguir animando a la evaluación de las prácticas por parte de los alumnos pues este curso ha sido el de menor participación.
- Seguir trabajando sobre el PI y PII ABPI: estructura, objetivos, tareas...
 - PI y PII revisar y adaptar las guías de trabajo en ABPI
- Comenzar con el desarrollo del PIII ABPI
- Modificar el ítem del cuestionario de prácticas, sobre la necesidad de la visita del tutor.... Ya que la respuesta es equivocada, pues lo valoran con un 1, pero a la hora de escribir, consideran que no es necesaria..., que la comunicación con el tutor es muy fluida y muy valorada.
- Obtener datos de la valoración emitida por los alumnos y tutores de centro, por Practicum y modalidad, no todos juntos. Sería estupendo por tutores del CSEU La Salle
- Digitalizar la documentación que se envía a los centros. El proceso es fácil, de hecho, ya está, pero queremos generalizarlo a más centros. Necesitamos dos premisas para llevarlo a cabo:
 - Que los correos que nos faciliten sean personales e institucionales
 - Poder disponer de un certificado digital (firma, sello..) pues al ser documentos individuales muchos de ellos, implica imprimir, firmar, sellar, escanear, y enviar de nuevo...

10.2 GRADO EDUCACIÓN SOCIAL

Coordinación y gestión: Luis Saez Saez y

José María Galindo Pérez

1. ESTRUCTURA DEL PRACTICUM I y II DE EDUCACIÓN SOCIAL

Nuestro Prácticum I y II mantiene una estructura equilibrada entre los créditos de estancia en instituciones y centros de prácticas profesionales y entre las horas de seminario realizadas en el centro universitario, distribuyéndose del siguiente modo:

- **Prácticum –I** (3º curso), 18 ECTS, anual: se compone de 9 ECTS (225 horas) de estancia en un centro de prácticas, 3 ECTS (75 horas) de seminario semanal grupal de

tutorización y 6 ECTS (150 horas) de trabajo autónomo del estudiante (proyecto de formación de prácticas y trabajos de prácticas).

- **Prácticum –II** (4º curso), 18 ECTS, primer semestre: se compone de 9 ECTS (225 horas) de estancia en un centro de prácticas, 2 ECTS (50 horas) de seminario semanal grupal de tutorización y 7 ECTS (175 horas) de trabajo autónomo del estudiante (proyecto de formación de prácticas y trabajos de prácticas).

Los periodos de estancia en el centro de prácticas, respectivamente, han sido del 4 de diciembre al 5 de abril para el Prácticum –I y del 6 de noviembre al 15 de febrero para el Prácticum –II.

2. ORGANIZACIÓN DEL PRÁCTICUM I y II del grado de EDUCACIÓN SOCIAL

La coordinación de las prácticas externas recae sobre las siguientes figuras:

- Responsable de las asignaturas de Prácticum: vicedecano de Educación Social.
- Responsable del desarrollo de las prácticas externas: coordinador de prácticas de Educación Social.
- Responsable de la organización de las prácticas externas: equipo de prácticas de Educación Social (coordinador de prácticas más un administrativo de apoyo a la gestión de las prácticas).
- Responsables de la tutorización de los estudiantes de prácticas: profesores-tutores académicos por parte del CSEU La Salle y profesionales-supervisores de los centros de prácticas.

La coordinación de las prácticas se lleva a cabo mediante diversas reuniones y acciones:

- Reuniones periódicas del equipo de prácticas de Educación Social.
- Reuniones periódicas del coordinador de prácticas con el vicedecano de Trabajo Social y Educación Social.
- Reuniones del profesorado de la titulación (departamento) dedicadas a prácticas, dirigidas por el coordinador de prácticas de Educación Social.
- Reuniones y llamadas telefónicas periódicas entre el coordinador de prácticas y los profesores-tutores académicos.
- Comunicación permanente del equipo de prácticas con los centros de prácticas vía electrónica, vía telefónica, vía postal y mediante visitas recíprocas del coordinador a los centros y de los responsables de los centros al CSEU La Salle.
- Sesiones informativas sobre prácticas dirigidas a los estudiantes de 2º (que el próximo curso realizarán el Prácticum –I) y de 3º (que el próximo curso realizarán el Prácticum –II), por el que podrán elegir su área social de intervención en la titulación de Educación Social.
- El modelo de tutorización de prácticas que se aplica a la titulación Trabajo Social consiste en un seminario grupal semanal dinamizado por el profesor-tutor académico, en el cual se reúne el grupo de tutorandos para compartir experiencias, analizar situaciones y actuaciones, exponer incidentes críticos, intercambiar

reflexiones y puntos de vista y proponer cuestiones para el debate relacionadas con el desarrollo de las prácticas.

El seminario se basa en una metodología de aprendizaje cooperativo y dialógico, donde el profesor-tutor se convierte en un dinamizador y el grupo de estudiantes adquiere un papel protagonista.

Este formato de tutorización permite una gran interacción entre los y las estudiantes y un seguimiento del tutor o tutora muy intenso por su frecuencia semanal.

El seminario no tiene lugar solamente durante el periodo de asistencia al centro de prácticas, sino que se extiende durante todo el Prácticum, iniciándose antes de que el estudiante se incorpore a su centro de prácticas y prosiguiendo una vez que dicho periodo ha concluido.

- El resto de acciones de información, orientación y coordinación de las prácticas dirigidas a los estudiantes se integran en las sesiones del seminario semanal de tutorización.

3. ANÁLISIS DEL CURSO 2020-2021

En el curso 2020-21 se han desarrollado las dos asignaturas de prácticas curriculares externas previstas en la titulación.

En total, 33 estudiantes han realizado prácticas profesionales: 13 estudiantes han cursado la asignatura de Prácticum –I y 28 se han matriculado de la asignatura de Prácticum –II.

Además, hemos contado con una alumna que ha realizado sus prácticas organizadas por en con la universidad al estar acogida al programa Erasmus.

Sin duda, este curso académico ha estado marcado por la COVID 19 que se ha traducido en las grandes dificultades para cubrir con los centros y entidades la demanda de plazas de nuestro alumnado como consecuencia de la pandemia.

En este panorama nos encontramos con tres escenarios. El primero es la negativa a tutorizar la prácticas curriculares dado el riesgo por la excesiva vulnerabilidad del ámbito o colectiva con el que se interviene por parte de entidades colaboradoras en un número significativo. Un segundo escenario en el que después de tener confirmada la plaza se ha tenido que suspender por contagio. Y un tercer y último escenario de plazas en espera a la evolución de la pandemia. El resultado que obtenemos de esta situación es la incertidumbre y la toma de medidas en el Prácticum dado que no cubríamos las plazas demandas por el alumnado.

Los ámbitos en los que el alumnado no han podido desarrollar sus prácticas curriculares:

- Centros de Menores de la Comunidad de Madrid
- Centros de Salud Mental
- Centros Penitenciarios
- Drogadicción

A esta lista añadimos aquellos a los que llevamos varios cursos sin que puedan acceder:

- ❖ Servicios Sociales del Ayuntamiento de Madrid

❖ Samur Social

❖ Entidades privadas pero que tuviesen un convenio de externalización con el Ayuntamiento de Madrid

Señalar que no se pudo realizar el VII Encuentro de Tutores Profesionales y Tutores Académico debido a que no imposibilidad de organizarlo de forma presencial y en formato online teníamos muchas dificultades para establecer relación con todos los centros a un mismo tiempo

A.Entidades Colaboradoras

Durante este curso se han firmado 28 Convenios de Colaboración con entidades e instituciones del área de lo social en las que se pueden acoger para realizar sus prácticas tanto trabajadores y trabajadoras sociales como los propios educadores y educadoras sociales

Enunciamos algunos de los centros con los que se tiene establecido convenio de colaboración para la realización de prácticas externas de Educación Social y que han tutorizado al alumnado de este grado:

Asamblea Local de Cruz Roja

IES Infanta Isabel

IES Vallecas Margerit

IES El Pinar de Alcorcón

CEIP República de Venezuela

CEIP República del Brasil

Centro Abierto La Rosa

Asociación Paidea

CRPS de Getafe

CEPAIM

Fundación secretariado Gitano

Fundación INCLUSIVE

DIACONIA

Fundación PONCEMAR

Hogar EL OLIVO

Cruz Roja Española

NUEVO FUTURO Hogar Virgen de Puig

AMAFE

Hogar Santa Bárbara (Cáritas)

B. Percepción y Valoración del alumnado

En general, el alumnado de Educación Social que han realizado durante el curso 2020-21 sus prácticas profesionales y han respondido a la *Encuesta de Satisfacción de sus Prácticas Externas* valora su experiencia profesional con un grado de satisfacción, 3.75 sobre 4 que es la puntuación máxima.

La puntuación más elevada, 3.80 se corresponde con el ítem que indica que *Sesiones informativas y la documentación aportada sobre el Practicum, Proceso de elección y asignación del centro de prácticas y Sesiones preparatorias con el tutor académico del CSEU La Salle*. Por el contrario, las calificaciones más bajas la recibe, en concreto, sobre *El/la tutor/a del centro ha mostrado cercanía, acompañándome, motivándome y ofreciéndome feed-back de mis intervenciones* con una puntuación de 3.20 sobre 4.

La situación vivida por un porcentaje considerable de alumnado de Educación Social en el transcurso de la asignación de sus opciones para la elección del ámbito influenciada por la situación que han vivido las entidades como consecuencia del grado de afectación de la pandemia, ha sido un tanto frustrante al no poder desarrollar su labor profesional en servicios y dispositivos que se identifican con la actividad y que desarrollan un número importante de trabajadores y trabajadoras sociales.

Las entidades que más alumnado han recibido van desde CRUZ ROJA, DIACONÍA y CEPAIM, pudiendo atender a los servicios de Familia, Atención Primaria/Servicios Sociales...

C. Cuestionario de satisfacción de los tutores y tutoras profesionales

El grado de satisfacción global según el cuestionario de satisfacción contestado por el grupo de tutores y tutoras profesionales es de 3.47. El ítem mejor valorado con una puntuación de 3.53 es el relativo al *Enfoque y planteamiento de la actividad de prácticas que tiene La Salle*. Por el contrario, el ítem peor valorado es 3.28 es el relativo a *la comunicación con los tutores académicos de La Salle durante la actividad de las prácticas*.

Ciertamente, ha sido un curso caracterizado por la necesidad de cubrir todas las plazas que demanda el alumnado, que sin embargo, ha tenido dificultades que apuntábamos al comienzo de este informe en el proceso de asignación provocadas por la pandemia que hemos vivido.

4. CONCLUSIONES y PROPUESTAS DE MEJORA

- ⇒ Disponemos de una estructura del Prácticum consolidada con una red de entidades y de centros que colaboran ampliamente, sustentada en la convocatoria anual de *Encuentro de Tutores y Tutoras Profesionales y Académicos, Mesa de Experiencias, Monográficos sobre distintos ámbitos de intervención...*
- ⇒ La colaboración e implicación del profesorado y alumnado ante la situación de incertidumbre sobrevenida por la pandemia ha facilitado la firma de convenios con entidades que nos han permitido el acceso de prácticas curriculares de nuestro alumnado.
- ⇒ Las entidades que no han admitido estudiantes para realizar sus prácticas profesionales no ha sido por motivos profesionales sino por evitar poner en riesgo a los usuarios.

	PROPUESTAS DE MEJORA	GRADO DE CONSECUCIÓN
1.	Llevar a cabo acciones, incluso apoyados por la Universidad Autónoma, para que este derecho de poder ser admitidos como alumnado de prácticas curriculares en los Servicios Sociales del Ayuntamiento de Madrid se sustancie en la nueva firma del convenio de colaboración	90%
2.	Establecer de forma regularizada la asignación de plazas de los distintos ámbitos para nuestro alumnado antes de finalizar el mes de junio a sabiendas de que cada entidad tiene su propia dinámica de funcionamiento y no se ajustan a nuestras fechas de comienzo y finalización de las prácticas.	80%
3.	Reforzar la vinculación con los centros e instituciones a través de visitas y crear o fortalecer los canales de comunicación y coordinación entre los tutores académicos y profesionales	80%
4.	Digitalización de los documentos que conforman el Prácticum para facilitar la información, valoración y evaluación del proceso de las prácticas profesionales de los/las estudiantes poniendo especial énfasis en la firma del ANEXO I y, al mismo tiempo, propicie un grado de relación y comunicación entre los tutores profesionales y los académicos	95%

10.3 GRADO TRABAJO SOCIAL

Coordinación y gestión: Luis Saez Saez y

José María Galindo Pérez

1. ESTRUCTURA DEL PRACTICUM I y II DE TRABAJO SOCIAL

Nuestro Prácticum I y II mantiene una estructura equilibrada entre los créditos de estancia en instituciones y centros de prácticas profesionales y entre las horas de seminario realizadas en el centro universitario, distribuyéndose del siguiente modo:

- **Prácticum –I** (3º curso), 18 ECTS, anual: se compone de 9 ECTS (225 horas) de estancia en un centro de prácticas, 3 ECTS (75 horas) de seminario semanal grupal de tutorización y 6 ECTS (150 horas) de trabajo autónomo del estudiante (proyecto de formación de prácticas y trabajos de prácticas).

- **Prácticum –II** (4º curso), 18 ECTS, primer semestre: se compone de 9 ECTS (225 horas) de estancia en un centro de prácticas, 2 ECTS (50 horas) de seminario

semanal grupal de tutorización y 7 ECTS (175 horas) de trabajo autónomo del estudiante (proyecto de formación de prácticas y trabajos de prácticas).

Los periodos de estancia en el centro de prácticas, respectivamente, han sido del 4 de diciembre al 5 de abril para el Prácticum –I y del 6 de noviembre al 15 de febrero para el Prácticum –II.

2. ORGANIZACIÓN DEL PRÁCTICUM I y II del grado de TRABAJO SOCIAL

La coordinación de las prácticas externas recae sobre las siguientes figuras:

- Responsable de las asignaturas de Prácticum: vicedecano de Trabajo Social.
- Responsable del desarrollo de las prácticas externas: coordinador de prácticas de Trabajo Social.
- Responsable de la organización de las prácticas externas: equipo de prácticas de Trabajo Social (coordinador de prácticas más un administrativo de apoyo a la gestión de las prácticas).
- Responsables de la tutorización de los estudiantes de prácticas: profesores-tutores académicos por parte del CSEU La Salle y profesionales-supervisores de los centros de prácticas.

La coordinación de las prácticas se lleva a cabo mediante diversas reuniones y acciones:

- Reuniones periódicas del equipo de prácticas de Trabajo Social.
- Reuniones periódicas del coordinador de prácticas con el vicedecano de Trabajo Social y Educación Social.
- Reuniones del profesorado de la titulación (departamento) dedicadas a prácticas, dirigidas por el coordinador de prácticas de Trabajo Social.
- Reuniones y llamadas telefónicas periódicas entre el coordinador de prácticas y los profesores-tutores académicos.
- Comunicación permanente del equipo de prácticas con los centros de prácticas vía electrónica, vía telefónica, vía postal y mediante visitas recíprocas del coordinador a los centros y de los responsables de los centros al CSEU La Salle.
- Sesiones informativas sobre prácticas dirigidas a los estudiantes de 2º (que el próximo curso realizarán el Prácticum –I) y de 3º (que el próximo curso realizarán el Prácticum –II), por el que podrán elegir su área social de intervención en la titulación de Trabajo Social
- El modelo de tutorización de prácticas que se aplica a la titulación Trabajo Social consiste en un seminario grupal semanal dinamizado por el profesor-tutor académico, en el cual se reúne el grupo de tutorandos para compartir experiencias, analizar situaciones y actuaciones, exponer incidentes críticos, intercambiar reflexiones y puntos de vista y proponer cuestiones para el debate relacionadas con el desarrollo de las prácticas.

El seminario se basa en una metodología de aprendizaje cooperativo y dialógico, donde el profesor-tutor se convierte en un dinamizador y el grupo de estudiantes adquiere un papel protagonista.

Este formato de tutorización permite una gran interacción entre los y las estudiantes y un seguimiento del tutor o tutora muy intenso por su frecuencia semanal.

El seminario no tiene lugar, solamente, durante el periodo de asistencia al centro de prácticas, sino que se extiende durante todo el Prácticum, iniciándose antes de que el estudiante se incorpore a su centro de prácticas y prosiguiendo una vez que dicho periodo ha concluido.

- El resto de acciones de información, orientación y coordinación de las prácticas dirigidas a los estudiantes se integran en las sesiones del seminario semanal de tutorización.

3. ANÁLISIS DEL CURSO 2020-2021

En el curso 2020-21 se han desarrollado las dos asignaturas de prácticas curriculares externas previstas en la titulación.

En total, 48 estudiantes han realizado prácticas profesionales: 20 estudiantes han cursado la asignatura de Prácticum –I y 28 se han matriculado de la asignatura de Prácticum –II.

Además, hemos contado con dos Prácticas Extracurriculares firmadas para dos programas con Cruz Roja Madrid.

Sin duda, este curso académico ha estado marcado por la COVID 19 que se ha traducido en las grandes dificultades para cubrir con los centros y entidades la demanda de plazas de nuestro alumnado como consecuencia de la pandemia.

En este panorama nos encontramos con tres escenarios. El primero es la negativa a tutorizar la práctica curricular dado el riesgo por la excesiva vulnerabilidad del ámbito o colectiva con el que se interviene por parte de entidades colaboradoras en un número significativo. Un segundo escenario en el que después de tener confirmada la plaza se ha tenido que suspender por contagio. Y un tercer y último escenario de plazas en espera a la evolución de la pandemia. El resultado que obtenemos de esta situación es la incertidumbre y la toma de medidas en el Prácticum dado que no cubríamos las plazas demandas por el alumnado.

Los ámbitos en los que el alumnado no han podido desarrollar sus prácticas curriculares:

- Centros de Menores de la Comunidad de Madrid
- Centros de Salud Mental
- Centros Penitenciarios
- Drogadicción

A esta lista añadimos aquellos a los que llevamos varios cursos sin que puedan acceder:

- ❖ Servicios Sociales del Ayuntamiento de Madrid
- ❖ Samur Social
- ❖ Entidades privadas pero que tuviesen un convenio de externalización con el Ayuntamiento de Madrid

Señalar que no se pudo realizar el VII Encuentro de Tutores Profesionales y Tutores Académico debido a que no imposibilidad de organizarlo de forma presencial y en formato online teníamos muchas dificultades para establecer relación con todos los centros a un mismo tiempo

A. Entidades Colaboradoras

Durante este curso se han firmado 28 Convenios de Colaboración con entidades e instituciones del área de lo social en las que se pueden acoger para realizar sus prácticas tanto trabajadores y trabajadoras sociales como los propios educadores y educadoras sociales

Enunciamos algunos de los centros con los que se tiene establecido convenio de colaboración para la realización de prácticas externas de Trabajo Social y que han tutorizado al alumnado de este grado:

- Asamblea Local de Cruz Roja
- IES Infanta Isabel
- IES Vallecas Margerit
- IES El Pinar de Alcorcón
- CEIP República de Venezuela
- CEIP República del Brasil
- Centro Abierto La Rosa
- Asociación Paidea
- CRPS de Getafe
- CEPAIM
- Fundación secretariado Gitano
- Fundación INCLUSIVE
- DIACONIA
- Fundación PONCEMAR
- Hogar EL OLIVO
- Cruz Roja Española
- NUEVO FUTURO Hogar Virgen de Puig
- AMAFE
- Hogar Santa Bárbara (Cáritas)

B. Percepción y Valoración del alumnado

En general, el alumnado de Trabajo Social que han realizado durante el curso 2020-21 sus prácticas profesionales y han respondido a la *Encuesta de Satisfacción de sus Prácticas Externas* valora su experiencia profesional con un grado de satisfacción, 3.50 sobre 4 que es la puntuación máxima.

La puntuación más elevada, 3.67 se corresponde con el ítem que indica que *He tenido oportunidad de conocer a otros profesionales y sus roles*.

Por el contrario, la calificación más baja la recibe, en concreto, sobre *Proceso de elección y asignación del centro de prácticas* con una puntuación de 2.62 sobre 4.

La situación vivida por un porcentaje considerable de alumnado de Trabajo Social en el transcurso de la asignación de sus opciones para la elección del ámbito influenciada por la situación que han vivido las entidades como consecuencia del grado de afectación de la pandemia, ha sido un tanto frustrante al no poder desarrollar su labor profesional en servicios y dispositivos que se identifican con la actividad y que desarrollan un número importante de trabajadores y trabajadoras sociales.

Las entidades que más alumnado han recibido van desde CRUZ ROJA, DIACONÍA y CEPAIM, pudiendo atender a los servicios de Familia, Atención Primaria/Servicios Sociales...

C. Cuestionario de satisfacción de los tutores y tutoras profesionales

El grado de satisfacción global según el cuestionario de satisfacción contestado por el grupo de tutores y tutoras profesionales es de 3.78.

El ítem mejor valorado con una puntuación de 3.66 es el relativo al *Documentación aportada por La Salle para el seguimiento y evaluación del alumnado*. Por el contrario, el ítem peor valorado es 3.52 es el relativo a *la Información, coordinación y apoyo proporcionados por La Salle*

Ciertamente, ha sido un curso caracterizado por la necesidad de cubrir todas las plazas que ha demandado el alumnado, que sin embargo, ha tenido dificultades que apuntábamos al comienzo de este informe en el proceso de asignación provocadas por la pandemia que hemos vivido.

4. CONCLUSIONES y PROPUESTAS DE MEJORA

- ⇒ Disponemos de una estructura del Prácticum consolidada con una red de entidades y de centros que colaboran ampliamente, sustentada en la convocatoria anual de *Encuentro de Tutores y Tutoras Profesionales y Académicos, Mesa de Experiencias, Monográficos sobre distintos ámbitos de intervención...*
- ⇒ La colaboración e implicación del profesorado y alumnado ante la situación de incertidumbre sobrevenida por la pandemia ha facilitado la firma de convenios con entidades que nos han permitido el acceso de prácticas curriculares de nuestro alumnado.
- ⇒ Las entidades que no han admitido estudiantes para realizar sus prácticas profesionales no ha sido por motivos profesionales sino por evitar poner en riesgo a los usuarios.

	PROPUESTAS DE MEJORA	GRADO DE CONSECUCCIÓN
1.	Llevar a cabo acciones, incluso apoyados por la Universidad Autónoma, para que este derecho de poder ser admitidos como alumnado de prácticas curriculares en los Servicios Sociales del Ayuntamiento de Madrid se sustancie en la nueva firma del convenio de colaboración	90%
2.	Establecer de forma regularizada la asignación de plazas de los distintos ámbitos para nuestro alumnado antes de finalizar el mes de junio a sabiendas de que cada entidad tiene su propia dinámica de funcionamiento y no se ajustan a nuestras fechas de comienzo y finalización de las prácticas.	80%
3.	Reforzar la vinculación con los centros e instituciones a través de visitas y crear o fortalecer los canales de comunicación y coordinación entre los tutores académicos y profesionales	80%
4.	Digitalización de los documentos que conforman el Prácticum para facilitar la información, valoración y evaluación del proceso de las prácticas profesionales de los/las estudiantes poniendo especial énfasis en la firma del ANEXO I y, al mismo	95%

	tiempo, propicie un grado de relación y comunicación entre los tutores profesionales y los académicos	
--	---	--

10.4 GRADO DISEÑO Y GESTIÓN DE PROYECTOS TRANSMEDIA

Coordinación y gestión: José Manuel Rodríguez Muñoz.

1. ESTRUCTURA DEL PRACTICUM I y II.

Nuestro Prácticum I y II mantiene una estructura equilibrada entre los créditos de estancia en entidades colaboradoras profesionales y entre las horas de seminario realizadas en el centro universitario, distribuyéndose del siguiente modo:

- **Practicum –I** (3º curso), 18 ECTS, anual: se compone de 12 ECTS (250 horas) de estancia en un centro de prácticas, 2 ECTS (50 horas) de seminario semanal grupal de tutorización y 4 ECTS (100 horas) de trabajo autónomo del estudiante (proyecto de formación de prácticas y trabajos de prácticas).

- **Practicum –II** (4º curso), 24 ECTS, primer semestre: se compone de 16 ECTS (400 horas) de estancia en un centro de prácticas, 2 ECTS (50 horas) de seminario semanal grupal de tutorización y 6 ECTS (150 horas) de trabajo autónomo del estudiante (proyecto de formación de prácticas y trabajos de prácticas).

2. ORGANIZACIÓN DIDÁCTICA DEL PRACTICUM

La coordinación de las prácticas externas recae sobre las siguientes figuras:

- Responsable de las asignaturas de Practicum: vicedecana de Diseño y Gestión de Proyectos Transmedia.
- Responsable del desarrollo de las prácticas externas: coordinador de prácticas de Diseño y Gestión de Proyectos Transmedia.
- Responsable de la organización de las prácticas externas: coordinador de prácticas de Diseño y Gestión de Proyectos Transmedia.
- Responsables de la tutorización de los estudiantes de prácticas: coordinador de prácticas de Diseño y Gestión de Proyectos Transmedia.

La coordinación de las prácticas se lleva a cabo mediante diversas reuniones y acciones:

- Reuniones periódicas del coordinador de prácticas con la vicedecana de Diseño y Gestión de Proyectos Transmedia.
- Reuniones y llamadas telefónicas periódicas entre el coordinador de prácticas y los profesores-tutores académicos.

- Comunicación permanente del equipo de prácticas con los centros de prácticas vía electrónica y vía telefónica.
- Sesiones informativas sobre prácticas dirigidas a los estudiantes de 2º (que el próximo curso realizarán el Practicum –I) y de 3º (que el próximo curso realizarán el Practicum –II), por el que podrán elegir las entidades colaboradoras donde realizarán las prácticas.
- El modelo de tutorización de prácticas que se aplica a la titulación consiste en un seminario grupal semanal donde los estudiantes y el tutor intercambian experiencias y debaten sobre eventos y situaciones críticas, compartiendo y aprendiendo a través del crecimiento personal de los participantes.
- Acciones de información acorde con las necesidades y calendarios del programa.

DESARROLLO DEL PRACTICUM I

Los periodos de estancia en las entidades colaboradoras de prácticas han sido del 1 de febrero al 4 de abril para el Prácticum I.

DESARROLLO DEL PRACTICUM II

Los periodos de estancia en las entidades colaboradoras de prácticas han sido del 3 de febrero al 14 de mayo para el Prácticum I.

3. ANÁLISIS DEL CURSO 2020-2021

En total, 18 estudiantes han realizado prácticas externas, 11 de ellos incluidos en el PRACTICUM I y 7 de ellos incluidos en el PRACTICUM II. Se ha contado con dos tutores, cada uno atendiendo uno de los Practicum.

A. Entidades Colaboradoras

Listado de entidades y centros con los que se tiene establecido convenio de colaboración para la realización de prácticas externas de Diseño y Gestión de Proyectos Transmedia:

1. Criteria
2. Cruz Roja
3. Dicendi
4. Edelvives
5. El Cañonazo Transmedia
6. Escuelas Católicas
7. EsPossible Lab
8. Factoría Transmedia
9. Fotograma 25
10. Gamera Nest
11. Meridiem
12. MyStreetBook

- 13.Osmos Global
- 14.Proyde
- 15.TFCoop
- 16.Transmedia Literacy
- 17.Videogames Without Borders
- 18.Zerouno Games
- 19.Warner Music

B. Percepción y Valoración del alumnado

De manera similar al año pasado, el alumnado de Transmedia se ha mostrado satisfecho del desarrollo en sus centros de prácticas durante las reuniones de evaluación realizadas durante y al finalizar la estancia de prácticas, con la diferencia de que los alumnos del PRACTICUM II se han mostrado mucho más autónomos y preparados para las tareas que iban a realizar, en contraposición a los alumnos del PRACTICUM I que mostraban dudas similares a las del año pasado respecto a las tareas y obligaciones que realizaban en el centro de prácticas. Estas dudas, lejos de ser un problema, nos muestran una tendencia normal en los alumnos que inician sus prácticas, más inseguros, en diferencia con los que ya han realizado un año de las mismas, que se ven con mucha más confianza y se sienten más resolutivos y preparados para las mismas.

Durante las reuniones de evaluación del PRACTICUM I, todos los alumnos se han mostrado satisfechos con la preparación previa que se les ha dado antes de las prácticas, no sólo a nivel de tutorización previa a las mismas, sino con la titulación en general y los contenidos que han desarrollado durante la misma, sintiéndose preparados para la realización de las actividades y tareas que les asignaban sus tutores de prácticas en las entidades colaboradoras.

Durante las reuniones de evaluación del PRACTICUM II, todos los alumnos se han mostrado satisfechos con la preparación previa que se les ha dado antes de las prácticas, no sólo a nivel de tutorización previa a las mismas, sino con la titulación en general y los contenidos que han desarrollado durante la misma, sintiéndose preparados para la realización de las actividades y tareas que les asignaban sus tutores de prácticas en las entidades colaboradoras.

En las entidades, la evaluación ha sido positiva por parte de todas, siendo la evaluación más baja recibida por un alumno un 3.6 sobre 4, siendo la media en el PRACTICUM I un 3,9 sobre 4, y en el PRACTICUM II un 3,7 sobre 4. En las reuniones de evaluación y comunicaciones realizadas con los centros de prácticas se puede observar una gran satisfacción por parte de las entidades colaboradoras y todas manifiestan su deseo de seguir acogiendo estudiantes de la titulación.

La elección de área más demandada por los alumnos ha sido la de diseño de experiencias transmedia, seguidas de videojuegos y diseño gráfico, de nuevo, mostrando una clara predilección del alumnado por las empresas dedicadas en exclusiva a la transmedia. Es importante destacar que los puestos ocupados

por los alumnos en estas empresas se han dirigido en su gran mayoría a labores de marketing y comunicación, no tanto al diseño gráfico y audiovisual.

Las entidades colaboradoras que más alumnos han acogido han sido, de nuevo, aquellas dedicadas al ámbito de videojuegos y diseño audiovisual, siendo Possible, empresa dedicada a la educación, evaluación y desarrollo de videojuegos, la que más alumnos (3) ha acogido.

Merece una especial mención la situación por COVID, que ya supimos atajar el año pasado con la realización de prácticas en formato a distancia, y en este año nos ha obligado a atrasar el inicio de las prácticas en algunos casos, debido a la imposibilidad de cerrar acogidas de alumnos hasta la fecha límite. Con esto, este año también hemos cerrado acuerdos nuevos, como Edelvives, que se mostraban interesados en acoger alumnos en un futuro, pero no durante este año académico.

4. Conclusiones y propuestas de mejora

En relación con el planteamiento de conclusiones sobre el periodo de prácticas destacamos los siguientes aspectos:

- Debido a la situación derivada del COVID19, algunas de las experiencias de prácticas se han tenido que adaptar a formato online, realizando las mismas en modalidad de teletrabajo. Gracias a la naturaleza del trabajo digital y creativo que se realiza en estas entidades, se prevé una flexibilidad natural a este tipo de situaciones de riesgo en futuros años.
- Las prácticas han sido una experiencia satisfactoria para los alumnos, los alumnos del PRACTICUM II se han mostrado mucho más autónomos y preparados para las tareas que iban a realizar, en contraposición a los alumnos del PRACTICUM I que mostraban dudas similares a las del año pasado, presentando dudas respecto a las funciones a desempeñar en el centro de prácticas. Estas dudas, lejos de ser un problema, nos muestran una tendencia normal en los alumnos que inician sus prácticas, más inseguros, en diferencia con los que ya han tenido una experiencia.
- Las sesiones de preparación de prácticas, iniciadas durante el primer cuatrimestre, han sido positivas y clarificadoras para los estudiantes y tutores en las entidades colaboradoras. Tanto estudiantes como tutores han comunicado esto al equipo de coordinación.
- Los resultados de las prácticas, y la evaluación de los estudiantes por parte de las entidades colaboradoras, han sido altamente positivas, sobre todo en el desempeño de sus labores dentro de la entidad, lo que nos indica que la preparación del grado en el momento que se inician las prácticas es más que suficiente para que los alumnos puedan realizarlas.

A. ACCIONES LOGRADAS

Estas son las propuestas de mejora planteadas en el curso 19.20 con un comentario que señala el grado de cumplimiento.

- Ampliar el número y oferta de entidades de prácticas, tanto de entidades como de puestos en las mismas.

El curso 19.20 se contaba con 11 centros de prácticas, en el curso 20.21 se ha ampliado el número a 19, consiguiéndose 8 centros más.

- Aumentar las jornadas informativas en 2º de cara a las prácticas de 3º, permitiendo a los alumnos mentalizarse y definir mejor sus necesidades de cara al siguiente año.

Se consiguió este objetivo, realizándose una jornada informativa específica en segundo curso.

- Relacionado con el aumento de plazas de prácticas, estandarizar una compensación económica para todos los centros de prácticas, permitiéndonos poner en valor la estancia, tanto para las entidades colaboradoras como para los alumnos que las realizan.

Se consiguió aprobación para una partida presupuestaria, pero finalmente no fue necesaria, ya que los centros no reclamaron esta compensación.

10.5 GRADO TERAPIA OCUPACIONAL

Coordinación: Cristina Labrador Totibio

Gestión: Teresa Mínguez Vaquerizo.

1. ESTRUCTURA DE LAS PRACTICAS.

Las prácticas dentro de un programa formativo están estructuradas dentro de un proceso de aprendizaje basado en trabajo que implica una alianza entre el tutor del centro y el estudiante en los centros de práctica.

Durante el programa, los estudiantes adquieren unas 1200 horas de formación práctica (es decir, la práctica clínica bajo la supervisión de un terapeuta ocupacional con experiencia tanto presencialmente como trabajo autónomo).

Las prácticas externas se dividen en asignatura Prácticas externas I y Prácticas externas II, que se dividen a su vez cada uno en dos bloques o asignaturas, y se distribuirán en los dos últimos años de Grado de la siguiente forma:

- Tercer año- Prácticas externas I:
 - primer semestre –prácticas clínicas I, (6 créditos)
 - segundo semestre-prácticas clínicas II, (9 créditos)
- Cuarto año- Prácticas externas II:
 - primer semestre-prácticas clínica III, (15 créditos)
 - segundo semestre –prácticas clínica IV, (21 créditos)

2. ORGANIZACIÓN DIDÁCTICA DE LAS PRÁCTICAS

La coordinación de las prácticas externas recae sobre las siguientes figuras:

- Responsable de las asignaturas de las prácticas: vicedecano de Terapia ocupacional.
- Responsable del desarrollo de las prácticas: coordinador de prácticas de Terapia Ocupacional
- Responsable de la organización de las prácticas: equipo de prácticas (coordinador de prácticas más un administrativo de apoyo a la gestión de las prácticas).
- Responsables de la tutorización de los estudiantes de prácticas: tutores académicos (profesores terapeutas ocupacionales que imparten asignaturas en el Grado) por parte del CSEU La Salle y profesionales-supervisores de los centros de prácticas.

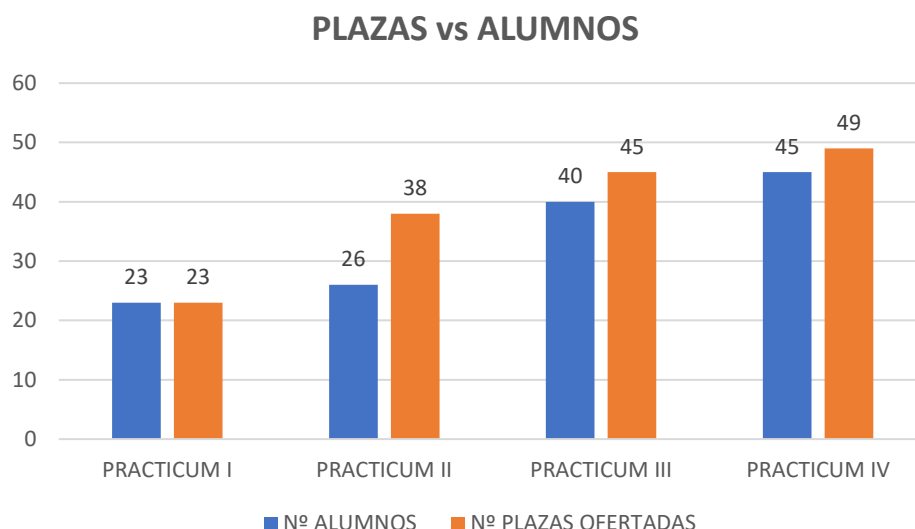
La coordinación de las prácticas se lleva a cabo mediante diversas reuniones y acciones:

- Reuniones periódicas del equipo de prácticas
- Reuniones periódicas del coordinador de prácticas con el vicedecano
- Reuniones del profesorado de la titulación (departamento) dedicadas a prácticas, dirigidas por el coordinador de prácticas
- Reuniones periódicas entre el coordinador de prácticas y los tutores académicos.
- Comunicación permanente del equipo de prácticas con los centros de prácticas vía electrónica, vía telefónica, vía postal y mediante visitas recíprocas del coordinador y profesores tutores a los centros y de los responsables de los centros al CSEU La Salle.
- Celebración de Jornadas-encuentro de tutores de los centros (supervisores de prácticas) y coordinación de prácticas en septiembre de cada curso académico antes del comienzo de la primera rotación de prácticas.
- Sesiones previas a la matriculación llevada a cabo por los tutores del segundo curso (mañana y tarde)
- Sesiones informativas de organización sobre prácticas dirigidas a los estudiantes de 3º en el primer semestre (PI) y segundo (PII), así como a los alumnos de 4º curso en el primer semestre (PIII) y segundo (PIV). En dichas sesiones se les ofrece al alumnado información sobre la distribución de las prácticas, información general sobre los centros, tipología, plazas, competencias a cumplir, organización tutoría, sistema de evaluación, etc.
- Sesiones preparatorias y tutorías con los tutores académicos previas a la incorporación a los centros
- Tutorías cada dos semanas con los tutores asignados durante el periodo de realización de las prácticas

3. ANÁLIDIS Curso 2020-2021

Durante el curso 2020-21 se han/se van a desarrollado/desarrollar las cuatro asignaturas de prácticas previstas en la titulación. Durante este curso se han gestionado 23 plazas para los correspondientes alumnos en las prácticas externas I, 26 para el PII;

pertenecientes al tercer curso, y 40 en las prácticas externas III, 45 en las prácticas externas IV pertenecientes al curso de cuarto.



Durante este curso hemos tenido una considerable reducción de oferta de plazas disponibles para nuestros alumnos en el primer trimestre del año, debida a una continuación en la situación inestable de pandemia, requisitos de vacunación o PCR para realizar las prácticas o a la imposibilidad de asumir alumnos de prácticas por parte de los centros.

Se ha realizado por tanto un gran esfuerzo para cubrir las demandas y necesidades de los alumnos para que ninguno se quedara sin plazas. Se han desarrollado/ llevado a cabo protocolos de actuación concretos frente al Covid y regulados y pactados con centros específicos. En algunos otros casos los centros han corrido con los gastos y administración de vacunaciones, de pruebas PCR (o las han ofrecido a un precio más reducido) que han contribuido a posibilitar la incorporación de los alumnos a los centros. No obstante, hemos tenido que realizar una vez una flexibilización en las fechas en algunos casos para dar cobertura al número de alumnos en algunas de las rotaciones (PI y PIII). No obstante, se cumplió adecuadamente con los requisitos establecidos que se atribuyen y se incluyen en nuestro sistema de prácticas externas desde su comienzo y descrito en las guías de la asignatura/ manual de prácticas (trabajo de memoria escrita).

A. Entidades Colaboradoras

Se tiene establecido convenio de colaboración para la realización de prácticas de Terapia Ocupacional con 74 entidades diferentes:

CENTROS COLABORADORES CURSO 20 - 21
AFA PARLA
AFAL GETAFE
AFANIAS-ESPACIO ABIERTO
ALTEA
AMAFE

AMDEM
APAM
ASEPEYO
ASOCIACIÓN EL DESPERTAR
ATENPACE
C.D COSLADA
C.D JOSÉ VILLARREAL
C.D. ALCOBENDAS
RESIDENCIA ARAVACA
C.D. ARAVACA
C.D. DOMUSVI MIRASIERRA
CARITAS
CASER ARTURO SORIA
CASER LA MORALEJA
CASER SANTA HORTENSIA
CASIOPEA
CEADAC
CENTRO ADA
CENTRO GERIÁTRICO HORTALEZA
CLÍNICA SAN MIGUEL
CREARE
CRL/CRPS VILLA VALLECAS RRHH
EDIA CENTRO ATENCIÓN TEMPRANA
FREMAP
FUNDACIÓN A LA PAR
FUNDACIÓN BUEN SAMARITANO
FUNDACIÓN CARLOS MARTÍN
FUNDACIÓN GOTZE
FUNDACIÓN INSTITUTO SAN JOSÉ
FUNDACIÓN MANANTIAL

FUNDACIÓN PITA LÓPEZ
FUNDACIÓN RAIS
FUNDACIÓN SANTÍSIMA TRINIDAD Y SAN CELEDONIO
GRUPO AMAS
HESTIA ESQUERDO
HOSPITAL BEATA ANA MARÍA
HOSPITAL INFANTA SOFÍA
HOSPITAL LA PAZ
HOSPITAL LOS MADROÑOS
HOSPITAL NIÑO JESÚS
INTEGRASENS
IRF
LESCER
LOGROS
MENTALIA GUADARRAMA
MENTALIA MONTREAL
MITAI
NEUREX
NUESTRA SEÑORA DE LA PAZ
ORPEA MIRASIERRA
POLIBEA SUR
PUERTA HIERRO MAJADAHONDA
RESIDENCIA DOMUSVI ALCALÁ
RESIDENCIA LOS LLANOS
RESIDENCIA PARQUE COIMBRA
RESIDENCIA PINAR DE ARAVACA
RESIDENCIA SAN FRANCISCO DE ASÍS
RESIDENCIA SOL SALUD
RESIDENCIA TETUÁN
RESIDENCIA VÍRGEN DEL PILAR

SAMAY
SAN JUAN DE DIOS CIEMPOZUELOS
SERVICIO COMUNITARIO TO - AYTÓ MADRID
SIASS-URF
STIMA MAYORES
TERAPIA ANIMAL
TERAPYTEC
TO2 REHABILITACIÓN
TOCASIOPEA

La naturaleza de estos centros cubre diferentes recursos asistenciales sanitarios, socios sanitarios y sociales, dentro de cada población y propios de la misma como pueden ser entre otros:

- Hospitales generales
- Hospitales de especialidades,
- Centros de rehabilitación
- Clínicas privadas
- Hospitales de día
- Centros de día
- Centros de mayores
- Centros residenciales
- Asistencia a domicilio
- Asociaciones de familiares y discapacitados
- Colegios de educación especial

B. PERCEPCIÓN Y VALORACIÓN DEL ALUMNADO

En general, el alumnado de Terapia Ocupacional que han realizado durante el curso 2020-21 sus prácticas profesionales y han respondido a la *Encuesta de Satisfacción de sus Prácticas Externas* valora su experiencia profesional con un grado de satisfacción alto (3,56/4)

Resumen de los resultados obtenidos en las encuestas cumplimentadas por el alumnado: (ver documento con resultados completos en el ANEXO 1)

- Datos de los participantes

PARTICIPANTES	ENCUESTADOS	ÍNDICE DE PARTICIPACIÓN
117	91	77,78%

- Satisfacción general con las prácticas y nivel de recomendación a otros alumnos:

SATISFACCIÓN GLOBAL CON LAS PRACTICAS
3,56/4
Recomendación del Centro de Prácticas
8,45/10

- Los ítems mejor y peor valorados de la encuesta, pero en ambos casos por encima de la media, son los siguientes.

He desarrollado mi capacidad de reflexión personal y profesional y he tenido posibilidad de proponer inquietudes.	3,8/4	Ítem mejor valorado
Proceso de elección y asignación del centro de prácticas	3,1/4	Ítem peor valorado

C. PERCEPCIÓN Y VALORACIÓN DEL TUTOR DEL CENTRO EXTERNO

En general, Los tutores que colaboran en los centros externos de Terapia Ocupacional que han acogido alumnos durante el curso 2020-21 sus prácticas profesionales y han respondido a la *Encuesta de Satisfacción de sus Prácticas Externas* valora su experiencia como tutor externo con un grado de satisfacción alto (3,77/4)

Resumen de los resultados obtenidos en las encuestas cumplimentadas por los tutores: (ver documento con resultados completos en el ANEXO 2)

- Datos de los participantes

PARTICIPANTES	ENCUESTADOS	ÍNDICE DE PARTICIPACIÓN
117	57	48,7%

- Satisfacción general con las prácticas

Valoración global
3,77/4

- Los ítems mejor y peor valorados de la encuesta, pero en ambos casos por encima de la media, son los siguientes.

Adecuación de la jornada informativa-formativa realizada por la coordinación de prácticas	3,79/4	Item mejor valorado
Eficacia de la documentación ofrecida para el seguimiento y la evaluación del alumnado	3,42/4	Item peor valorado

4. ACCIONES LOGRADAS Y PROPUESTAS DE MEJORA

A. ACCIONES LOGRADAS.

- Actualización de los convenios de prácticas con cláusulas de protección de datos y eliminar el consentimiento escrito por parte de nuestro centro (CONTINUO)
- Revisar adaptar las rúbricas/formato de evaluación de las fichas de prácticas.
- Revisar resto de documentación de los tutores académicos.
- Actualizar manual de prácticas
- Aplicar sistema anti plagio en los trabajos de las memorias.
- Seguir potenciando el apoyo de los tutores académicos a los tutores externos. (CONTINUO)

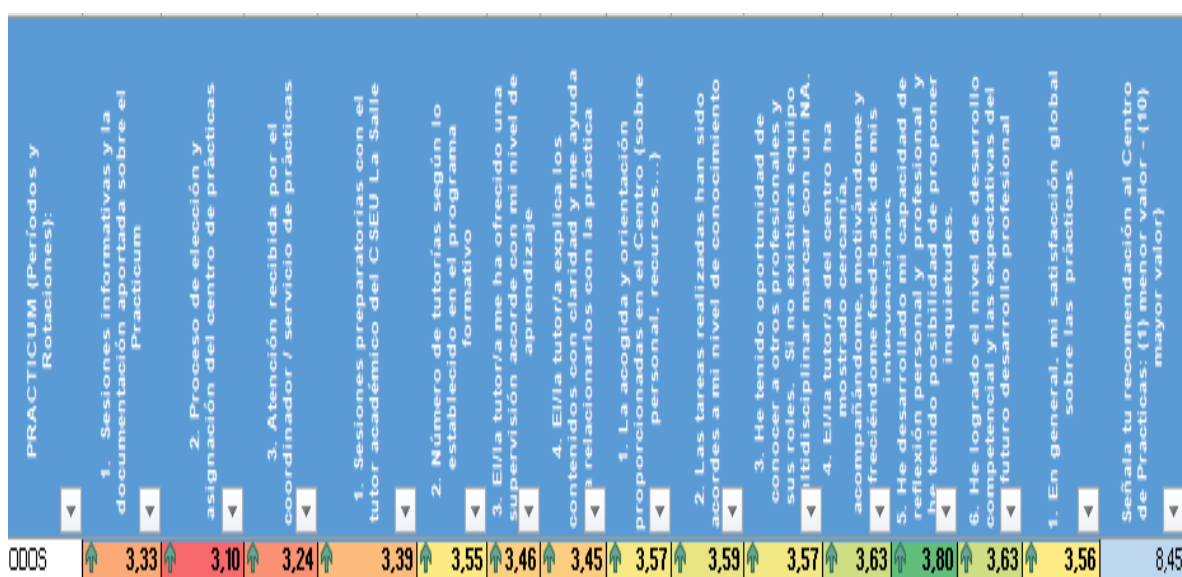
• . PROPUESTAS DE MEJORA.

- Retomaremos las sesiones de formación de los tutores externos y ampliaremos la oferta a cursos concretos de temáticas identificadas que pueden poner en valor la coordinación entre centros y programa académico de la salle y crear puentes en el avance común en materia de conocimientos e investigación (modelos/marcos, herramientas de evaluación, objetivos terapéuticos, etc.)
- Revisar centros colaboradores y establecer nuevas fórmulas de colaboración (CONTINUO)
- Realizaremos una encuesta para tomar el pulso de los cambios realizados en estos dos últimos cursos en las fichas de evaluación y incluiremos un apartado para recoger de los centros con respecto a las temáticas de interés
- Modificar/incluir en las guías de memorias:

- En aquellos casos donde el alumno no puede realizar una valoración según lo indicado en la memoria por falta de medios/material/intervenciones concretas en los centros, que puedan reflexionar de forma crítica sobre como lo resolvería, elaboraría, desempeñaría si fueran otras las condiciones (reflexión crítica) para poderle evaluar de forma equilibrada con respecto al resto de alumnos.
- Hacer una acomodación en la guía para ajustar a condiciones de población en salud mental algunos de los elementos/terminología que se describen que pueden no ajustarse a este campo de intervención

ANEXO 1.

RESULTADOS ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN PRACTICUM TERAPIA OCUPACIONAL 2020-2021 (Alumnos)



ANEXO 2

RESULTADOS ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN PRACTICUM TERAPIA OCUPACIONAL 2020-2021 (CENTROS)

Satisfacción con la experiencia de tener alumnos de prácticas en su Centro	3,79
Apoyo de los tutores académicos durante a la labor que ha desempeñado	3,43
Adecuación de la jornada informativa-formativa realizada por la coordinación de prácticas si se ha asistido	3,55
Eficacia de la documentación ofrecida para el seguimiento y la evaluación del alumnado	3,42
En general mi satisfacción global sobre el alumnado de prácticas	3,77

10.6 GRADO FISIOTERAPIA

Coordinación: Noa Lola Martiáñez Ramírez

Gestión: Teresa Mínguez Vaquerizo.

1. ESTRUCTURA DE LAS PRACTICAS.

Las prácticas dentro de un programa formativo están estructuradas dentro de un proceso de aprendizaje basado en trabajo que implica una alianza entre el tutor del centro, el tutor académico y el estudiante en los centros de prácticas.

Durante el programa, los estudiantes adquieren unas 800 horas de formación práctica (es decir, la práctica clínica bajo la supervisión de un fisioterapeuta con experiencia tanto presencialmente como trabajo autónomo).

Las prácticas externas se dividen en asignatura Prácticas externas I y Prácticas externas II, que se dividen a su vez cada uno en dos bloques o asignaturas, y se distribuirán en los dos últimos años del Grado de la siguiente forma según la compatibilidad de los horarios académicos de los estudiantes en ambos cuatrimestres:

- Tercer año- Prácticas externas I:
 - primer semestre –prácticas clínicas I, (140 h.)
 - segundo semestre-prácticas clínicas II, (60 h.)
- Cuarto año- Prácticas externas II:
 - primer semestre-prácticas clínica III, (140 h.)
 - primer semestre-prácticas clínica IV, (60 h.)
 - segundo semestre –prácticas clínica V, (200 h.)
 - segundo semestre –prácticas clínica VI, (200 h.)

2. ORGANIZACIÓN DIDÁCTICA DE LAS PRÁCTICAS

La coordinación de las prácticas externas recae sobre las siguientes figuras:

- Responsable de las asignaturas de las prácticas: Vicedecano de Fisioterapia.
- Responsable del desarrollo de las prácticas: Coordinador de Prácticas de Fisioterapia.
- Responsable de la organización de las prácticas: equipo de prácticas (coordinador de prácticas más un administrativo de apoyo a la gestión de las prácticas).
- Responsable de la tutorización de los estudiantes de prácticas: tutor académico (profesores Fisioterapia que imparte asignaturas en el Grado) por parte del CSEU La Salle y profesionales-supervisores de los centros de prácticas.

La coordinación de las prácticas se lleva a cabo mediante diversas reuniones y acciones:

- Reuniones periódicas del equipo de prácticas.
- Reuniones periódicas del coordinador de prácticas con el vicedecano.

- Reuniones del profesorado de la titulación (departamento) dedicadas a prácticas, dirigidas por el coordinador de prácticas.
- Reuniones periódicas entre el coordinador de prácticas y los tutores académicos.
- Comunicación permanente del equipo de prácticas con los centros de prácticas vía electrónica, vía telefónica, vía postal y mediante visitas recíprocas del coordinador y profesores tutores a los centros y de los responsables de los centros al CSEU La Salle.
- Celebración de Jornadas-encuentro de tutores de los centros (supervisores de prácticas) y coordinación de prácticas en cada curso académico.
- Sesiones previas a la matriculación (mayo del curso precedente) llevada a cabo por la coordinadora de prácticas con los estudiantes del segundo curso (mañana y tarde)
- Sesiones informativas de organización sobre prácticas en el primer semestre dirigidas a los estudiantes de 3º del PI y PII, así como a los alumnos de 4º curso del PIII, PIV, PV y PVI. En dichas sesiones se les ofrece al alumnado información sobre la distribución de las prácticas, información general sobre los centros, tipología de pacientes tratados, plazas, competencias a cumplir, organización tutoría, sistema de evaluación, normativa a cumplir en el centro asistencial, documentación exigible a su incorporación al prácticum, etc.
- Sesiones preparatorias y tutorías con los tutores académicos previas a la incorporación a los centros
- Tutoría (entrevista personal) al finalizar el rotatorio de 140 h. del estudiante de 3º curso con la tutora académica asignada.

3. ANÁLISIS Curso 2020-2021

Durante el curso 2020-21 se han desarrollado las dos asignaturas de prácticas previstas en la titulación para los estudiantes de 3º y 4º curso.

Como consecuencia de la actual crisis sanitaria provocada por el COVID19, y debido a la deficiencia de plazas que ha existido durante el presente curso, se ha planificado el diseño y la asignación de las rotaciones según permitía la evolución de la pandemia con relación a la oferta de plazas por cada centro asistencial. Esta oferta de plazas ha sido muy irregular a lo largo de todo el curso, y se ha ido adaptando a la disponibilidad de plazas existentes en cada servicio considerándose el perfil de los pacientes, las limitaciones de aforo y los Planes de Contingencia establecidos por cada hospital y centro asistencial.

Por este motivo, las fechas establecidas por cada centro asistencial en cada cuatrimestre han sido muy diversas, ajustándose y ampliándose de igual forma los horarios de 5 a 6 horas diarias en los centros en los que ha sido posible, para de esta forma, dar mayor cobertura a la deficiencia de plazas existente.

Durante este curso se han gestionado un **total de 176 plazas** (83 en PI y 93 en PII) y **631 rotaciones** (166 en PI y 465 en PII):

ROTACIONES CLÍNICAS PRACTICUM I Y II:

De forma genérica, y considerándose los condicionantes anteriormente referidos en la oferta de plazas y fechas de las rotaciones, se han establecido los siguientes periodos:

PRACTICUM I (140 h.) establecidas 6 h/día: 1ª Del 28 de septiembre al 5 de noviembre del 2020 2ª Del 6 de noviembre al 18 de diciembre del 2020 3ª Del 1 de febrero al 17 de marzo del 2021 4ª Del 18 de marzo al 27 de abril del 2021 5ª Del 28 de abril al 4 de junio del 2021 Rotaciones 140 h. establecidas 5 h/día: 1ª bis Del 13 de octubre al 23 de noviembre del 2020 2ª bis Del 24 de noviembre al 29 de enero del 2021 3ª bis Del 6 de abril al 13 de mayo del 2021 4ª bis Del 14 de mayo al 22 de junio del 2021	PRACTICUM I (140 h. y 200 h.) 1ª Del 28 de septiembre al 5 de noviembre del 2020 2ª Del 6 de noviembre al 18 de diciembre del 2020 3ª Del 1 de febrero al 17 de marzo del 2021 4ª Del 18 de marzo al 27 de abril del 2021 5ª Del 28 de abril al 4 de junio del 2021 Rotaciones 200 h. establecidas 5 h/día: 6ª Del 1 de febrero al 26 de marzo del 2021 Rotaciones 200 h. establecidas 6 h/día: 6ª bis Del 1 de febrero al 17 de marzo del 2021
PRÁCTICUM I y II (140 h.). ROTACIÓN ESPECIAL VERANO Del 7 de junio al 7 de julio del 2020* Del 23 de junio al 30 de julio del 2020*	ROTACIONES IRF PRÁCTICUM I Y II (60 h.) Desde 29 de septiembre hasta 31 de Julio. ROTACIONES PRÁCTICUM II (60 h. COMPLEMENTARIAS) Desde el 1 de febrero al 31 de julio. (Generadas para dar solvencia a la totalidad de las horas del Practicum II debido a la deficiencia de plazas existentes durante el segundo cuatrimestre).

** Se han obviado aquellas fechas que se han tenido que reajustar según los estados de confinamiento de los tutores asistenciales/ estudiantes. De igual forma, no se han indicado aquellas rotaciones que han visto limitados sus horarios a un número de horas menor de 5 h./día como consecuencia de la higiene de las salas de tratamiento y a las reducciones de profesionales en plantilla debido a los ERTES.

A. Entidades Colaboradoras

Se tiene establecido convenio de colaboración para la realización de prácticas de Fisioterapia con 40 centros, repartidos en 7 categorías:

HOSPITALES		
HOSPITAL FUNDACIÓN JIMÉNEZ DÍAZ	MADRID	www.fjd.es
HOSPITAL UNIVERSITARIO REY JUAN CARLOS	MÓSTOLES	www.hospitalreyjuancarlos.es
HOSPITAL SUR	ALCORCÓN	www.capiosanidad.es/centros/h-sur-alcorcon
HOSPITAL UNIVERSITARIO INFANTA ELENA	VALDEMORO	www.capiosanidad.es/centros/hospital-infanta-elena
HOSPITAL UNIVERSITARIO NIÑO JESÚS	MADRID	www.madrid.org/hospitalninojesus
HOSPITAL UNIVERSITARIO LA PAZ	MADRID	www.madrid.org/hospitallapaz
HOSPITAL RUBER INTERNACIONAL	MADRID	www.ruberinternacional.es
HOSPITAL RUBER JUAN BRAVO	MADRID	http://www.ruber.es/
HOSPITAL UNIVERSITARIO TORREJÓN	TORREJÓN DE ARDOZ	www.hospitaldetorreon.es
HOSPITAL LA VOT	MADRID	http://www.hospitalvot.es/
HOSPITAL CARLOS III	MADRID	www.madrid.org/hospitalcarlosiii
HOSPITAL CANTOBLANCO	MADRID	http://www.madrid.org/cs/Satellite?cid=1142399374009&language=es&pagename=HospitalLaPaz%2FPage%2FHPAZ_contenidoFinal

CENTROS ATENCIÓN PRIMARIA		
ARROYO DE LA VEGA	ALCOBENDAS	www.libreeleccion.sanidadmadrid.org/Seleccione/CentroAtencionPrimaria.aspx/2786?CS-ARROYO-DE-LA-VEGA
TRES CANTOS SUR	TRES CANTOS	www.libreeleccion.sanidadmadrid.org/Seleccione/CentroAtencionPrimaria.aspx/2620?CS-SECTOR-EMBARCACIONES
COLMENAR VIEJO SUR	COLMENAR VIEJO	www.libreeleccion.sanidadmadrid.org/Seleccione/CentroAtencionPrimaria.aspx/2204?CS-COLMENAR-VIEJO-SUR

CENTROS GENERALISTAS TRAUMA		
AGCLINIC FISIOTERAPIA AVANZADA	MADRID	www.agclinic-fisioterapiamadrid.com
CLÍNICA CENTRO MONTECARMELO	MADRID	www.clinicacentro.com
CLÍNICA CENTRO POZUELO	POZUELO	www.clinicacentro.com/index.php/es/fisioterapia-pozuelo
CLÍNICA FISIOMADRID	MADRID	www.fisiomadrid.es
CLÍNICA CARMASALUD	MADRID	www.carmasalud.com
CLÍNICA REHABILITACIÓN PREMIUM	MADRID	www.rehabilitacionpremiummadrid.com
CLÍNICA REHABILITACIÓN PREMIUM IMS	FUENLABRADA	www.rehabilitacionpremiummadrid.com
CLÍNICA LADISLAO CAMPOS	MADRID	https://www.ladislaocampos.com/
RICONDO FISIOTERAPIA	MADRID	https://es-la.facebook.com/ricondo.fisioterapeutas

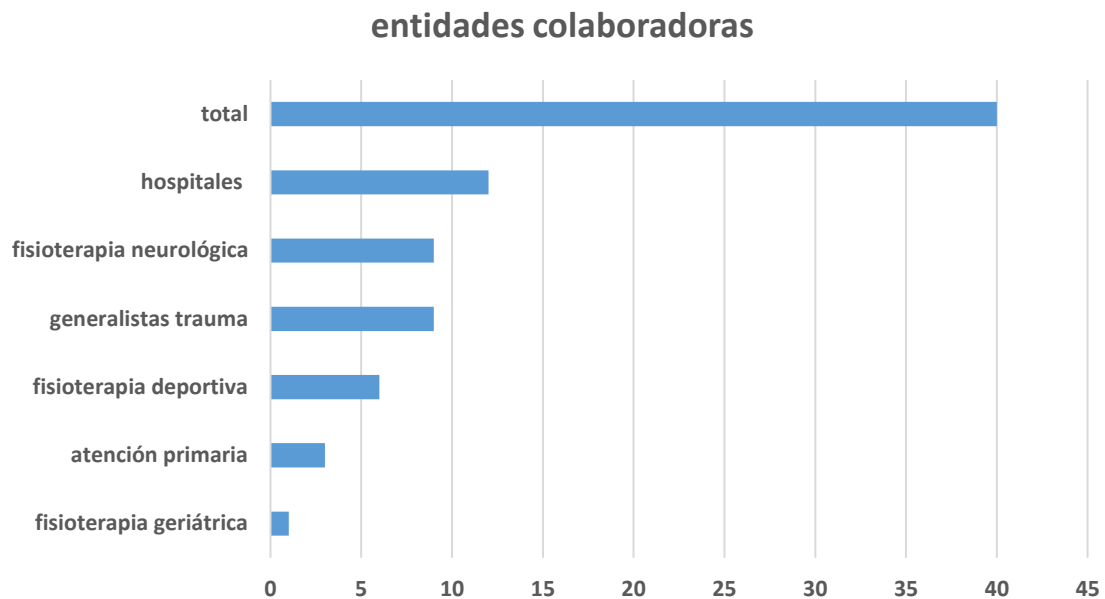
CENTROS FISIOTERAPIA DEPORTIVA		
CLUB BALONCESTO ESTUDIANTES	MADRID	www.clubestudiantes.com
CENTRO DE MEDICINA DEL DEPORTE (Consejo Superior de Deportes)	MADRID	www.csd.mec.es
REAL FEDERACIÓN ESPAÑOLA GIMNASIA	MADRID	www.rfegimnasia.es
CLÍNICA FISIOACTIVA	MADRID	www.fisioactiva.com
REAL FEDERACION ESPAÑOLA ATLETISMO	MADRID	www.csd.mec.es
CLÍNICA FISIOGLOBAL	MAJADAHONDA	www.fisioglobal.es

CENTROS FISIOTERAPIA NEUROLÓGICA		
CEADAC	MADRID	www.ceadac.es
POLIBEA SUR	ALCORCÓN	www.polibea.com
POLIBEA NORTE	MADRID	www.polibea.com
TEXUM	COSLADA	www.texum.es
FUNDACIÓN AENILCE	MADRID	www.fundacionaenilce.org
CENTRO LESCER	MADRID	www.centrolescer.org
CENTRO RÍE	MADRID	www.centrorie.com
FUNDACIÓN ESCLEROSIS MÚLTIPLE	MADRID	www.femmadrid.org
CENTRO ATENCIÓN TEMPRANA CDIAT-ILLESCAS	ILLESCAS (Toledo)	www.sagraalta.es/centro-desarrollo-infantil-atencion-temprana-cdiat

CENTROS FISIOTERAPIA GERIÁTRICA		
SANITAS RESIDENCIAL	MADRID (La Florida)	https://www.sanitas.es/sanitasresidencial/residencias-mayores/residencia-florida

La naturaleza de estos centros cubre diferentes recursos asistenciales sanitarios, socios sanitarios y sociales, dentro de cada población y propios de la misma como pueden ser entre otros:

- Hospitales generales
- Hospitales de especialidades
- Centros de rehabilitación
- Clínicas privadas
- Hospitales de día
- Centros de día
- Centros de mayores
- Centros residenciales
- Colegios de educación especial



B. Percepción y Valoración del alumnado.

En general, el alumnado de fisioterapia que ha realizado durante el curso 2020-21 sus prácticas profesionales y han respondido a la *Encuesta de Satisfacción de sus Prácticas Externas* valora su experiencia profesional **GLOBAL** de las prácticas con un alto grado de satisfacción (**3,62/4**) considerando además de forma muy positiva la recomendación del Centro de Practicas asignándole un valor de **8,55/10** a pesar de las adversidades afrontadas en el normal funcionamiento de las distintas unidades como consecuencia de la pandemia. Resumen de los resultados obtenidos en las encuestas cumplimentadas por el alumnado:

Datos de los participantes:

PARTICIPANTES	ENCUESTADOS	ÍNDICE DE PARTICIPACIÓN
177	36	20.34%

Destaca el bajo nivel de participación de los estudiantes en el momento del cierre de las encuestas de calidad debido al gran número de estudiantes que estaban iniciando los rotatorios en ese momento por las causas ya indicadas.

- Satisfacción general con las prácticas

SATISFACCIÓN GLOBAL CON LAS PRACTICAS
3,62/4
Recomendación del Centro de Prácticas
8,55/10

- Los ítems mejor y peor valorados de la encuesta, pero en ambos casos por encima de la media, son los siguientes.

La acogida y orientación proporcionadas en el Centro (sobre personal, recursos...)	3,64	Ítem mejor valorado
Sesiones informativas y la documentación aportada sobre el prácticum	2,83	Ítem peor valorado

Con relación al ítem peor valorado, referir que el estado continuo de incertidumbre sobre la fecha de incorporación de los estudiantes debido a la deficiencia de plazas existentes en cada momento como consecuencia de la impredecible evolución de la pandemia, ha hecho que las sesiones informativas sobre el Practicum no se pudieran concentrar ni planificar en fechas cerradas en cada cuatrimestre. Por este motivo, las fechas de inicio han sido muy escalonadas y diversificadas y en ocasiones la incorporación ha sido impredecible e inmediata sin dar tiempo suficiente a la planificación de las sesiones informativas diferenciándose el grado de satisfacción que ha obtenido este ítem con los valores obtenidos en cursos precedentes.

C. Percepción y Valoración del tutor asistencial

Dado el gran volumen de trabajo llevado a cabo por los tutores asistenciales durante todo el curso académico como consecuencia de esta crisis sanitaria, y considerando que esta sobrecarga de trabajo se ha incrementado mucho más al finalizar el curso, se ha decidido desde la coordinación de la asignatura, solicitar las encuestas de satisfacción a los tutores una vez finalicen los rotatorios y se haya reducido la sobrecarga de trabajo a la que se han visto sometidos durante todo el curso y especialmente durante los meses de junio y julio.

Esta decisión ha sido adoptada considerando, ante todo, la exigencia de trabajo que ha requerido la evaluación de los estudiantes en esta situación tan excepcional ya que los tutores asistenciales han seguido tutelando los prácticos durante estos meses como consecuencia de la limitación de plazas durante este curso a diferencia de otros cursos en los que se finalizaba en el mes de mayo.

En cuanto finalicen los rotatorios, la Coordinadora de la asignatura realizará la actualización del presente informe incorporando los resultados percepción y valoración del tutor asistencial en base a las encuestas realizadas

4. CONCLUSIONES Y Propuestas de mejora estudiantes.

Frente a la situación tan excepcional vivida como consecuencia de la pandemia durante el pasado y presente curso, cabe considerar que no ha sido posible implementar todas las propuestas de mejora planteadas en el pasado curso ya que estas han estado condicionadas por la evolución de la pandemia y por las directrices marcadas en cada uno de los centros asistenciales.

A pesar de las adversidades afrontadas, se destaca que los estudiantes han reflejado en este curso académico 2020/21 un alto grado de satisfacción con las practicas asistenciales y con los tutores asistenciales que les han tutelado, manifestando un total agradecimiento con el poder haber cursado la totalidad de sus horas de formación a pesar de las limitaciones de plazas que ha habido en los centros asistenciales como consecuencia de

las medidas de prevención y limitaciones de aforo implementados como consecuencia de esta crisis sanitaria.

Es importante matizar que, a pesar esta situación, los estudiantes han manifestado un mayor grado de satisfacción en la **valoración global sobre las practicas** adquiriéndose el valor de 3.62 /4 con relación al 3.58/4 obtenido en el curso precedente.

También es importante destacar la baja participación de los estudiantes en las encuestas, siendo esta del 20.34% con relación al 52% del curso precedente.

Como información adicional a los resultados obtenidos en las encuestas de satisfacción, es importante resaltar las opiniones que los estudiantes de 3º y 4º curso han referido en los **DAFOS de las sesiones de evaluación de la titulación**, expresándose como ya se ha mencionado, un total agradecimiento al poder haber cursado la totalidad de sus horas curriculares a pesar de la crisis sanitaria y un alto grado de satisfacción con la calidad formativa ofrecida por los centros asistenciales. De igual forma han destacado la diversidad de patologías abordadas en la mayoría de los centros asistenciales a pesar de que esta circunstancia tan excepcional estaba además condicionada con los Planes de Contingencia establecidos por los centros asistenciales.

De igual forma se debe destacar que en estos DAFOS los estudiantes han manifestado un alto grado de satisfacción con la formación práctica que realizan en los centros asistenciales de la institución Lasalle ya que les ha permitido poner en práctica e integrar la totalidad de los aprendizajes adquiridos en las mismas líneas de intervención clínica en las que han sido formados con relación al razonamiento clínico y la evidencia científica (Instituto de Rehabilitación Funcional y Hospital la Vot). De esta forma, un curso más destacan el valor añadido que les brinda la formación en nuestros centros LA SALLE con relación a la formación /evaluación competencial de la Historia Clínica de Fisioterapia como competencia clave en la formación curricular.

De forma puntual en las encuestas realizadas, un número reducido de estudiantes ha referido la percepción de falta de seguimiento de algunos tutores de los centros. Frente a esta situación, la coordinadora de prácticas ha gestionado con los centros esta incidencia, reconociéndose por parte de los centros que durante este curso han tenido mayor dificultad en hacer un riguroso seguimiento de los estudiantes debido a la falta de tiempo condicionada por la dinámica de las acciones preventivas implementadas frente al COVID en la unidad. Tras su intervención esta incidencia ha sido solventada en la medida en que ha sido posible en cada centro.

Considerando estas circunstancias, hemos de matizar que, con relación a las **propuestas de mejora planteadas durante el pasado curso** no ha sido posible implementar algunas de ellas y otras se han visto favorecidas por esta situación a pesar de todas las dificultades afrontadas.

Con relación a las referidas a ampliar los tiempos de rotación por áreas especializadas, esta propuesta no ha podido ser implementada en algunos centros ya que ha estado condicionada por el cumplimiento de los planes de contingencia establecidos por cada hospital y centro asistencial, que han limitado las intervenciones clínicas en áreas especializadas de fisioterapia respiratoria y neurológica.

Con relación a la ratio de un estudiante por tutor asistencial ha de confirmarse el cumplimiento de esta mejora ya que esta compleja situación en las intervenciones de prevención frente al COVID ha hecho que el cumplimiento de los aforos lo hiciera posible.

Para dar solvencia a los aspectos que más les preocupaban a los estudiantes con relación a seguir mejorando en la calidad de las practicas, se plantea para el próximo curso seguir revisando los convenios y sistemáticas de funcionamiento interno de los centros asistenciales. También se plantea durante el próximo curso el establecer intervenciones que se adecuen a una colaboración en áreas específicas dentro de la viabilidad que permita la evolución de la pandemia pues deberán adaptarse a la dinámica de funcionamiento de los mismos en estas circunstancias.

Con el objetivo de formar a los estudiantes por competencias y desde un punto de vista integral, se plantea además el seguir potenciando la formación por competencias (transversales y específicas) a través de Jornadas interprofesiones, Seminarios, etc. dando prioridad al desarrollo de las relaciones interpersonales (manejo del paciente desde el punto de vista biopsicosocial), el trabajo en equipo y el razonamiento clínico (Modelo APTA y CIF), situando al paciente en el centro del tratamiento como seña de identidad del CSEU La Salle. Este modelo se seguirá desarrollado y potenciado durante el próximo curso dado la relevancia que han adquirido estas competencias en la pandemia. Para ello se plantea el seguir implementando distintas metodologías presenciales y en formato on line una vez se vaya normalizando el estado de la pandemia en los centros asistenciales.

Se plantea además el desarrollar la competencia de la autoestima y confianza de los estudiantes frente al abordaje de pacientes reales en el contexto clínico principalmente orientándolo al desarrollo de las competencias interpersonales tan necesarias en los profesionales sanitarios que permitan un excelente trato a los pacientes tratados tal y como ha quedado patente tras la experiencia vivida en esta crisis sanitaria.

Por otro lado, refiriendo el ítem peor valorado en este curso sobre el sistema de evaluación y la documentación aportada por el prácticum, y tras considerar las propuestas de mejora aportadas en las encuestas y los comentarios surgidos por los estudiantes a lo largo del curso, se plantea de nuevo para el próximo curso buscar una vía de comunicación telemática o presencial, dependiendo de los aforos por COVID, que permita a todos los estudiantes asistir a las sesiones informativas. Para ello se plantea informarles con detalle y de forma concisa en varias sesiones planificadas con horarios compatibles con su situación académica.

Cabe referir, no obstante, que durante este curso la implementación de esta mejora no ha sido del todo posible debido a que las sesiones informativas solo se han podido llevar a cabo de forma telemática debido a los grupos numerosos que constituyen el Practicum. Cabe destacar también en este sentido, que la asistencia no ha sido muy elevada dependiendo de los momentos del curso y del interés de los estudiantes en participar en ellas, pudiéndose contemplar este aspecto, como uno de los motivos clave que ha condicionado la percepción de los estudiantes en este ítem.

Por ello todo ello cabe mencionar que en las reuniones realizadas por el departamento de prácticas al finalizar este curso académico, se ha valorado por los responsables de las prácticas esta situación planteándose la exigencia de que el estudiante deberá asistir de forma obligatoria a las sesiones informativas y a la presentación de la asignatura con el objetivo de que conozca y consulte esta información con detalle en el campus virtual desde

inicio del curso. Además, se ha diseñado una normativa que proporciona de forma concisa los aspectos más relevantes, y se plantea además el concienciarles de la importancia que tiene su compromiso y responsabilidad para dar un adecuado cumplimiento a todas las tareas que se exigen en la asignatura para así mejorar en la percepción que actualmente tienen sobre este ítem.

10.7 GRADO PODOLOGÍA

Coordinación: Jorge Gómez Triguero

1. ESTRUCTURA DE LAS PRACTICAS.

La estructura de prácticas clínicas en el grado de podología se reparte en dos grandes bloques

a. **Prácticas curriculares:** de obligatorio cumplimiento

Las prácticas curriculares se inician en segundo curso de la titulación y finalizan en 4º curso, sumando un total de 1.100 horas distribuidas en el bloque de prácticum-practicas externas y los créditos clínicos adscritos a las asignaturas troncales de la titulación.

Bloque practicas externas-practicum:

- **Inmersión en el mundo clínico y la atención podológica:** 6 créditos. 100 horas. 2º curso. Primer semestre
- **Practicum 1:** 6 créditos. 100 horas. 3º curso. Primer semestre.
- **Practicum 2:** 12 créditos. 200 horas. 3º curso. Segundo semestre
- **Practicum 3:** 12 créditos. 200 horas. 4º curso. Primer semestre

A estas 800 horas de práctica clínica adscritas en la memoria del grado al bloque "prácticas externas". Se suman las 300 horas de práctica clínica de materias específicas de la titulación con sus contenidos clínicos específicos descritos en la memoria de grado:

- Quiropodología y dermatología: 2º curso, primer semestre: 25 horas
- Patología y ortopedia podológica 1, 2 y 3: 2º y 3º curso (1º y 2º semestre): 75 horas
- Cirugía Podológica 1,2,3 y 4: 2º a 4º curso (1º y 2º semestre): 100 horas
- Pie diabético 1 y 2: 3º curso (1º y 2º semestre): 50 horas
- Podología deportiva 1 y 2: 4º curso (1º y 2º semestre): 50 horas

b. **Prácticas extracurriculares:** prácticas de carácter voluntario que permiten al alumno ampliar su currículum.

Los alumnos interesados en este tipo de práctica solicitan al coordinador de práctica clínica esta opción y acuden en periodos voluntarios en función de la organización del centro asistencial.

Todas las prácticas clínicas se realizan en el propio entorno de la universidad, dentro del complejo clínico IRF (Instituto de Rehabilitación Funcional Lasalle), en las instalaciones de la Unidad de Podología, inmersa en el complejo sanitario interdisciplinar del instituto.

El coordinador de prácticum tiene vinculación laboral con el Instituto y con el Centro Universitario.

Los tutores de prácticas son profesores de la titulación con vinculación laboral al Centro Universitario que imparten tanto docencia teórica en el aula como docencia práctica en el Instituto. De esta manera se garantiza la optimización y cumplimiento de los objetivos formativos de la titulación.

Este modelo es peculiar, con respecto a la organización de los otros grados impartidos en el centro, pero responde a la Organización Nacional de las prácticas regladas de Podología, determinada tanto en el libro blanco de la titulación, como en la Conferencia Nacional de Decanos de Podología.

Las peculiaridades de organización se explican por la condición de ser una profesión sanitaria reglada, no incluida en el catálogo de servicios del sistema público de salud. Los centros privados asistenciales son muy heterogéneos en actividad y metodología, no permitiendo optar a un sistema de prácticas basado en centros externos que garanticen la consecución de las competencias específicas determinadas por la normativa profesional y académica.

La práctica habitual de la podología se realiza en centros privados y no existe oferta de plazas para alumnos, debido a que "entorpecen" la actividad habitual de una consulta privada basada en procedimientos de diagnóstico y tratamiento que requieren destreza en técnicas de anestesia, infiltración, cirugía menor y exploraciones clínicas de cierta complejidad, realizados en tiempos cortos, inasumibles para un alumno en formación.

Por esta razón, la práctica totalidad de las Universidades que imparten el grado de Podología, cuentan con un recurso clínico propio que garantiza la formación competencial y una supervisión adecuada (modelo de Clínicas Universitarias). Sólo en algunos casos excepcionales, se convenían algunas intervenciones en centros públicos del sistema de salud, en comunidades autónomas que ya han incluido la podología en su cartera de servicios.

Por tanto, nuestro modelo de prácticas queda estrechamente vinculado a la consecución de los objetivos docentes y competenciales en un entorno clínico participado por el profesorado de la titulación. Siendo el IRF, por el momento el único centro formativo de prácticas externas, mediante la colaboración del personal adscrito a ambos centros. No obstante, está en la voluntad de desarrollo del grado y así se refleja en su memoria, la opción futura de encontrar centros públicos del sistema nacional de salud que acojan al alumnado de la titulación en rotaciones específicas.

2. ORGANIZACIÓN DIDÁCTICA DE LAS PRÁCTICAS

La coordinación de las prácticas clínicas recae sobre las siguientes figuras:

- Responsable de la Facultad de CC de la Salud. Decano CC de la Salud
- Responsable de la titulación: Vicedecana de Podología.
- Responsable del Instituto de Rehabilitación Funcional (IRF).

- Responsable del desarrollo y organización de las prácticas: Coordinador de prácticas de Podología.
- Equipo Docente de prácticas: profesorado que imparte la docencia práctica en el ámbito clínico y realiza la supervisión profesional de los pacientes.
- Equipo docente de tutores de curso: profesorado que tutoriza y valora el rendimiento global y problemas específicos de cada curso.
- Equipo de Personal Administrativo y de Servicios del IRF (PAS)

La coordinación de las prácticas se lleva a cabo mediante diversas reuniones y acciones de carácter vertical y transversal:

- Reuniones periódicas del Decano, Dirección del IRF y Vicedecana de Podología.
- Reuniones periódicas del Coordinador de prácticas con la Vicedecana y la Dirección clínica del Instituto de Rehabilitación Funcional (IRF)
- Reuniones del Coordinador de prácticas con el equipo administrativo y de servicios (PAS) del IRF
- Reuniones periódicas del equipo docente de prácticas con el coordinador de prácticas.
- Reuniones periódicas del equipo de prácticas, coordinador de prácticas y vicedecana de la titulación.
- Reuniones del profesorado general de la titulación, dirigidas por el coordinador de prácticas y /o la Vicedecana.
- Reuniones periódicas entre el coordinador de prácticas y los tutores académicos.
- Sesiones informativas de organización sobre prácticas dirigidas a los estudiantes de 2º, 3º y 4º curso. En dichas sesiones se ofrece al alumnado información sobre la distribución de las prácticas, formación de grupos de trabajo y seguimiento, información general sobre el semestre, tipología de prácticas, competencias a desarrollar, objetivos del semestre, organización de tutorías, organización clínica, procedimientos, protocolos, sistema de evaluación, etc.

Organización y revisión de procedimientos docentes y de evaluación.

En las sesiones informativas se comunican todas las normas y criterios de evaluación, así como los principales protocolos y guías de comportamiento clínico. Todos estos procedimientos, se publican en versión escrita en la plataforma docente, para que el alumno pueda acceder a ellos tantas veces como necesite.

La evaluación de competencias se realiza mediante rubricas que permiten una evaluación objetiva y la retroalimentación alumno-profesor en el proceso de aprendizaje.

Mediante la estructura clínica que se ha diseñado el alumno accede a pacientes de diferentes grupos de edad y patología desarrollando todas las habilidades y competencias en las diferentes disciplinas clínicas de una manera integrada y reproduciendo el modelo de trabajo real en un entorno clínico privado.

La unidad del pie reúne las siguientes unidades clínicas específicas:

- Primera Consulta general: apertura de historia clínica, triaje - clasificación de pacientes y procedimientos, diseño del plan específico de actuación.
- Consultas y procedimientos específicos:
 - o Quiropodia y dermatología.
 - o Patología Podológica
 - o Exploración ortopédica y biomecánica.
 - o Tratamientos ortoprotésicos.
 - o Diagnóstico radiológico y ecográfico.
 - o Procedimientos quirúrgicos e intervencionistas

El alumno desarrolla la atención integral de su paciente, con plena autonomía, tanto desde un punto de vista clínico como gestión de procedimientos, siempre bajo la estrecha supervisión del profesor-tutor de prácticas.

3 ANÁLISIS DEL Curso 2020-2021

Durante el curso 2020-21 se han desarrollado las cuatro asignaturas de prácticas previstas en la titulación. Por motivos de seguridad y control de aforo en los espacios de prácticas, durante la pandemia se trasladó la impartición de la asignatura Inmersión en el Mundo Clínico al segundo cuatrimestre del curso.

1º Cuatrimestre:

- Practicum 1: 3º curso 9 alumnos
- Practicum 3: 4º curso 15 alumnos

2º Cuatrimestre:

- Inmersión en el mundo clínico y la atención podológica 2º curso 9 alumnos
- Practicum 2: 3º curso 10 alumnos

La ratio profesor-alumno en el circuito de prácticas es de 1 profesor para 9 alumnos que trabajan por parejas, por lo que un profesor supervisa una media de 4 actos clínicos que se espacian entre 45 minutos y 60 minutos en las agendas clínicas de los grupos.

Cada turno de prácticas se vincula a una agenda clínica de 5 horas de duración, con 4 franjas de cita por hora, reservando periódicamente una hora sin pacientes para la realización de sesiones clínicas, talleres complementarios, cumplimentación de documentación clínica, revisión de actuaciones, etc. De esta manera se estructura una atención personalizada al paciente y adecuada a las competencias de los alumnos de cada nivel.

Adaptación debida a la pandemia por el COVID-19.

Traslado de la asignatura Inmersión en el mundo clínico al segundo cuatrimestre durante el curso académico 20-21, para garantizar aforos de seguridad.

A. Entidades colaboradoras para el desarrollo del practicum.

- Instituto de Rehabilitación Funcional Lasalle, en las instalaciones de la Unidad de Podología.

B. Percepción y valoración del alumnado

En general, el alumnado de Podología que ha realizado durante el curso 2020-21 sus prácticas profesionales y han respondido a la *Encuesta de Satisfacción de sus Prácticas Externas* valora su experiencia profesional con un alto grado de satisfacción global, siendo su calificación de 3,5 puntos sobre una escala de 4.

- Datos de participación

Encuestables	Encuestados	Tasa participación
39	16	55,88%

Cabe señalar que no se recogieron las encuestas de la asignatura Inmersión en el mundo Clínico y la atención podológica, tramo inicial del Practicum de podología, por un error de distribución de las mismas debido al cambio de semestre de la asignatura por la situación COVID.

- **Satisfacción general con las prácticas y nivel de recomendación para a otros alumnos:**
 - nivel de satisfacción general del alumno: 3,50
 - recomendación del centro: 7,74
- **Los ítems mejor y peor valorados de la encuesta**

4. El/la tutor/a explica los contenidos con claridad y me ayuda a relacionarlos con la práctica	3,81	Item mejor valorado
3. He tenido oportunidad de conocer a otros profesionales y sus roles. Si no existiera equipo multidisciplinar marcar con un NA.	2,75	Item peor valorado

El ítem peor valorado denota que los alumnos demandan interacción con otras disciplinas, razón por la cual se diseñarán actividades interdisciplinares que fomenten la participación con alumnos y profesionales de otras disciplinas.

- **Otros ítems de interés**

Atención recibida por el coordinador / servicio de prácticas **3,75**

Sesiones preparatorias con el tutor académico del CSEU La Salle **3,63**

Número de tutorías según lo establecido en el programa formativo **3,38**

El/la tutor/a me ha ofrecido una supervisión acorde con mi nivel de aprendizaje **3,71**

El/la tutor/a explica los contenidos con claridad y me ayuda a relacionarlos con la práctica **3,81**

La acogida y orientación proporcionadas en el Centro (sobre personal, recursos...) **3,21**

Las tareas realizadas han sido acordes a mi nivel de conocimiento **3,69**

El/la tutor/a del centro ha mostrado cercanía, acompañándome, motivándome y ofreciéndome feed-back de mis intervenciones **3,59**

He desarrollado mi capacidad de reflexión personal y profesional y he tenido posibilidad de proponer inquietudes **3,59**

He logrado el nivel de desarrollo competencial y las expectativas del futuro desarrollo profesional **3,47**

Como conclusión general del análisis de los resultados, se puede determinar que la implementación y el desarrollo de las prácticas está funcionando de manera óptima. Los alumnos en general se muestran satisfechos con los aspectos fundamentales del sistema de prácticum, resaltando la cercanía del profesorado, instalaciones y metodología adecuada para la consecución de los objetivos. Expresan su satisfacción con el volumen y tipo de pacientes atendidos, así como con la consecución de competencias de autonomía profesional y autoconfianza.

4. CONCLUSIONES Y MEJORAS

A. Propuestas de mejora curso 19-20 implementadas

- **Implementar el número de espacios clínicos:** durante el presente curso se individualizaron los gabinetes para asegurar las distancias de seguridad y los aforos COVID. En este cambio se tuvieron en cuenta las necesidades de mayor dotación de equipamiento de exploración biomecánica y se habilitaron 2 gabinetes multifuncionales que permiten la exploración a deportistas y la aplicación de técnicas de diagnóstico por imagen (ecografía y radiología)
- **Mejorar los procedimientos de apoyo administrativo del centro:** insuficientes (largos tiempos de espera en recepción, y deficiencias en gestión de pacientes por personal insuficiente): se consiguieron mejoras en los tiempos de espera y recepción de pacientes externalizando a un call center parte de la gestión de citas. No obstante, los alumnos siguen identificando la necesidad de mejora de los servicios administrativos de gestión y recepción de pacientes.
- **Implementar trabajo interdisciplinar entre las diferentes unidades docentes del IRF y/o realizar colaboraciones con centros asistenciales externos:** se han implementado sesiones interdisciplinares de discusión y abordaje de casos clínicos, pero aún es insuficiente para las expectativas de los alumnos que sugieren la posibilidad de trabajar algunas horas junto con los profesionales de otras disciplinas.

- **Dar más tiempo a la reflexión de los casos en el previo a la recepción del paciente o postconsulta:** implementado satisfactoriamente.
- **Adaptar los cuestionarios de los tutores de prácticas adecuándolos a los procesos del grado de podología:** no se puede adaptar por depender de un formulario base de la UAM.

11. RELACIONES INTERNACIONALES

Responsable de Relaciones Internacionales: Jesús Alcoba González

Coordinadores: María José Quintana García y Javier Álvarez-Ossorio Ramos

La actividad internacional del CSEU La Salle se ha visto **fuertemente impactada**, por segundo año consecutivo, por la **COVID 19**, que ha provocado la cancelación de 48 movilidades de estudiantes del CSEU La Salle, que tenían planeada una movilidad Erasmus o la participación en Semanas Internacionales, y otras 80 estimadas entre alumnado internacional que deseaba estudiar en el CSEU La Salle y entre PDI/PAS. **Un total mínimo de 128 sueños frustrados.**

Pero el impacto más significativo se debe a la forma: **la pandemia ha transformado la movilidad internacional debido al impulso de la actividad vía videoconferencia**, tanto a nivel curricular como extracurricular, dando lugar a proyectos COIL (Collaborative Online International Learning), clases espejo con universidades socias y webinars, entre otras colaboraciones. **El 2021 pasará a la historia de la movilidad por ser el año en que empezaron a convivir distintas formas de actividad internacional: la física, que supone una inmersión total en la vida de otro país, y la virtual, que supone trabajar conjuntamente con universidades y personas de otras culturas sin moverse de casa**, así como la combinación de ambas movilidades. Un total de 303 estudiantes del CSEU La Salle (6 veces más que en años pasados en que la movilidad física del alumnado del CSEU La Salle ascendía a 50 aprox) se han visto beneficiados/as de la experiencia internacional virtual durante el presente curso 2020-21, y todo indica que esta internacionalización virtual ha llegado para quedarse. La irrupción de la actividad virtual internacional provoca un efecto colateral: **la apertura de la actividad internacional en castellano y el fortalecimiento de los vínculos con las Universidades de la Red La Salle (IALU).**

Siguiendo los **Objetivos de Desarrollo Sostenible 2030**, la actividad internacional virtual responde a la promoción de una **experiencia de internacionalización más inclusiva, ecológica y sostenible.**

A. ACTIVIDADES DESARROLLADAS

1. GESTIÓN DE CONVENIOS

Gestión, activación y renovación de los acuerdos y convenios correspondientes a las diferentes convocatorias.

Contacto continuo con:

- Oficina de Relaciones Internacionales de la UAM.
- Oficinas de RRII de universidades españolas.
- Oficinas de RRII de universidades internacionales.

2. PARTICIPACIÓN EN Comenius Association

- Participación virtual en la asociación Comenius para la movilidad europea de grados de Educación Primaria, Educación Infantil, Educación Social y Diseño y Gestión de Proyectos de Narrativa Transmedia.

3. MOVILIDAD DE PDI Y PAS

Movilidad física de PDI y PAS de La Salle y de otras universidades canceladas por la pandemia. Impulso de la actividad internacional virtual a partir de programas curriculares y extracurriculares por videoconferencia (Collaborative Online International Learning-COIL-, clases espejo, webinars...).

4. ATENCIÓN AL ESTUDIANTE

Información al alumnado por las siguientes vías:

- Vía telefónica, correo electrónico, Teams y presencial.

El alumnado de La Salle ha realizado estancias en:

- Otras universidades europeas por medio del programa Erasmus+.
- Cancelada la movilidad a Universidades de América Latina y Asia, a través de Acuerdos La Salle con otras Universidades del Mundo debido a la pandemia.
- En Europa, han realizado estancias prácticas en diversos centros por medio del programa Erasmus+ prácticas.

El alumnado de La Salle ha participado en nuevas experiencias internacionales virtuales (Collaborative Online International Learning-COIL-, clases espejo, webinars...).

5. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

Gestión de la información por medio de:

- SIGMA.
- Intranet.
- Data Center.
- Web.

6. CONVOCATORIAS DE MOVILIDAD Y PROCESOS DE SELECCIÓN DIRIGIDO A ESTUDIANTES DE LA SALLE

- a. Programación, publicación, difusión y gestión de las siguientes convocatorias de movilidad:
 - Semanas Internacionales Asociación Universidades Comenius.
 - Erasmus Académico y Prácticas.
 - Prácticas en los 5 Continentes.
 - SICUE.
 - Acuerdos Universidades La Salle.
- b. Subprocesos implicados:

- Gestión de solicitudes y listados.
- Reuniones con estudiantes.
- Gestión de documentos...

7. GESTIÓN DE LA MOVILIDAD IN

La labor con los alumnos que han venido a estudiar a nuestro centro ha consistido en:

- Acogida e Información.
- Contacto.
- Acompañamiento.
- Ayuda durante su estancia.

Entre estos alumnos se encuentran estudiantes de diferentes universidades europeas y de La Salle Costa Rica, que han participado en:

- Asignaturas pertenecientes a las diferentes titulaciones existentes.
- Módulo específico en inglés (organizado, coordinado y gestionado desde el Área de RRII).

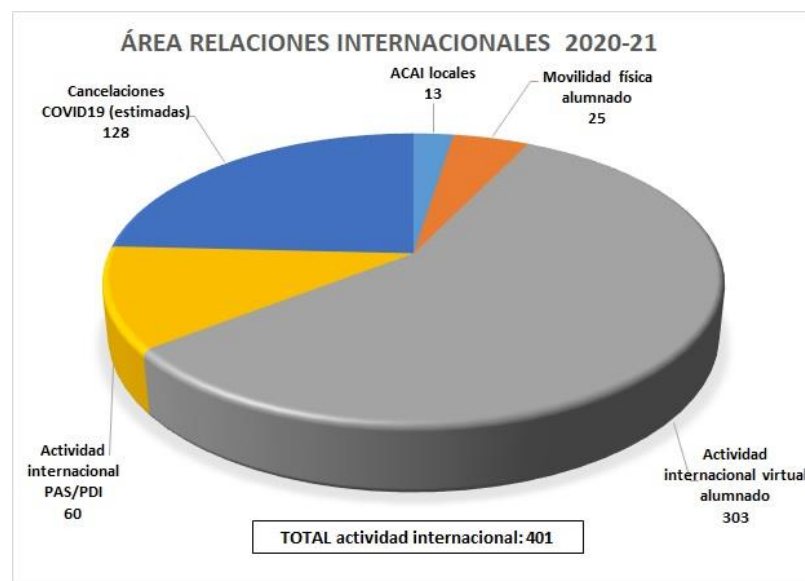
Módulo ACAI (6 ECTS) (organizado, coordinado y gestionado desde el Área de RRII) sobre educación para la salud, dirigido al alumnado internacional y alumnado local de todas las titulaciones.

B. RESULTADOS CUANTITATIVOS

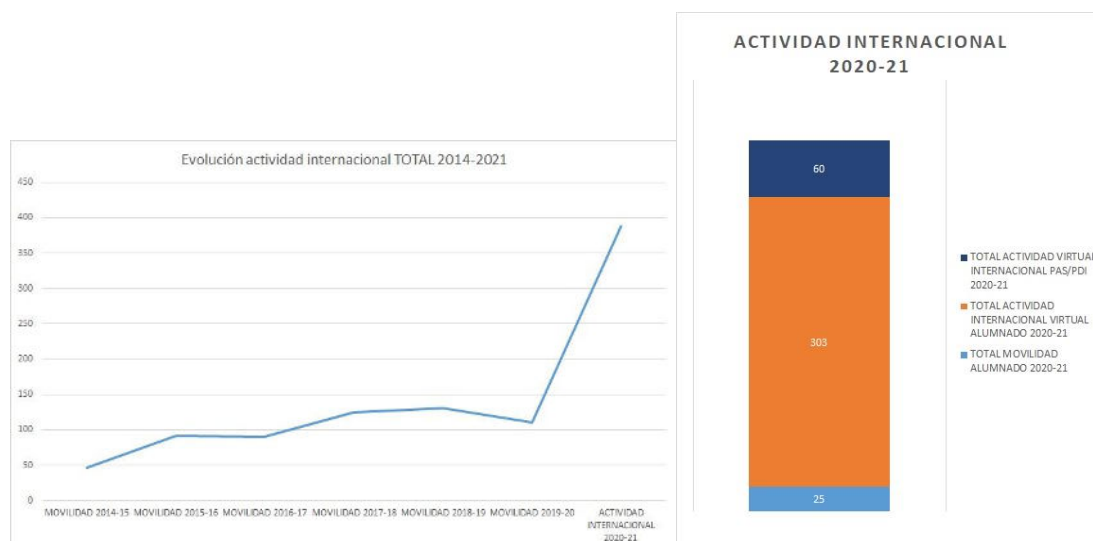
El **Área de Relaciones Internacional ha implicado a un total de 449 personas**. Un total de 401 personas han participado en Actividades Internacionales, ya sean virtuales o físicas, y 48 han cancelado su movilidad debido a la pandemia. Se estima, por los datos manejados en cursos pasados, que al menos otras 80 personas (alumnado IN y PDI/PAS) no han solicitado un programa de movilidad a causa de la pandemia.

La movilidad física ha disminuido de modo drástico, ya que únicamente **25 personas han participado en programas de movilidad (alumnado IN y OUT)**, en comparación con las 113 personas que viajaron el curso pasado.

Un total de 303 estudiantes y 60 PDI han participado en actividades internacionales virtuales (COIL, clases espejo, webinars...) y en programas internacionales en casa (módulo Erasmus ofrecido en inglés y ACAI). Además, 13 estudiantes locales han participado en el programa ACAI junto a alumnado internacional, coordinado y gestionado por el Área de RRII.



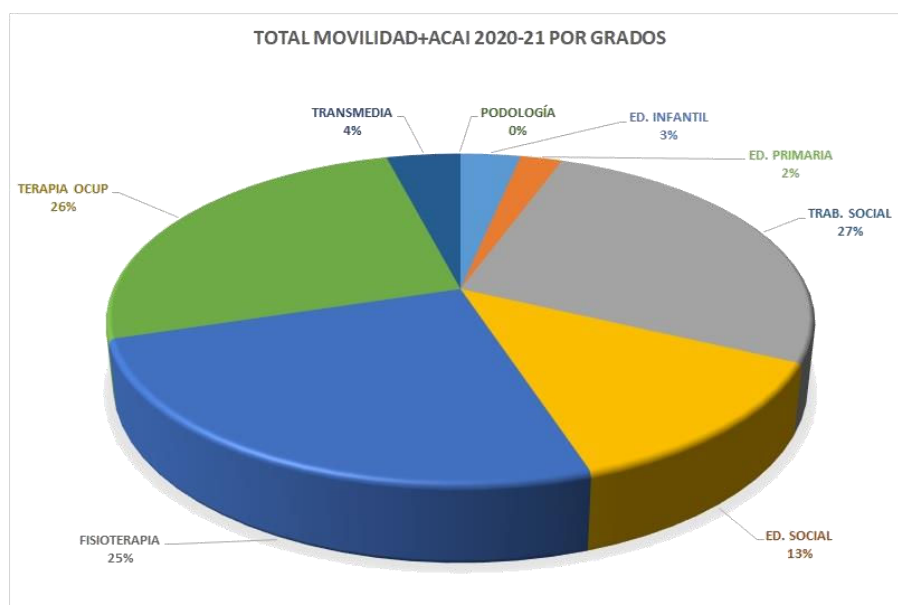
Si atendemos a la evolución de la movilidad en los últimos años, nos encontramos con un pico máximo durante este curso, que responde a la irrupción de la actividad internacional virtual (COIL, clases espejo, webinars...) y, por otro lado, con el descenso drástico en la movilidad física debido a la pandemia.



Si atendemos a la actividad internacional por facultades (PDI+alumnado IN+OUT), nos encontramos con que el 49% pertenecen a la Facultad de Educación y CC. Sociales, y el 51% a la Facultad de Salud, ya que, si bien la movilidad física ha sido superior en la Facultad de Educación y CC. Sociales (el 84%, 21 de las 25 personas frente al 16% de la Facultad de Salud), nos encontramos con datos inversos en la actividad virtual, en la que la Facultad de Salud supone el 52% de la actividad internacional total (192 personas en Facultad de Salud y 170 en Facultad de Educación y CC. Sociales).



La actividad internacional 2020-21 por grados queda del modo siguiente:



Destacan los grados de Trabajo Social y Terapia Ocupacional, por ser pioneros en la metodología COIL, así como Educación Social y Diseño y Gestión de Proyectos Transmedia, a pesar de que el alumnado implicado es menor. Igualmente, destaca Fisioterapia gracias a las clases espejo.

MOVILIDAD ALUMNADO

PARTICIPACIÓN

En la Facultad de Educación y CC. Sociales, el 1% del alumnado matriculado ha participado en programas de movilidad física. El 23% del alumnado matriculado ha participado en una actividad internacional virtual (COIL).

En la Facultad de Salud, el 1% del alumnado matriculado participa en programas de movilidad física. El 25% si atendemos a las actividades internacionales virtuales (COIL y clases espejo).

MOVILIDAD FÍSICA

Un total de 25 alumnos/as han participado en programas de movilidad: 13 alumnos/as del CSEU La Salle han estudiado parte de su grado en una universidad extranjera, y 12 alumnos/as internacionales han estudiado en el CSEU La Salle durante el curso académico 2020-21.



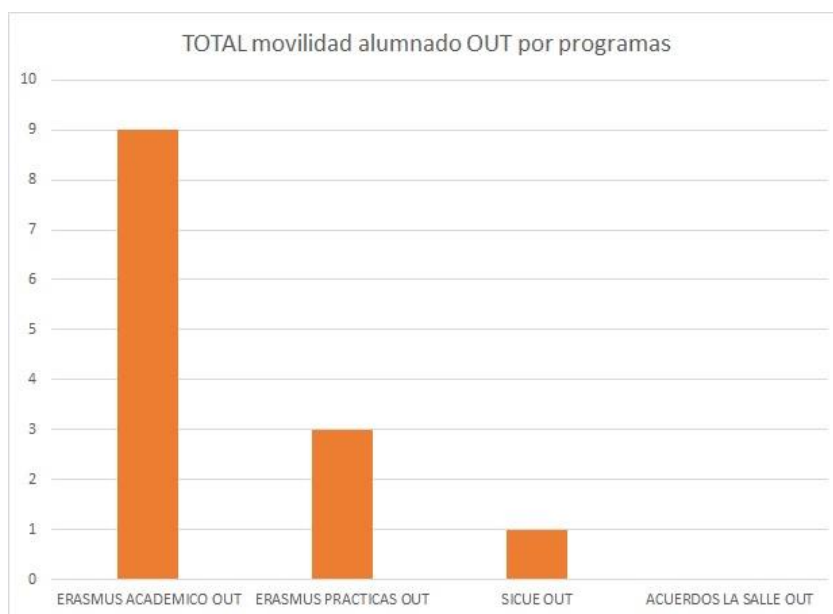
ACTIVIDAD INTERNACIONAL VIRTUAL

Un total de 303 alumnos/as han participado en programas de movilidad virtuales: 89 son estudiantes de Trabajo Social, 85 de Terapia Ocupacional, 80 de Fisioterapia, 39 de Educación Social y 10 de Diseño y Gestión de Proyectos Transmedia. Ha habido 7 proyectos COIL, en los que han participado 203 estudiantes del CSEU La Salle, y se están trabajando otros 6 añadidos de cara a implantarlos el próximo curso. Se han organizado asimismo 5 sesiones de clases espejo, de las que se han beneficiado 100 alumnos/as.

MOVILIDAD ALUMNADO OUT

Si atendemos a los datos de alumnado OUT, el 84% pertenece a la Facultad de Educación y CC. Sociales. El grado en que han salido más alumnos/as es Educación Social (5), seguido por Educación Infantil, Educación Primaria y Terapia Ocupacional, con 2 alumnos/as cada grado. Fisioterapia y Trabajo Social envían 1 estudiante.

Los programas en que han participado son: 9 en Erasmus académico, 3 Erasmus prácticas y 1 en SICUE. Se han cancelado las semanas internacionales y las movilizaciones con Universidades La Salle en el Mundo.

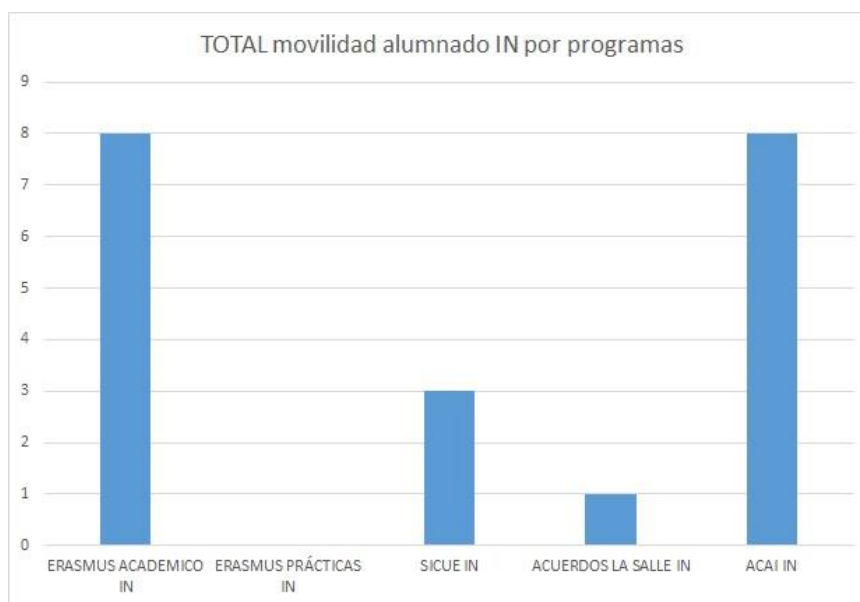


MOVILIDAD ALUMNADO IN

Un total de 12 alumnos/as internacionales han venido a estudiar al CSEU La Salle (41 menos que el curso pasado): 6 han seguido los cursos ordinarios en castellano y 6 han seguido los módulos en inglés.

Atendiendo a grados, Educación Primaria ha recibido a 6 alumnos/as, Educación Social a 5 y Educación Infantil, Trabajo Social y Terapia Ocupacional a 1 estudiante.

Los alumnos/as internacionales IN que han estudiado en La Salle han participado en programas diversos (8 Erasmus, 3 SICUE de otras universidades españolas y 1 de Universidades La Salle).



MÓDULO DE EDUCACIÓN Y TRANSMEDIA EN INGLÉS

Se ha impartido la edición nº 22 del módulo de educación en inglés de 20/30ECTS ofertado a alumnos/as internacionales, en que han participado 4 alumnos/as de Magisterio y 2 de

Educación Social. Este curso se compone de cursos de Educación y de Diseño y Gestión de Proyectos Transmedia. La valoración media por parte del alumnado ha sido de 9,5.

MÓDULO ACAI

Incluido en el módulo Erasmus, y con el propósito de que el alumnado de La Salle de ambas facultades se beneficie del contacto con el alumnado internacional, se ha impartido ACAI, módulo de 6 ECTS impartido en inglés, formado por 6 seminarios relacionados con la educación para la salud e impartidos por PDI de las Facultades de Educación, CC. Sociales y Salud. Han atendido 8 alumnos/as internacionales y 13 españoles de ambas facultades. La valoración media de los participantes es de 7,4 sobre 10. El alumnado de La Salle lo valora con un 8,3.

MOVILIDAD DE PDI/PAS

La movilidad física de PAS/PDI ha desaparecido prácticamente durante este curso (sin pandemia ascendió a 49 personas en el curso 2019-20). Por otro lado, la actividad internacional virtual del PDI ha crecido exponencialmente: 60 profesores/as han colaborado en actividades internacionales curriculares (COIL, clases espejo y webinars), 31 PDI del CSEU La Salle en 36 sesiones/proyectos y 24 profesores/as internacionales. De estos 60 PDI, 32 pertenecen a la Facultad de Educación y CC. Sociales, 27 a la Facultad de Salud y 1 al Grado Universitario de CC. Religiosas.

Las experiencias virtuales en castellano han supuesto una oportunidad para el fortalecimiento de los vínculos entre Universidades de la Red La Salle.

Se han desarrollado 7 proyectos COIL en los grados de Terapia Ocupacional, Trabajo y Educación Social, y Diseño y Gestión de Proyectos Transmedia, de manos de las PDI Elva Rodríguez, María Gracia Carpena, Lourdes González Pinillos, María José Quintana y Vanesa Edo, con Universidades de La Salle Bajío, Pachuca, Nezahualcóyotl en México, La Salle Bogotá en Colombia y La Salle Arequipa en Perú. Otros 6 PDI están trabajando con Universidades de Manila en Filipinas y la ULSA y Oaxaca en México, de cara a implantarlos el próximo curso. Se han organizado asimismo 5 sesiones de clases espejo en torno al tema del dolor y el sufrimiento, en que han participado 5 PDI: Maximiliano Nogales, Sergio Lerma, César Cuesta, José Vicente León y Raúl Ferrer.

El profesor Alfonso Gil ha participado en el Congreso Nacional de Fisioterapia de Portugal.

Otros 2 PDI, Ignacio Elizagaray García y Marta Carlota Díaz Sáez, han realizado estancias de doctorado internacionales en las Universidades de Lübeck (Alemania) y la Universidad Internacional de Florida respectivamente.

Beatriz Arranz ha participado como ponente en una webinar dirigida al alumnado de TURKU University of Applied Sciences en Finlandia y Núria Hernández Sellés ha participado en un proyecto Erasmus+ para la modernización de la enseñanza de lenguas en contextos universitarios en Argelia.

El grado de Educación Infantil ha involucrado a 10 profesores en el proyecto europeo KA2 (3 de ellos/as del CSEU La Salle, Francisco Javier Ortega, Manuel Pérez Cañizares y Pilar Muñoz) para la Innovación y el Intercambio de buenas prácticas sobre *Education and teaching in Early Years from International perspectives*, en el que hemos participado junto a la Universidad de Gavle (Suecia), la Universidad de Kingston (Reino Unido), el colegio La Salle Institución, el colegio Zaleo y otros centros educativos en Suecia y Noruega.

Otros 9 PDI del CSEU La Salle, de ambas facultades, han impartido clases en inglés en el módulo dirigido a alumnado internacional Erasmus IN en nuestro centro, así como en ACAI, dirigido a alumnado internacional y local de ambas facultades. El profesorado encargado ha sido Susana Martínez, José Manuel Rodríguez Muñoz, Manuel Pérez Cañizares, Nuria Hernández Sellés, Cristina Labrador, Paula Kindelan, Alejandro García Iragüen, Lars Bonell, Beatriz Arranz y María José Quintana.

Respecto al PDI de Universidades socias y otras colaboraciones internacionales, cabe destacar a Kia Kimhag y Helen Sutherland, de la Universidad de Gävle en Suecia y Kingston de Reino Unido respectivamente, que participan en el Proyecto Erasmus+ para la Innovación y el Intercambio de buenas prácticas en Educación Infantil, a Yvonne Nzelle Ewang-Sanvincenti, Legal Officer de las Naciones Unidas, así como la participación de la organización PROMPERÚ, que promueve el comercio justo España-Perú y el PDI de la Red La Salle internacional involucrado en proyectos COIL y clases espejo.

C. RESULTADOS CUANTITATIVOS

La movilidad internacional recibe una valoración global por parte del alumnado de 3,60 sobre 4, es decir, un 9 sobre 10.

El/la Coordinador/a de estudiantes de la Oficina de Movilidad informa, facilita y gestiona adecuadamente	3,73	Ítem mejor valorado
La difusión de la información del Programa es adecuada (página web, carteles informativos, etc.)	3,20	Ítem peor valorado

Encuestables	Encuestados	Tasa participación
25	15	60,00%
ítem	valor	
Recomendación del Programa	3,73	
Valoración global	3,60	

El ítem mejor valorado es "El/la Coordinador/a de estudiantes internacionales del Programa informa, facilita y gestiona adecuadamente" con un 9,3 sobre 10.

El ítem peor valorado corresponde a "La difusión de la información del Programa es adecuada (página web, carteles informativos, etc.)" con un 8. (Tasa de participación de respuestas: 60%).

Si hacemos referencia únicamente al **alumnado IN**, la valoración global asciende a un 3,60 sobre 4 o 9 sobre 10, siendo el ítem mejor valorado "El/la Coordinador/a de estudiantes internacionales del Programa informa, facilita y gestiona adecuadamente" con un 9,75 sobre 10. El ítem peor valorado es "la difusión de la información del Programa es adecuada" con un 7,5. (tasa de participación: 75%).

El/la Coordinador/a de estudiantes de la Oficina de Movilidad informa, facilita y gestiona adecuadamente	3,90	Ítem mejor valorado
La difusión de la información del Programa es adecuada (página web, carteles informativos, etc.)	3,00	Ítem peor valorado

Encuestables	Encuestados	Tasa participación
12	9	75%
ítem	valor	
Recomendación del Programa	3,7	
Valoración global	3,6	

Si hacemos referencia únicamente al **alumnado OUT**, la valoración global asciende a 9, siendo el ítem mejor valorado "Estoy satisfecho/a con los conocimientos y habilidades adquiridas" con un 9,5. El ítem peor valorado es "El/la Coordinador/a académico del Programa informa, facilita y gestiona adecuadamente" con un 7,5. (tasa de respuesta: 38,46%).

Estoy satisfecho/a con los conocimientos y las habilidades adquiridas	3,8	Ítem mejor valorado
El/la Coordinador/a académico del Programa informa, facilita y gestiona adecuadamente.	3,0	Ítem peor valorado

Encuestables	Encuestados	Tasa participación
13	5	38,46%
ítem	valor	
Recomendación del Programa	3,8	
Valoración global	3,6	

D. NUEVOS ACUERDOS BILATERALES

Se firman nuevos acuerdos de movilidad:

- Se está formalizado un acuerdo de movilidad con la Universidad Pedro De Valdivia en Chile para el grado de Fisioterapia.
- Se está formalizado un acuerdo de movilidad con la Universidad Simón Bolívar en Colombia para el grado de Fisioterapia.
- Un Convenio marco de colaboración con la Universidad de las Palmas de Gran Canaria para el grado de Fisioterapia.
- Un acuerdo SICUE con la Universidad Politécnica de Cataluña (Centro de la Imagen y la Tecnología Multimedia) para el grado de Diseño y Gestión de Proyectos Transmedia.

E. RETOS DE MOVILIDAD INTERNACIONAL 2021-22 Y PROPUESTAS DE MEJORA

Como parte de la Universidad Autónoma de Madrid, el CSEU La Salle ha estado actuando bajo su Carta Erasmus durante estos últimos 30 años. La Universidad Autónoma de Madrid se ha encargado de gran parte de la gestión y financiación del programa Erasmus, y el Centro Universitario La Salle se ha encargado de la movilidad efectiva: apertura de convenios bilaterales, gestión de la movilidad desde la convocatoria hasta el reconocimiento de la movilidad en el expediente de alumnos, etc. **La implantación de la fase Erasmus+ Sin Papeles durante los próximos años, que supone la digitalización del proceso Erasmus**, nos da la oportunidad de **tomar la iniciativa en la gestión y financiación**, de modo que **el CSEU La Salle ha solicitado su propia Carta Erasmus** a la Comisión Europea. Esto supone un gran reto para el CSEU La Salle, que deberemos iniciar desde el curso 2021-22.

Por otro lado, la COVID 19 ha impuesto nuevos retos de cara a la movilidad. **A partir del curso 2020-21, convivirán los programas de movilidad física y los programas internacionales virtuales**, así como el formato híbrido (parte presencial y parte online).

La Comisión Europea impulsa la puesta en marcha del nuevo programa Erasmus+ Blended, que propone flexibilizar la movilidad, así como Programas Intensivos híbridos. Asimismo, seguirán tomando relevancia otras formas de internalización de las aulas desde casa, como las webinars internacionales, clases espejo y la metodología COIL, que nos permitirán seguir estrechando lazos con el resto de Universidades de la Red La Salle en el Mundo. Es, por tanto, una propuesta de mejora seguir implantando esta metodología en el CSEU La Salle tal y como propone el Plan Estratégico hasta el 2025.

No podemos olvidar, por otro lado, la movilidad física y las **recomendaciones recibidas por parte de la ANECA** sobre Programas de Movilidad durante la Auditoría del sistema de calidad que son:

- En la facultad de Educación y CC. Sociales: Fomentar una mayor participación de todos los grupos de interés en los programas de movilidad (refiriéndose al alumnado, PDI y al PAS).
- En la facultad de CC. de la Salud: Fomentar una mayor participación de todos los grupos de interés en los programas de movilidad, especialmente de los estudiantes, que hacen un uso muy limitado de los mismos.
- Seguir trabajando en la recopilación de indicadores de satisfacción de estudiantes e iniciar la valoración del PDI/PAS.

Asimismo, y tomando en consideración las valoraciones del alumnado, deberemos mejorar la difusión de la información de programas internacionales.

12. SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

12.1 SECRETARÍA DE ALUMNOS

Secretaria Académica: Purificación Gamarra Hidalgo

PAS: Mirian Muñoz Arroba
Almudena García Gómez
Alberto Roldán Rodríguez.
Cristina Pajares Jiménez.

En este curso debido a la pandemia, y hasta el mes de junio, se ha trabajado en dos grupos de manera que cada semana uno de ellos estaba físicamente en el CSEU La Salle y el otro realizando teletrabajo.

La atención a los usuarios se realizó mediante cita previa.

Este curso se actualizan las normativas:

- NOSA 01: Apertura de Expediente
- NOSA 03: Matrícula en Grados
- NOSA 04: Admisión y Matrícula en Posgrados

Se pudo reanudar la digitalización de expedientes gracias a la incorporación de una estudiante del CFGS de Administración y Finanzas para realizar sus prácticas.

12.2 CENTRO DE RECURSOS

Bibliotecarios: Teresa Peñafiel Puerto

Victor Tejedor Navarro

El Centro de Recursos es una unidad funcional dedicada al apoyo de la docencia, el estudio y la investigación de la comunidad universitaria.

Su misión es facilitar el acceso a los recursos de información, promover su difusión y colaborar en los procesos de creación del conocimiento con la eficiencia y calidad necesarias para contribuir a la consecución de los objetivos del Centro Universitario.

1. Espacios y equipamientos

- Sala General: existen dos zonas diferenciadas, a la derecha se encuentran las diferentes colecciones de libre acceso, la fotocopidora con funciones de impresora y escáner, el OPAC (catálogo en línea) y el mostrador de atención e información a los usuarios. A la izquierda se encuentra la zona de estudio y trabajo individual;

que, en este curso, por Protocolo COVID-19 se ha reducido a 59 puestos de lectura y 5 puestos con portátiles de uso general.

- Salas de trabajo en grupo: cerradas este curso por Protocolo COVID-19, excepto para uso esporádico e individual del profesorado.
- Despacho de los bibliotecarios.

2. Gestión y proceso técnico de las diferentes colecciones

A. Biblioteca, Videoteca y Mediateca

- a. Adquisición y catalogación de las diferentes novedades: 214 ejemplares que corresponden a 198 títulos distintos:
 - ✓ Compra: 92 ejemplares (87 títulos)
 - ✓ Donación: 122 ejemplares (111 títulos)
- b. Mantenimiento del fondo bibliográfico a través del programa gestor Sophia: modificación y actualización de datos, inserción de imágenes, expurgo, etc.
- c. Mantenimiento del orden en estanterías según su clasificación por materias en la Sala General y reorganización de la Biblioteca de Depósito.
- d. Gestor de Biblioteca Sophia: revisión y mantenimiento de las diferentes Tablas de datos.

B. Hemeroteca

Gestión de las diferentes publicaciones periódicas recibidas ya sea mediante suscripción o intercambio con "*Indivisa*". Se continúa catalogando la sección, incorporando a los números catalogados, la imagen de su portada y a los artículos catalogados, un resumen y, cuando la publicación lo permite mediante acceso abierto, su acceso electrónico a texto completo sin requerimiento de registro, suscripción o pago.

Durante el curso se han incorporado:

- a. 29 títulos catalogados (10 de intercambio; 19 de suscripción)
- b. 343 ejemplares catalogados
- c. 4.473 artículos catalogados

➤ **Acceso ilimitado al fondo completo de las siguientes revistas de la editorial Graó:**

- ✓ Revistas generales de educación:
 - Aula de Infantil
 - Aula de Innovación Educativa
 - Aula de Secundaria
- ✓ Revistas específicas de didáctica:
 - Alambique: didáctica de las ciencias experimentales
 - Eufonía: didáctica de la música
 - Íber: didáctica de las ciencias sociales
 - Tándem: didáctica de la educación física
 - Textos: didáctica de la lengua y la literatura
 - Uno: didáctica de las matemáticas

➤ **Acceso a las siguientes bases de datos alojadas en EBSCO:**

- ✓ Academic Search Premier

- ✓ Education Source
- ✓ ERIC (Education Resource Information Center)
- ✓ LISTA (Library, Information Science & Technology Abstracts)
- ✓ Medline Complete
- ✓ OpenDissertations
- ✓ PSICODOC
- ✓ Sociology Source Ultimate
- ✓ Teacher Reference Center
- ✓ The Serial Directory
- ✓ Vidal Vademecum Drug Information

➤ **Acceso a las bases de datos de la Universidad Autónoma de Madrid**

C. Instrumentos de laboratorio de Fisioterapia

Sección incorporada hace 2 cursos para uso y préstamo exclusivo del profesorado y alumnado de Ciencias de la Salud para la realización del TFG y del alumnado de Master para el TFM. Comprende 25 materiales diferentes, con un total de 76 ejemplares catalogados y registrados para su control de reservas y préstamos

D. Instrumentos de laboratorio de Terapia Ocupacional

Sección incorporada el curso anterior para uso y préstamo exclusivo del profesorado de Terapia Ocupacional. Comprende 8 materiales diferentes, con un total de 10 ejemplares catalogados para el control de reservas y préstamos.

E. Instrumentos de Transmedia

Sección incorporada hace 2 cursos para uso y préstamo exclusivo del profesorado y alumnado de Grado de Diseño y Gestión de Proyectos Transmedia. El catálogo incluye 21 materiales diferentes, con un total de 34 ejemplares, tras la incorporación de varios aparatos.

3. Acciones realizadas

➤ **Inventarios**

Se han actualizado los inventarios de las diferentes colecciones, excepto la colección de libros, debido a la situación por la COVID-19.

➤ **Informes de Gestión curso 2020-2021**

- Informe General del Centro de Recursos.
- Informe de propuestas de mejora.

➤ **Novedades Curso 2020-2021**

1. Adopción de medidas preventivas contra la COVID-19:

- ✓ Horario restringido de apertura y limitación de aforo al 65%
- ✓ Señalización de distancia interpersonal de 1,5 m. en toda la biblioteca
- ✓ Obligatoriedad de identificación mediante el carnet de estudiante
- ✓ Control de acceso a los puestos de lectura
- ✓ Distanciamiento de 1,5 m. en los puestos de lectura
- ✓ Cierre de las salas de trabajo grupal
- ✓ Establecimiento de un período de cuarentena para todos los ejemplares y los materiales devueltos tras el préstamo

2. Incorporación de una nueva sección a la Biblioteca: Comicteca, que incluye la difusión de la información a través de

cómics y que, a su vez, se clasifica en varias secciones (novelas gráficas, cómics de Ciencias de la Salud, cómics de Ciencias de la Educación y cómics de Ciencias Sociales.

3. Adquisición de nuevos materiales audiovisuales, de instrumentos de Ciencias de la Salud y de Transmedia

4. Elaboración de encuestas de satisfacción sobre la calidad del Centro de Recursos tanto para el personal del Centro como para el alumnado.

5. Actualización de la Carta de Servicios

6. Integración de una sección de la Biblioteca del Instituto San Pío X en la sala general del Centro de Recursos. Su gestión corre a cargo del Hno. José María Pérez Navarro , Director del Instituto

4. Gestión de los servicios y atención a los usuarios

➤ **Servicio de información y referencia**

La información sobre los servicios se ha ofrecido con especial detalle por el Protocolo COVID-19, ayudando a los usuarios en su uso, además de proporcionar orientación y asesoramiento en sus búsquedas bibliográficas y su localización a través del catálogo en línea. La atención se ha realizado de forma presencial, a través de correo electrónico y por vía telefónica.

➤ **Servicio de préstamo domiciliario**

- ✓ Gestión de las renovaciones y las reservas para el personal del Centro (PDI - PAS) a través de correo electrónico.
- ✓ Gestión de la circulación (préstamos y devoluciones; reclamaciones vía email).
- ✓ Durante el curso académico 2020/2021 se han efectuado un total de **1.422 préstamos domiciliarios**, lo que supone una **disminución del 21,31% respecto al curso 2019/2020**. Todos los préstamos, comparados con el curso anterior, se corresponden a:

		CURSO 2019/2020	CURSO 2020/2021	VARIACIÓN %
Facultad de Educación y Ciencias Sociales	ED. INFANTIL	214	89	-58,41%
	ED. PRIMARIA	140	38	-72,86%
	ED. SOCIAL	30	14	-53,33%
	NARRATIVA TRANSMEDIA	51	65	27,45%
	TRABAJO SOCIAL	28	44	57,14%
	SEMIPRESENCIAL	108	83	-23,15%
Facultad de Ciencias de la Salud	FISIOTERAPIA	394	441	11,93%
	PODOLOGÍA	37	5	-86,49%
	TERAPIA OCUPACIONAL	134	71	-47,01%

Personal del Centro	PDI	574	464	-19,16%
	PAS	97	108	11,34%
	TOTAL	1.807	1.422	-21,31%

➤ **Sala general de lectura, estudio y trabajo**

Debido al Protocolo COVID-19 y a la limitación de aforo fijados, se han establecido 59 puestos de lectura (15 de ellos con acceso a enchufes) y 5 puestos con equipos informáticos de uso general, aunque la mayoría de usuarios utilizan sus propios equipos.

Durante el curso se han registrado:

- 18.653 visitas a la biblioteca**
- 4.262 puestos de lectura utilizados**, lo que supone una **media del 35,19% al día** (22,52 puestos al día)

	PUESTOS DE LECTURA UTILIZADOS	MEDIA DE PUESTOS AL DÍA
SEP*	169	13,00
OCT	550	26,19
NOV	616	32,42
DIC	310	26,96
ENE	187	24,93
FEB	391	19,55
MAR	458	24,11
ABR	467	24,58
MAY	751	39,53
JUN	360	16,36
JUL	3	0,14
TOTAL	4.262	22,52

* Mes de septiembre: desde el día 14/09/2020

➤ **Hemeroteca**

Se constata un aumento en la consulta de revistas debido a su mayor visibilidad por estar, gran parte de ellas, catalogadas.

En los últimos cursos se observa la falta de suscripciones a nuevas publicaciones periódicas e intercambios.

➤ **Reprografía**

Se ha mantenido la utilización de este servicio con tutoriales de uso expuestos en cartelería, aunque se ha seguido demandando bastante ayuda por parte de los usuarios, lo que ha significado una gran dedicación del tiempo del personal del Centro de Recursos:

- ✓ Fotocopiadora/Impresora/Escáner: se han reducido un poco las impresiones al modificar el profesorado su metodología (entrega en formato digital de trabajos). El cobro se realiza a través del carnet de estudiante.

- **Salas de ordenadores para trabajos en grupo e individuales**
Por Protocolo COVID-19 se han mantenido cerradas al alumnado. Se han abierto para el profesorado de forma esporádica y, siempre, para uso individual.
- **Formación de usuarios**
A lo largo del curso, de forma continua y personalizada, se desarrolla un plan de formación sobre la utilización de los servicios y de los recursos disponibles.
- **Servicio de desideratas. Buzón de sugerencias y reclamaciones**
Las peticiones de los usuarios principalmente son:
 - ✓ Aumento del fondo bibliográfico con los títulos que figuran en la bibliografía básica de las guías académicas y que no existen en la biblioteca o de los que sólo hay un único ejemplar.
 - ✓ Acceso a mayor cantidad de recursos online (libros electrónicos) y digitalización de libros y artículos.
 - ✓ Aumento del número de instrumentos de Ciencias de la Salud para realizar los TFG y TFM.

5. Difusión y comunicación

- **Información general del Centro de Recursos**
En la carpeta del Centro de Recursos de SharePoint se encuentran a disposición del personal del Centro los diferentes boletines, las bibliografías y otros recursos de interés.
También las normativas de préstamo (general y específicos de materiales de investigación restringidos) y los diferentes formularios de petición de compra de libros y de suscripción a revistas.
- **Informes sobre las Bibliografías de las Guías Académicas**
En la carpeta del Centro de Recursos de SharePoint se exponen, divididas por facultades y por cursos, las bibliografías de cada asignatura. Los títulos existentes en el Centro de Recursos llevan un enlace directo a la ficha bibliográfica del Catálogo de la biblioteca.
- **Avisos personalizados y alertas de recepción de libros y revistas**
Cuando se recibe un pedido de libros, se comunica el mismo día de su llegada a través del correo electrónico al profesorado solicitante. Igualmente se informa de cualquier tipo de incidencia con el pedido (agotado, descatalogado, retraso, etc.).
De igual modo, el mismo día de la recepción, se emite a los usuarios suscritos la alerta electrónica de la revista o revistas por las que están interesados.
- **Boletines:**
 - a. Boletín de Novedades de libros
Aproximadamente cada mes, por correo electrónico se envía al personal del Centro con las novedades de libros adquiridas por compra o por donación.
Los libros recibidos se exponen durante una semana en la mesa de novedades de la biblioteca y los boletines de todo el curso en formato papel para su consulta por parte de los usuarios. Estos boletines se encuentran en formato PDF en la carpeta del Centro de Recursos de la Intranet.
 - b. Boletín de sumarios

Mensualmente, por correo electrónico, se comunica al personal del Centro la recepción de todas las publicaciones periódicas recibidas.

El boletín de sumarios se aloja en la carpeta del Centro de Recursos de la Intranet y en él se pueden consultar los índices y los sumarios de las revistas recibidas en los últimos 4 años. Los índices también se pueden consultar físicamente en la carpeta existente en la mesa de novedades de la biblioteca.

➤ **Expositor de Revistas**

Se muestra el último número recibido de cada revista y de otras publicaciones periódicas.

➤ **Catálogo online de los fondos (OPAC)**

Las novedades son visibles de forma destacada en el apartado de últimas adquisiciones.

Acceso al catálogo:

- ✓ desde el ordenador exclusivo en la Sala General del Centro de Recursos y desde cualquier dispositivo con acceso a Internet en: <https://biblioteca.lasallecampus.es>
- ✓ desde la web del Centro Universitario:
<https://www.lasallecentrouniversitario.es/alumnos/biblioteca/> (la Web también ofrece información, general, de servicios y Normativa)

➤ **Comunicación con los usuarios**

- ✓ Información, sugerencias y reclamaciones
 - Buzón en la Biblioteca
 - Email: biblioteca@lasallecampus.es
 - Tfno.: 917401980 – Extensión: 258

6 Encuestas de satisfacción

En el período comprendido entre el 10 de mayo y el 4 de junio de 2021 se realizó una encuesta, tanto para el personal del Centro como para el alumnado, para evaluar la calidad del Centro de Recursos y la de sus servicios.

En general, los resultados son positivos, lo que muestra buenos indicadores del grado de satisfacción con los diferentes servicios y del cumplimiento de los compromisos de calidad establecidos en la Carta de Servicios.

La valoración global que tienen los usuarios del Centro de Recursos es:

- ✓ en el caso del **alumnado: 3,26/4**; lo que supone una **tasa de satisfacción del 81,44%**
- ✓ en el caso del **personal del Centro: 3,81/4**; lo que supone una **tasa de satisfacción del 95,37%**

7. Carta de Servicios

La Carta de Servicios se ha renovado y actualizado durante este curso académico. Para medir su cumplimiento, se ha realizado una encuesta de satisfacción, tanto para el personal del Centro como para el alumnado. Basándonos en los resultados, se han definido los siguientes indicadores:

- Grado de satisfacción con la atención recibida sobre el uso de los servicios (tasa igual o superior al 75%)
 - ✓ Personal del Centro: 99,11%

- ✓ Alumnado: 87,04%
- Grado de satisfacción con la señalización de la biblioteca (tasa igual o superior al 75%)
 - ✓ Personal del Centro: 92,86%
 - ✓ Alumnado: 83,51%
- Grado de satisfacción con la ordenación de los fondos (tasa igual o superior al 75%)
 - ✓ Personal del Centro: 94,44%
 - ✓ Alumnado: 79,73%
- Grado de satisfacción con el préstamo (tasa igual o superior al 75%)
 - ✓ Personal del Centro: 96,43%
 - ✓ Alumnado: 85,66%
- Grado de satisfacción con las bibliografías de las Guías Académicas (tasa igual o superior al 75%)
 - ✓ Personal del Centro: 83,33%
 - ✓ Alumnado: 77,31%
- Grado de satisfacción con la difusión de la información mediante los Boletines de Novedades y los Boletines de Sumarios (tasa igual o superior al 75%)
 - ✓ Personal del Centro: 98,21%
 - ✓ Alumnado: No aplicable
- Grado de satisfacción con las alertas sobre la tramitación de los libros solicitados y la recepción de revistas (tasa igual o superior al 75%)
 - ✓ Personal del Centro: 97,00%
 - ✓ Alumnado: No aplicable
- Número de incidencias registradas: 0

12.3 DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN Y TUTORÍA

A continuación, se listan las acciones desarrolladas en el Departamento organizadas en modalidades de acompañamiento (todas ellas bajo el paraguas "Comunidad de Acompañamiento"). Las modalidades de acompañamiento, a su vez, exceden a las acciones directamente desarrolladas en el Departamento y que están presentes en otros apartados del informe de CSEU La Salle, como son las realizadas desde el Departamento de Religión, Relaciones internacionales o de Coordinación de estudiantes, entre otros.

Los integrantes del Departamento de Orientación y Tutoría son:

- Lola López – Responsable del Departamento de Orientación y Tutoría.
- Laura Villacorta – Responsable Servicio de Orientación y Responsable Plan de tutorías de la Facultad de Educación y Ciencias Sociales
- Óscar Yepes - Responsable Plan de tutorías de la Facultad de Salud
- Rosa María Muñoz – Apoyo programa de Acompañamiento

Los ejes de trabajo siguen en la misma línea que en cursos anteriores y se concretan en:

- (1) Acompañar y dar protagonismo al tutor/a;
- (2) Mejorar el seguimiento

individualizado al alumno/a; (3) Aumentar la participación del alumno/a en el programa de tutorías; (4) Promocionar la cultura de acompañamiento en el CSEU La Salle; (5) Mejorar la recogida de evidencias en el seguimiento del Programa de tutorías; (6) Hacer mejoras continuas en el Programa.

En el presente curso académico se ha llevado a cabo un proceso de, por una parte, seguimiento con las acciones iniciadas en cursos anteriores y, por otro, en el desarrollo de nuevas líneas de trabajo del Departamento.

▪ TUTORÍAS

1. ACCIONES DE ACOMPAÑAMIENTO.

1.1. PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL

Se muestra el conjunto de acciones organizadas por los principales objetivos establecidos en el curso académico 2020-21.

1.1.1. Acciones realizadas dirigidas a “acompañar y dar protagonismo al tutor/a.”

Formación dirigida al tutor/a:

- Sesión informativa sobre “normativa matrículas” y otras informaciones para la mejora del seguimiento de casos con riesgo de permanencia

La sesión se llevó a cabo el 9 de Diciembre de 16:00 a 17:00 horas a través de la plataforma TEAMS.

En esta sesión la Coordinadora de Estudiantes, Irune Labajo, informó/enfatizó, a los tutores/as, la información relevante a transmitir a los estudiantes que están en 3ª o más matrículas.

Así mismo en esta sesión se recordó/informó a los tutores/as acerca de material (disponible en el espacio TEAMS Tutores/as) acerca de pautas para dar a los estudiantes sobre afrontamiento a los exámenes.

La sesión fue valorada como muy útil.

- Desarrollo de “Sesión de buenas prácticas entre tutores/as”

La sesión tuvo lugar el 7 de Abril en horario de 15:30 a 17:00 horas. Sesión realizada a través de TEAMS.

La sesión responde a la necesidad, expresada por los tutores/as, de realizar actividades de intercambio de información entre los mismos/as. La temática de la misma se centró en los siguientes objetivos:

Reflexionar y mostrar herramientas específicas, relativas a la interacción de los estudiantes como grupo/aula.

Reflexionar y analizar la implementación de nuevas metodologías en el contexto de la tutoría.

Se especifica el programa y los ponentes de la sesión:

- Presentación de los objetivos y dinámica de la Jornada. Prof. Dra. Lola López (Dpto. Orientación y Tutoría). 15:30-15:35 horas.
- "Niveles de interacción en los procesos de tutoría". Prof. Dra. Nuria Hernández (Titulación de Narrativa Transmedia). 15:35-15:50.
- "Una nueva metodología en el contexto de la Tutoría: Programa Integrado". Prof. Dr. Alejandro Martínez (Titulación de Educación Social). 15:55-16:10
- "Herramientas que favorecen la cohesión grupal: El tablón de anuncios". Prof. Montserrat Rincón (Titulación de Terapia Ocupacional). 16:15-16:30.
- "El rol del tutor/a en la Metodología ABPI". Prof. Dr. Javier Herrero (Titulaciones de Educación Infantil y Primaria). 16:35 - 16:50.
- Preguntas y cierre. 16:50-17:00.

La evaluación de la experiencia muestra resultados muy positivos. El cuestionario de evaluación se extrae que, de los 19 tutores/as que respondieron al cuestionario, 11 (58%) expresó que la jornada le había suscitado mucho interés; 7 (37%) bastante interés y 1 (5%) algo de interés.

Así mismo los tutores/as expresaron la relevancia de realizar este tipo de actividades aludiendo a distintos motivos y argumentos:

- generan espacios de comunicación,
- aportan contenidos específicos sobre los que trabajar/ replicar,
- permiten reflexionar sobre las competencias que están detrás de la acción tutorial,
- se pone de relieve el trabajo transversal que implica la tutoría, la necesidad de fomentar la participación de los estudiantes en proyectos comunes, la necesidad de que el plan de acción tutorial esté integrado en las asignaturas,
- poner el acento de desarrollar competencias transversales a través de las tutorías,
- seguir reflexionando sobre los roles de los tutores/as/ poner de relieve la doble función que puede tener el tutor/a en una vertiente más de acompañamiento individual y también de formación

También se enfatizó la necesidad de repetir acciones de este tipo para poder profundizar más sobre distintos tipos de dinámicas.

Realización de reuniones y sesiones de seguimiento dirigida a tutores/as.

Se han llevado a cabo las siguientes reuniones:

Reunión inicio de curso para planificación de Semana de Acogida y presentación acciones departamento a desarrollar durante el curso 20-21 (Septiembre 2020). Sesión mixta presencial-TEAMS.

Durante el curso la comunicación con los tutores/as ha sido constante a través de correo electrónico y reuniones personales con los tutores/as en función de sus necesidades.

Aumento del papel activo del tutor/a.

Se habilitó el espacio TEAMS tutores como un espacio para tener mejor centralizada toda la información y se invitó a los tutores/as a subir materiales.

Es de destacar la colaboración de los tutores/as en la sesión de "Buenas prácticas" más arriba expuesta.

1.1.2. "Avanzar en el seguimiento personalizado del alumno/a".

Acciones desarrolladas con "Coordinación de Estudiantes"

Este curso académico destacamos la colaboración con el área de "Coordinación de Estudiantes" con la profesora Irune Labajo.

Se han tratado los siguientes temas:

- En lo relativo a seguir facilitando el acceso a los listados por parte de los tutores/as se concreta (partiendo de la normativa de la UAM), en el caso de tener a alumnos/as con asignaturas en más de un curso, hacerlo a través de los filtros: más asignaturas matriculadas y grupo (esto responde como fondo al criterio de curso más alto).
- Otra cuestión relevante es concretar con cada vicedecano/a la asignatura de base de cada curso para, a partir de la misma, crear los listados de cada tutor/a.
- Se establece la necesidad de formar de forma continuada a los tutores/as sobre: normativa de matrícula orientada a los alumnos/as con riesgo de permanencia, material de afrontamiento a los exámenes y acceso a los listados. Este curso académico, como ya se ha expuesto más arriba, se lleva a cabo una sesión informativa en noviembre que recoge estas cuestiones.

Protocolo de casos que requieren atención específica

Este curso ha culminado con la finalización del proceso de diseño del Protocolo. Durante el curso se ha avanzado en la comunicación y aportaciones sobre el mismo a través de

vicedecанatos y termina con la planificación de sinergias con el Servicio de Atención a la Discapacidad (SAD) a través de Juanjo Cantalejo (nexo con CSEU La Salle). Se puede consultar el Protocolo en el TEAMS tutores (apartado – “Protocolo de Casos Atención Específica”).

1.1.3. “Mejorar las evidencias obtenidas en el Programa de Tutorías”.

Trabajo desarrollado por los tutores/as

(1) Datos recogidos a través de la encuesta diseñada por el Departamento de Orientación y Tutoría

Para facilitar este fin los tutores han cumplimentado un cuestionario que refleja el trabajo desarrollado. El siguiente link permite el acceso al cuestionario:

<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=Emj9eAnJrkGJa8yLsfyLdaLHukuTY91NqX31lhqr01BUREJIUkoyOTkzVEJNOUINSkZLVEJENEMzSC4u>

Destacamos los siguientes resultados generales:

- Número de encuestas realizadas: Contestan 29 de 45 tutores/as lo que supone un 64% de participación.
- Tamaño de los grupos de tutorías: El 46% de los tutores/as expresan que tienen entre 10-20 alumnos. La otra mitad más de 21 alumnos/as, de los cuales un 29% tiene entre 21 y 30 alumnos y el 25% restante más de 31.
- Número de entrevistas individuales realizadas: El 55% de los tutores/as realizan entre 10 y 20 entrevistas, un 32% entre 21-30 entrevistas y el 15% restante más de 31 entrevistas. Este dato global es coherente al número de alumnos/as promedio, reflejando la consecución del objetivo de, al menos, una entrevista individualizada por alumno/a durante el curso. También es de destacar lo heterogéneo de las contestaciones oscilando las mismas en el intervalo 10-20 entrevistas a más de 50 entrevistas.
- Tipología de situaciones especiales detectadas: En función de las contestaciones se pueden clasificar del siguiente modo: rendimiento académico; dificultades de aprendizaje; relaciones interpersonales en el grupo-clase; asesoramiento futuro laboral; problemáticas personales (economía, relaciones familiares, situación emocional, etc. este curso académico agravadas por el COVID;

Los tutores/as también han enfatizado la evolución positiva y resolución de las situaciones detectadas. Así mismo es de destacar la visión que

explicita algún tutor/a acerca de estas situaciones son normativas más que especiales. De este modo se destaca también la importante función que los tutores/as realizan en la detección y seguimiento de los alumnos/as durante el curso.

- Alumnos/as derivados al Servicio de orientación: 37
- Sesiones grupales llevadas a cabo: Dentro de las sesiones grupales programadas desde el Departamento, las que los tutores/as expresan haber desarrollado más han sido: sesión de bienvenida, información programa acompañamiento, información normativa, elección de delegados y evaluación del cuatrimestre. Estas sesiones son relativas a transmisión de información acerca cuestiones formales y funcionamiento del centro y dado que la asistencia a las sesiones, por parte de los alumno/as, es optativa, también pueden estar reflejando, por una parte, su grado de interés y, por otra, la claridad sobre este rol para la transmisión por parte del tutor/a de este tipo de cuestiones (tanto para el alumno/a como para el propio tutor/a).

Se destaca otro tipo de sesiones grupales desarrolladas que ilustran la riqueza y diversidad de acciones que realizan los tutores/as en el programa de tutorías:

- Programa integrado (Titulación de Educación Social).
- Tutorías en pequeños grupos – ABPI (Titulaciones Infantil y Primaria).
- Sesiones de seguimiento grupal extra atendiendo a necesidades que van surgiendo (Distintas titulaciones).
- Seminario de identidad sanitario lasaliano (Titulación de Fisioterapia).
- Sesiones sobre “escucha saludable”/ “Posicionamiento en las negociaciones” / “Comunicación de conflictos de grupo” / “Relajación guiada” (Titulación de Transmedia).
- Desarrollo de entrevistas grupales (Titulación de Trabajo Social).

Los tutores también enfatizan la realización de sesiones extra relacionadas con la sensibilización y seguimiento de normativa por la situación de pandemia. Más abajo se hace alusión a las mismas.

Finalmente destacar la alusión directa que hacen distintos tutores/as, desde distintas titulaciones, sobre sesiones relativas a asesoramiento y orientación del futuro profesional.

- Promedio de alumnos/as que acuden a tutoría: Como dato global de los 27 tutores/as que han contestado a esta pregunta, todos expresan que al menos la mitad del grupo y de esos 10 (37%) dicen que entre el 90% y 100% del grupo. Como dato cualitativo se observa que los porcentajes de alta participación se reflejan en distintas titulaciones.
- Tipo de actividades programadas en las que los tutores/as han observado mayor interés por parte de los alumnos/as: Se destaca las respuestas heterogéneas mostradas por los tutores/as (por ejemplo...). Todo ello muestra las diferentes necesidades y motivaciones de los estudiantes.
- Grado de satisfacción del tutor/a con respecto al Departamento de Orientación y Tutoría en:
 - Apoyo y orientación recibido (59% muy satisfecho/a; 34% bastante satisfecho/a; 7% algo satisfecho/a).
 - Actividades sugeridas (37% muy satisfecho/a; 52% bastante satisfecho/a; 11% algo satisfecho/a).
 - Materiales (48% muy satisfecho/a; 44% bastante satisfecho/a; 7% algo satisfecho/a).

Estos resultados generales son positivos y muestran la necesidad de seguir trabajando en estos aspectos para mejorar la satisfacción con respecto a las actividades y materiales propuestos desde el Dpto.

Dentro de las sugerencias que plantean los tutores/as se destaca la necesidad de desarrollar actividades y dinámicas más acordes (utilizando palabras textuales) con el "universo simbólico, ideológico y afectivo" de los alumnos/as.

(2) Otras acciones desarrolladas por los tutores/as (Información obtenida a través de las entrevistas individuales realizadas a tutores/as).

En el proceso de finalización del presente curso se han comenzado a realizar entrevistas individuales que se irán desarrollando a lo largo del curso próximo.

Se ha comenzado por los tutores/as de fisioterapia realizando 4 entrevistas.

Se destaca la iniciativa llevada a cabo por los tutores/as de esta titulación relativa a crear un espacio TEAMS para todos los alumnos/as del último curso. El mismo espacio TEAMS ha supuesto un lugar para la comunicación entre tutores/as y se ha conjugado con la apertura de sitios particulares para cada grupo. A través de este TEAMS, los tutores/as han estado en comunicación constante, intercambiado y homogeneizado el envío de información.

(3) Satisfacción de los tutores/as con el desarrollo de las tutorías y con el trabajo desarrollado por el Dpto de Orientación y Tutoría (Datos recogidos a través de la encuesta realizada por el Departamento de Calidad del CSEU LA SALLE).

Los resultados de la evaluación al profesorado que se extraen a partir de las encuestas realizadas desde cada titulación y facilitados por el Dpto de Calidad.

Los ítems referidos al Programa de Tutorías fueron los siguientes:

He recibido la información adecuada para desarrollar mi labor como tutor/a.

1. Los recursos ofrecidos por la institución para la acción tutorial han sido suficientes.
2. La relación con los estudiantes tutorizados ha sido fluida.
3. En general estoy satisfecho en mi labor como tutor/a.

Resultados generales a destacar:

- El cuestionario ha sido contestado por 39 tutores/as lo que supone al 86,6% , siendo éste un resultado muy bueno.
- La valoración en todos los ítems ha sido satisfactoria, con un promedio de 4,28 puntos.
- Se destaca que han mejorado, con respecto a cursos anteriores, los tres primeros ítems.
- El ítem mejor valorado ha sido el relativo a "la relación con los estudiantes ha sido fluida".
- El ítem peor valorado ha sido "he recibido formación adecuada para desempeñar mi labor como tutor/a", siendo en las titulaciones de Fisioterapia y Podología las titulaciones en las que los tutores/as dan las puntuaciones más bajas.

Estos resultados son positivos pero detectan una mayor necesidad de asesoramiento, por parte del Dpto, en las titulaciones de Fisioterapia y Podología, lo que implica la necesidad de llevar a cabo un análisis más exhaustivo de las necesidades en estas titulaciones.

(4) Actividades especiales (normativa COVID).

Durante este curso académico se han llevado 3 actividades de sensibilización y seguimiento de la normativa COVID. Dichas actividades se ha desarrollado de forma conjunta a través de la Comisión seguimiento protocolo COVID del CSEU La Salle y el Dpto de Orientación y tutoría.

Se describe el planteamiento general de las mismas:

- Sesión sobre el seguimiento de normativa de distanciamiento social debido a la COVID-19 (Octubre 2020).

Objetivos de la sesión: (1) Reforzar el esfuerzo y el seguimiento de la normativa de distanciamiento social; (2) Sensibilizar al alumn@ acerca de la necesidad de reforzar el seguimiento de las normas de distanciamiento social en el CSEU LA SALLE; (3) Dar voz al alumn@ para que exprese su sentir y las dificultades que encuentra en el seguimiento de la normativa; (4) Proponer soluciones conjuntas para el manejo de problemas específicos.

- Dinámica pre-navidad #SobreDeath (Diciembre 2020) como refuerzo de sensibilización para el periodo de vacaciones de Navidad
- Cumplimentación de un cuestionario de seguimiento, en formato FORM, con el doble objetivo de: (1) recoger datos acerca del grado de conocimiento de la normativa en el campus y (2) servir como punto de reflexión para debatir, en grupo, dudas o dificultades actuales para el seguimiento de la norma.

56 alumnos/as han cumplimentado el cuestionario.

Otras actividades desarrolladas dentro del Programa de Tutorías

- **Realización sesión informativa sobre programas de movilidad y voluntariado.**

Esta sesión se realizó en octubre en formato mixto (presencial /on-line) en el turno de mañana y tarde. Así mismo estuvo liderada por el Hno. Jose Andrés

(en la presentación de Programas de voluntariado) y la profesora María José Quintana (en la presentación de programas de movilidad). Es de destacar la participación de alumnos/as que participaron en ambos programas en cursos anteriores.

En el turno de mañana se contabilizó 30 asistentes y en el de tarde 4.

- **Desarrollo del programa “Construcción del Pensamiento”.**

Este curso académico se ha puesto en marcha el programa “Construcción del pensamiento”. Dicho programa ha sido diseñado e impartido por el Hno. José María y se potenciado el plan de difusión desde Dpto de Innovación a través de la profesora Elva Rodríguez. El Dpto de Orientación y tutoría ha favorecido la difusión del mismo a través de los tutores/as.

El programa se basa en ejercitar estrategias de pensamiento, metacognición e incremento de conciencia reflexiva en el estudiante. Se ha realizado durante el 2º cuatrimestre, entre los meses de febrero-mayo a razón de una sesión semanal, siendo 4, los alumno/as, que lo han desarrollado en su totalidad, valorando el mismo, como muy positivo y útil.

- **Realización sesión sobre campaña “Agárrate a la Vida”.**

Esta sesión se llevó el 24 de marzo en formato mixto (presencial /on-line) en el turno de mañana y on-line turno tarde. Así mismo estuvo liderada por Dña. Nuria Pérez Franco de la asociación AELESMES.

La sesión, que se viene desarrollando en el centro en los últimos años, tiene el objetivo de sensibilizar acerca de la necesidad de realizar una conducción responsable, de las consecuencias personales y sociales que se derivan de los accidentes de tráfico, y de las necesidades de las personas con lesión medular derivadas de los siniestros por accidentes de tráfico.

En el turno de mañana se contabilizó 30 asistentes y en el de tarde 10. Las evaluaciones de esta actividad se recogieron a través de Lasallizate y se enfatiza que los resultados fueron muy positivos, contabilizándose de forma global con un 70% de personas que asistieron que recomendarían la actividad.

- **Desarrollo de las Jornadas de Orientación profesional.**

Las Jornadas de Orientación profesional, fueron programadas a través del vicedecanato de las distintas titulaciones. Es destacar el papel motivador de los tutores/as de 4º curso. Las jornadas se realizaron durante el mes de mayo.

Se han llevado a cabo dos formatos de Jornadas: una específica para cada una de las titulaciones de la Facultad de Salud y una común en la Facultad de Educación (con una parte específica también cada una de las titulaciones).

Satisfacción expresada por los alumnos/as

Los resultados de la evaluación de alumnos/as se extraen a partir de las encuestas realizadas desde cada titulación y facilitados por el Dpto de Calidad.

Los ítems referidos al Programa de Tutorías fueron los siguientes:

4. En la fase de Acogida he recibido apoyo y orientación suficiente para integrarme en la vida académica
5. En la fase de Seguimiento he recibido orientación e información útil sobre aspectos académicos y profesionales
6. En la fase de Culminación de estudios e inserción profesional he recibido orientación e información útil sobre aspectos académicos y profesionales
7. Estoy satisfecho/a con la labor del tutor/a que se me ha asignado

Se recoge, por lo tanto, la opinión general acerca de la atención recibida en distintos momentos del curso (inicio, seguimiento, y finalización) y también sobre la labor del tutor/a.

Resultados generales a destacar:

- Los resultados globales se han llevado a cabo sobre el promedio de participación del 17,94%, siendo éste bajo.
- La valoración en todos los ítems ha sido, al menos, de 3,5 puntos, pudiéndose contemplar esta puntuación como aceptable.
- Los aspectos mejor valorados por todas titulaciones fueron: la atención recibida en la acogida y la función desempeñada por el tutor/a. No obstante los resultados no fueron del todo homogéneos para todas las titulaciones; se destaca que en el Grado de Educación Infantil el aspecto mejor evaluado fue la información recibida en la culminación de los estudios (sobre inserción laboral) o en el Grado de Trabajo Social que destacan los ítems sobre la atención en el desarrollo del curso y también en la finalización del mismo.

Dada la baja muestra de participación, la falta de concreción de los ítems y el no disponer de datos sobre el curso al que pertenece el alumno/a encuestado, los resultados son poco fiables para mostrarnos una fotografía real del grado de satisfacción de los alumno/as. Se necesitan encuestas más pormenorizadas para poder conocer mejor este hecho.

1.2. PROGRAMA MENTOR

La profesora Dra. Rosa María Muñoz ha sido la encargada de dinamizar este recurso.

Este curso 2020-21 las actividades desarrolladas en este sentido se han centrado en las jornadas de encuentro entre los alumnos/as de 1º y 4º curso organizadas por titulación durante el mes de octubre.

Los alumnos/as han valorado de forma muy positiva esta actividad.

En entrevistas llevadas a cabo con las distintas titulaciones se detecta la necesidad de proponer, para futuros cursos académicos, esta posibilidad de rol de mentor/a a los alumnos/as de 3º que tienen más presencia en el centro durante todo el curso académico.

1.3. PROFESORES/AS ACOMPAÑANTES

Los profesores/as acompañantes han seguido estando disponibles a través del TEAMS creado el curso anterior "La Salle en Casa".

Los profesores/as acompañantes desarrollan su labor de apoyo a los alumnos/as pero manifiestan que no se han recibido solicitudes de atención a través de esta figura de acompañamiento.

1.4. OTRAS ACCIONES A DESTACAR DESDE EL DEPARTAMENTO

En el objetivo marcado para este curso académico de favorecer un mayor conocimiento por parte de los estudiantes de la existencia y funciones del Departamento de Orientación y Tutoría, se editó un video en el que se presentaba a los integrantes del Departamento, las funciones desarrolladas en el mismo y se invitaba a los estudiantes a hacer uso del mismo.

2. DESARROLLO DE NUEVAS LÍNEAS DE TRABAJO.

En este apartado se resumen otras acciones significativas relativas a:

- Mayor concreción de las funciones asumidas por el Dpto de Orientación y Tutoría.
- Redefinición del Programa de Tutoría a través de una oferta integral que incluye una propuesta de "Programa Modular de Habilidades de Desarrollo personal".

- Derivado de la auditoria de Calidad interna en el Centro, el desarrollo de una propuesta integral de Orientación Profesional, dando más peso, de este modo, a la coordinación de acciones sobre este proceso P10 de Orientación Profesional, desde el Departamento.

La descripción de propuestas muestra la respuesta que da el departamento a las sucesivos roles y funciones que ha ido asumiendo y a la complejidad y heterogeneidad de funciones que desarrollan los tutores/as, teniendo en cuenta las necesidades que los mismos han expresado y tratando de aunar la riqueza de acciones de acompañamiento que se realizan en el centro. Se pueden consultar los documentos que recogen las diversas acciones en el espacio TEAMS Tutores (apartado "Documentos Departamento").

Todas las propuestas están en proceso de difusión en el centro y concreción a través de los encuentros con Equipo de Gobierno, Juntas de Facultad, coordinadores y responsables de áreas (coordinación de estudiantes, innovación, internacional, egresado/as, etc.), tutores/as, profesorado y PAS.

Las acciones marcadas en el centro para definir el Plan Estratégico del CSEU La Salle ayudarán a perfilar las acciones más específicas.

Finalmente se destaca la colaboración con otras entidades externas:

- Con el SAD para la puesta en marcha del Protocolo de Casos que requieren atención específica.
- Creación de la Unidad de Escucha a través de un convenio de colaboración con la Institución "Los Camilos". Este convenio desarrollado a través del profesor Joaquín Pardo y el Área de Innovación pretende (en lo que se refiere a acciones que se harán en colaboración al Departamento de Orientación y tutoría):
 - o Complementar las acciones que realiza el Servicio de Orientación en lo relativo a la atención de casos específicos.
 - o Formación dirigida a los tutores/as, profesores/as acompañantes y mentores/as.

▪ Servicio de Orientación

1. PRINCIPALES ACCIONES DESARROLLADAS

Los servicios que se prestan desde el Servicio de Orientación Universitaria están recogidos en el Modelo de Orientación y Tutoría del CSEU La Salle y aparecen también definidos en su Carta de Servicios.

Se centran principalmente en las siguientes acciones:

1.1. Acciones orientadas a los/as ESTUDIANTES

Acompañamiento, apoyo y asesoramiento en la formación integral de los/as estudiantes, a través de entrevistas individuales.

Esta acción se concreta en tres ámbitos de actuación e intervención: Orientación Personal, Información y Orientación Académica, Información y Orientación Profesional y Laboral.

1.2. Acciones orientadas a los/as PROFESORES/AS y TUTORES/AS

Apoyo y asesoramiento en la atención y seguimiento de los/as estudiantes.

1.3. Acciones orientadas al DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN Y TUTORÍA

Colaboración con las distintas funciones asignadas al Departamento de Orientación y Tutoría, del que forma parte.

1.4. Acciones orientadas al PERSONAL DEL CENTRO

Apoyo, acompañamiento y asesoramiento ante situaciones personales de diversa temática, en los momentos que así lo soliciten.

1.5. Acciones orientadas a LAS FAMILIAS

Entrevistas individuales con las familias de los/as estudiantes del Centro que lo soliciten, previo conocimiento y consentimiento de los/as estudiantes.

1.6. Acciones orientadas al SECTOR de Madrid

Asistencia y participación en distintas reuniones y encuentros de orientadores y orientadoras de Centros La Salle del Sector.

2. MEMORIA DE LAS ACCIONES DESARROLLADAS

Tal y como queda recogido en el Modelo de Orientación y Tutoría del CSEU La Salle:

"el Servicio de Orientación se guía en sus objetivos y acciones por los principios que emanan del Modelo Pedagógico y se suma al resto de las acciones y estructuras diseñadas en el Centro Superior desde su vocación de servicio a la persona.

Pretende ser una referencia de encuentro, de acogida y de atención a las necesidades, con el compromiso de:

- *Ofrecer un espacio seguro y confiable.*
- *Ofrecer una atención personalizada con actitudes de cordialidad y confidencialidad.*
- *Ofrecer información, asesoramiento, orientación y seguimiento con rigor profesional.*

Su eje fundamental es la atención directa a todas las personas que forman parte de la Comunidad Educativa desde un espíritu de cercanía, acompañamiento y colaboración como estilo y señas de identidad de nuestra labor".

Así pues, y en la medida de las posibilidades, desde este Servicio se ha pretendido en todas las acciones desarrolladas en el presente curso académico 2020-21, ser fiel a su misión de contribuir activamente a hacer de la enseñanza un proceso de calidad,

ofreciendo a los/as estudiantes, familias y miembros de la Comunidad Educativa información, asesoramiento y acompañamiento sobre cuestiones relacionadas con los ámbitos personal, académico y profesional.

2.1. Acciones orientadas a los estudiantes, familias, tutores y profesores

La orientación psicopedagógica del Servicio de Orientación del CSEU La Salle, pretende ofrecer a los/as estudiantes la ayuda necesaria para que comprendan, organicen, amplíen y desarrollen sus actividades universitarias ya sean individuales o cooperativas.

Su finalidad es desarrollar su función orientadora en los tres ámbitos:

- Orientación académica
- Orientación profesional
- Orientación personal

Constituye un sistema de asesoramiento, que se realiza mediante la atención personalizada al/ a la estudiante, apoyo, refuerzo y acompañamiento.

También va dirigido a entender las cuestiones asociadas con el estudio, el aprendizaje y la planificación y la orientación del perfil formativo del/de la estudiante, y por extensión del resto de la comunidad universitaria, interesada en orden a posibilitar conductas y tomas de decisiones adecuadas en los ámbitos mencionados.

Promoviendo un aprendizaje basado en el desarrollo de competencias personales y profesionales que favorezcan la autonomía del/de la estudiante y permita una adecuada inserción profesional.

Se trata de atender, mediante atención individualizada, consultas y demandas de estudiantes y familias que requieran de asistencia, consejo y orientación en materia psicopedagógica, del tipo de las que, preferentemente, se precisan a continuación:

2.1.1. Orientación Académica

- Atención a necesidades planteadas por el/la estudiante en la mejora de sus procesos de aprendizaje y su adaptación a la vida en el campus.
- Información de las ofertas formativas de la universidad, servicios, becas, programas de movilidad, Grados, Postgrados, Máster....
- Asesoramiento en la elección de los estudios, asignaturas optativas, formación de postgrados.
- Apoyo en la adquisición de técnicas de trabajo intelectual, habilidades universitarias, gestión del tiempo de estudio y trabajo personal.
- Resolución de dudas que provienen de la elección de asignaturas durante sus estudios en orden a organizar convenientemente el currículo.
- Asesoramiento sobre dificultades que presentan en torno al estudio de algunas asignaturas.

- Respuesta a las consultas metodológicas relacionadas con la elaboración y presentación de trabajos académicos escritos y orales.

Porcentaje de estudiantes que han recibido orientación en este ámbito: **37,5%**

2.1.2. Orientación Profesional

- Asesoramiento para la toma de decisiones a las posibles salidas profesionales (con relación al mercado laboral y la información de organismos relacionados con el empleo).
- Orientaciones para la inserción laboral: aspectos específicos de la profesión, conocimiento del perfil ocupacional, competencias que favorecen su inclusión en el mundo profesional....
- Respuesta a las demandas de asesoramiento concerniente a la formación complementaria y postgraduada, orientada a objetivos profesionales.

Porcentaje de estudiantes que han recibido asesoramiento en este ámbito: **2,5%**

2.1.3. Orientación Personal

- Atención individual y seguimiento en aspectos personales relacionados con la mejora de la autoestima, control de ansiedad, competencia emocional y otras situaciones diversas, algunas de ellas, derivadas de la pandemia de la covid 19.
- Asesoramiento personalizado encaminado al autoconocimiento del/de la estudiante en relación a sus posibilidades ocupacionales.
- Evaluación, intervención y seguimiento atendiendo a las necesidades específicas planteadas por el/la estudiante.
- Asesoramiento personalizado a familias, siempre contando con el consentimiento del/de la estudiante.
- Derivación del/de la estudiante a algún miembro del equipo docente o al decano/a, vicedecano/a, dependiendo de las necesidades planteadas.
- Asesoramiento y derivación del/de la estudiante a profesionales externos al Centro Universitario.
- Orientación, apoyo y seguimiento al/a la estudiante en colaboración con su tutor/a.
- Comunicación con los profesionales del Centro Universitario para un mejor seguimiento de los estudiantes.

Porcentaje de estudiantes que han sido atendidos en este ámbito: **60%**



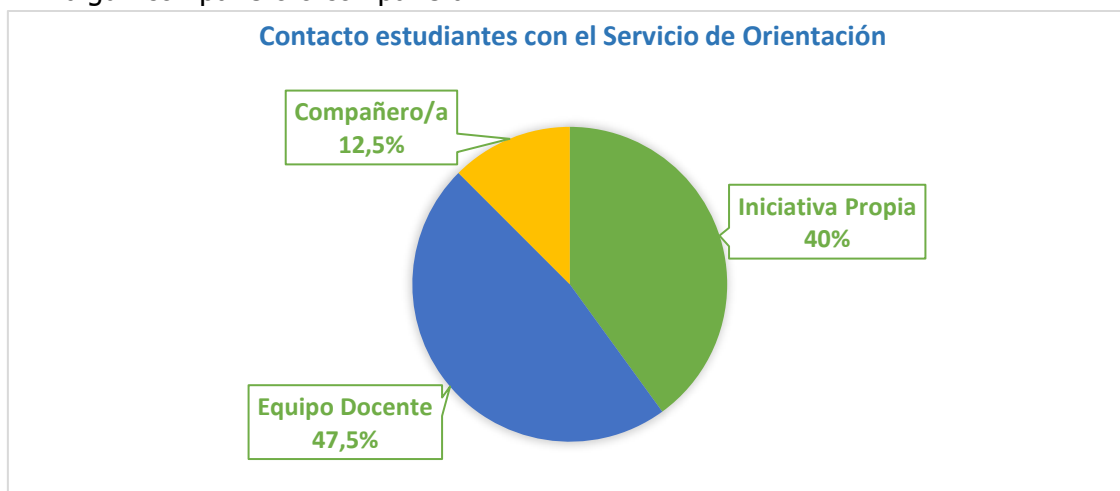
2.1.4. Contabilización de estudiantes, familias y personal del centro atendidos directamente

El número de **estudiantes** atendidos directamente en el Servicio de Orientación asciende a **40**, siendo **146** el total de entrevistas realizadas.

Tan sólo el **16,5%** de estas entrevistas se han atendido de forma telemática, siendo clara la preferencia de los/as estudiantes por la atención presencial.

Sobre el total de estudiantes atendidos:

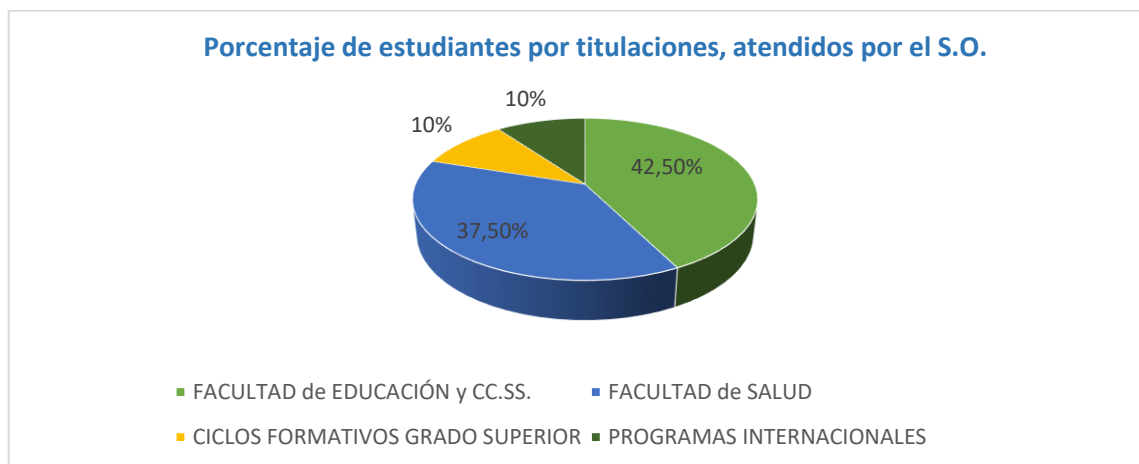
- El **40%** han accedido a este servicio por iniciativa propia.
- El **47,5%** han accedido a este servicio a partir de la recomendación de alguna persona del equipo docente (tutor/a, decano/a, vicedecano/a, profesores/as).
- El **12,5%** han accedido a este servicio a partir de la recomendación recibida por algún compañero o compañera.



- El **12,5%** realizan estudios de **Grado en Educación Primaria**.
- El **17,5%** realizan estudios de **Grado en Educación Infantil**.
- El **7,5%** realizan estudios de **Grado en Educación Social**.
- El **2,5%** realizan estudios de **Grado en Trabajo Social**.

- El **2,5%** realizan estudios de **Grado en Narrativa Transmedia**.
- El **22,5%** realizan estudios de **Grado en Fisioterapia**.
- El **10%** realizan estudios de **Grado en Terapia Ocupacional**.
- El **5%** realizan estudios de **Grado en Podología**.
- El **10%** realizan estudios de **C.F.G.S. de Educación Infantil**.
- El **10%** realizan estudios desde los **Programas Internacionales**.

Quedando representado así por titulaciones:



Familias atendidas por el Servicio de Orientación: **3**

Personal del centro atendido directamente en el Servicio de Orientación: **2**

2.2. Otras acciones desarrolladas

- Participación en las Jornadas de Acogida que se realizan a principios de curso a todos los/as estudiantes del CSEU La Salle.
- Asistencia a las reuniones de organización, planificación y coordinación, propias del Departamento de Orientación y Tutoría (D.O.T.).
- Elaboración de materiales y recursos para el desarrollo de la Acción Tutorial, tanto grupal como individual, en colaboración con otros miembros del D.O.T.
- Apoyo a los/as tutores/as en la planificación y desarrollo de la Acción Tutorial.
- Sesión de presentación a los/as estudiantes de C.F.G.S. del Servicio de Orientación y de los recursos que ofrece.
- Participación en el grupo de análisis y reflexión en torno al Protocolo de actuación con estudiantes que requieren atención específica.
- Asistencia a las reuniones con el Departamento de Procesos y Calidad para el seguimiento y actualización de la Carta de Servicios.
- Apoyo y asesoramiento a tutores/as y profesores/as en la atención y seguimiento de algunos/as estudiantes.
- Asistencia a diversas reuniones generales convocadas por presidencia, decano/a, vicedecanos/as y/o jefa de estudios, sobre temas educativos diversos.
- Asistencia y participación a las diferentes sesiones de evaluación de los/as estudiantes de Grado, tanto de convocatoria ordinaria como extraordinaria, y de los/as estudiantes de C.F.G.S.

- Asistencia y participación en diversas reuniones con el/la tutor/a y el equipo de profesores/as para el establecimiento de medidas personalizadas en la atención de estudiantes que presentan necesidades específicas de apoyo.
- Asistencia a reuniones del equipo de orientadores del Sector, convocadas por el Director de Red. En estos encuentros se analizan y trabajan diversos temas relacionados con la orientación y se establecen líneas de actuación comunes y coordinadas.

3. CONSECUCCIÓN DE LOS INDICADORES ESTABLECIDOS EN LA CARTA DE SERVICIOS CON RELACIÓN A LOS COMPROMISOS DE CALIDAD.

3.1. Los datos que se muestran a continuación en los apartados 1, 2, 3 y 4 son el resultado de la “**Encuesta de valoración del Servicio de Orientación**” enviada por correo electrónico el día 28/06/2021 a todos/as los/as **estudiantes** que han sido atendidos por el Servicio de Orientación en el actual curso académico 2020/21.

Sobre el total de estudiantes atendidos, tan solo se han recibido **8 respuestas**.

1. Grado de satisfacción con la atención recibida en relación con el Servicio de Orientación

[Más detalles](#)



2. Grado de satisfacción con la respuesta dada por el Servicio de Orientación a la/s necesidad/es que yo tenía

[Más detalles](#)



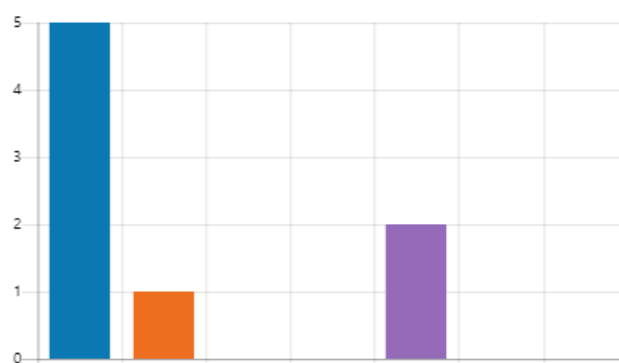
3. ¿Cómo Llegaste al Servicio de Orientación? *

- ☐ Recomendación de alguna persona del Equipo Docente
- ☐ Recomendación de un compañero o compañera
- ☐ Información recibida en las Jornadas de Acogida
- ☐ Información encontrada en la web del Centro
- ☐ Información recibida en las tutorías
- ☐ Información proporcionada por el SIA
- ☐ Otro:

3. ¿Cómo Llegaste al Servicio de Orientación?

[Más detalles](#)

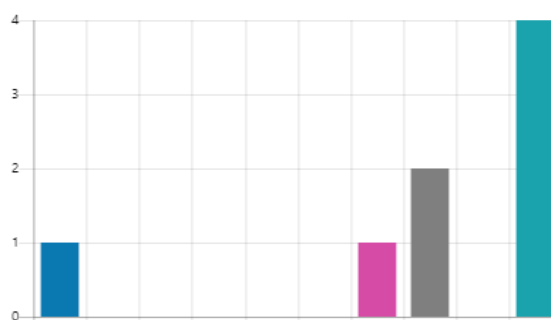
Recomendación de alguna per...	5
Recomendación de un compa...	1
Información recibida en las Jo...	0
Información encontrada en la ...	0
Información recibida en las tut...	2
Información proporcionada p...	0
Otro:	0



4. Del 1 al 10, ¿Cuál es la probabilidad de que recomiendes el Servicio de Orientación a tus contactos?

[Más detalles](#)

1	1
2	0
3	0
4	0
5	0
6	0
7	1
8	2
9	0
10	4



3.2. Los datos que se muestran en el apartado 5 son el resultado de la “**Encuesta de satisfacción Servicios del CSEU La Salle**” enviada a todo el **personal del Campus** y corresponden al Informe de resultados respecto del Servicio de Orientación, facilitado por el Departamento de Procesos y Calidad.

La fecha de consulta ha sido el día 23/07/2021

5. Grado de Satisfacción con la atención recibida y con la respuesta a las necesidades (escala de valoración del 1 al 4)

PDI/PAS	Grado de satisfacción con la atención recibida en relación con el Servicio de Orientación	Grado de satisfacción con la respuesta a las necesidades que presta el Servicio de Orientación	En general, mi grado de satisfacción con los servicios que se prestan en el CSEU La Salle es
TODOS	3,71	3,70	3,55
PDI	3,66	3,64	3,66
PAS	3,84	3,84	3,49

	Grado de satisfacción con la atención recibida	Grado de satisfacción con la respuesta a las necesidades
Serv. Orientación	3,71	3,70
CSEU La Salle	3,55	3,48

3.3. El porcentaje del cumplimiento de plazos en el tiempo transcurrido desde la petición del servicio hasta que se ha fijado el momento de la atención ha sido del 95%.

3.4. Durante el actual curso académico no ha llegado a este Servicio ninguna reclamación por parte de los distintos usuarios.

4. PROPUESTAS DE MEJORA PARA EL CURSO 2021/2022.

- Seguir profundizando en la reflexión y en la acción de las propuestas de mejora planteadas en cursos anteriores y que se centran en estos tres ejes: la Acción Tutorial, la atención a los/as estudiantes que requieren atención específica y el conocimiento del Servicio por parte de todos los/as estudiantes.

- Facilitar que los/as estudiantes que acudan a este Servicio puedan realizar la encuesta de satisfacción con mayor antelación, de cara a poder recoger el mayor número de valoraciones posibles que ayuden y animen en la mejora continua.

12.4 SERVICIO DE PASTORAL

1. PASTORAL Y EVANGELIZACIÓN

Las acciones más destacadas este curso han sido las siguientes:

1.1.- Elaboración y presentación del programa de pastoral universitaria

Durante los primeros días del curso se elaboró el programa de actividades del “Servicio de Pastoral y Voluntariado” que fue presentado a la comunidad universitaria en la Jornada de Acogida y a través del sitio web.

Ambientación de **espacios** (clases, hall de entrada, pantallas digitales, jardines) con el cartel del Lema para el curso 2020-2021: *Y tú, ¿qué eliges?*

1.2. Celebraciones

1.2.1. Tiempos litúrgicos

Se han realizado celebraciones abiertas a toda la comunidad universitaria con motivo del inicio de los tiempos litúrgicos: una oración en Adviento (3 de diciembre), oración de Navidad (18 diciembre) y una eucaristía el Miércoles de Ceniza (17 de febrero).

1.2.2. Celebración del Fundador

El día 13 de mayo se celebró en el Campus la fiesta de San Juan Bautista de La Salle. Con tal motivo el Servicio de Pastoral preparó una celebración que contó con un nutrido grupo de alumnos, profesores y PAS.

Seguidamente el Consejo de Estudiantes convocó un Cross solidario, Scaperoom y Zumba.

1.3. Grupo Juvenil Universitario

Este año se ha constituido un Grupo Juvenil Universitario, formado por 15 estudiantes y 3 profesores. Se han reunido varias veces al año para la reflexión y la celebración de la fe.

2. VOLUNTARIADO LOCAL

Del 1 al 20 de octubre se abrió el plazo para la inscripción en actividades de voluntariado local. Este año las acciones de voluntariado han sido las siguientes:

Lugar de voluntariado	Nº participantes
Servicio de Obra Solidaria. Clínica SOS. La Salle Campus Madrid	3
Equipo PROYDE de sensibilización y cooperación al desarrollo	10 alumnos y 6 PAS y PDI
Desarrollo y Asistencia	10
Programa de ocio con personas con discapacidad intelectual. Asociación CLEVI	4
Casa Hogar “Ntra. Sra. De los Desamparados”	4
Obra Socio-educativa San José	10
Obra Socio-educativa Villena	10

3. VOLUNTARIADO INTERNACIONAL

Debido a la pandemia, este año se ha suprimido el programa de Voluntariado Internacional. Solo una profesora viajó en el mes de julio al proyecto Casa Arcobaleno en Nápoles para una actividad de voluntario.

4. EQUIPO PROYDE

Este año ha continuado el Equipo PROYDE, formado por profesores y alumnos con nuevas incorporaciones. La responsabilidad de delegado de PROYDE ha recaído sobre María José Quintana. El equipo se ha reunido, seis veces, con orden del día y acta de cada reunión.

La principal acción ha sido la organización de la Semana Solidaria en el Centro, del 1 al 5 de marzo 2021, en torno a la campaña de la ONGD Proyde: ["Construimos futuro: La educación, nuestra herramienta"](#), con las siguientes actividades:

- **Seminario: Coronavirus y personas sin hogar** Organiza: 1ero de Educación Social y ONGD Proyde en el CSEU La Salle. Martes 2 de Marzo
- **Mercadillo de libros.** Organiza: Alumnas de 1ero de trabajo Social y ONGD Proyde en el CSEU La Salle Miércoles 3 de Marzo.
- **Photocall y performance por el consumo responsable.** Organiza: Alumnas/os de OPT de Trabajo Social en cooperación para el Desarrollo y Ayuda de emergencia y la ONGD Proyde en el CSEU La Salle. Jueves 4 y viernes 5 de Marzo
- **Venta de mascarillas de comercio justo.**

Se dio difusión también al concurso **#FAIRTRADECHEF** para fomentar el consumo responsable y el comercio justo y de proximidad. La idea de este concurso es aportar nuestro granito de arena a la **campaña "MUÉSTRALE LA TARJETA ROJA AL TRABAJO INFANTIL"** y enfocarlo, de esta manera, desde un punto de vista más divertido y creativo.

5. COLABORACIÓN CON EL COMITÉ "CAMPUS PARA TODOS"

El equipo de Pastoral ha colaborado en el seguimiento del Programa "Campus para todos", cuyas acciones más destacadas este año han sido:

5.1 Ámbito académico

- Asignatura Campus para todos". Se ha encontrado una manera más ágil de evaluar a través de un cuestionario seguido de una entrevista. El nivel de satisfacción es alto. Los datos de logro son los siguientes:

20% del total de asignaturas del Campus han conseguido el sello.

Facultad de Salud: 17 (14% de asignaturas del total)

Facultad de Educación y C. Sociales: 49 (24,5% de asignaturas del total).

- Varias asignaturas han recibido visitas de diversos invitados para tratar temas de economía circular, comercio justo, legislación medioambiental, trata de personas, inmigración.
- Cross solidario el 13 de mayo. El dinero recaudado fue destinado al proyecto de PROYDE en Karemeno (Kenia).

5.2. Voluntariado

- A pesar de la pandemia, unos 50 estudiantes han participado en actividades de voluntariado.

5.3. Servicio a las personas

- La Clínica del IRF ha seguido prestando sus servicios a personas sin recursos, a pesar de las restricciones sanitarias.
- El IERMA ha organizado un Simposio con el título: El compromiso de las religiones en favor de la vida humana, que contó con la presencia de representantes de evangélicos, católicos, judíos y budistas y que fue emitido por You Tube el 17 de marzo.

- A lo largo del curso se ha creado el Servicio de Atención a la Discapacidad (SAD) en consonancia con los criterios de "Campus para Todos".

12.5 DEPARTAMENTO DE DESARROLLO TECNOLÓGICO

Director del Departamento: Calos Navarro Julián

Administrador de Sistemas y soporte técnico: Leonardo Rusi

Soporte de sistemas y técnico: Miguel Díez

Este servicio tiene disponible en la página web del CSEU La Salle su carta de servicio [Carta-servicios-ADT.pdf \(lasallecentrouniversitario.es\)](http://lasallecentrouniversitario.es/Carta-servicios-ADT.pdf)

Principales acciones desarrolladas en el curso 2020-2021

1. Implantación de mejoras en el sistema de gestión académica integral SIGMA.
2. Implantación de solicitud de instancias en SIGMA.
3. Integración de nuevas ayudas para docencia no presencial en aplicaciones en Office365. Teams, Pizarra, Stream...
4. Desarrollo e Integración de ayudas, con manuales y vídeos, de las herramientas de alumnos, matrícula, Moodle, Secretaría....
5. Integración de Teams como herramienta de comunicación, en tiempo real, para docencia, asistencia, videoconferencia, trabajo colaborativo....
6. Desarrollo y colaboración de la nueva web de La Salle Centro Universitario
7. Implementación de mejoras de seguridad en Office365. Políticas de seguridad, restricción de accesos, análisis de riesgos, activación del Doble Factor en todas las cuentas Office365 del Campus
8. Mejoras en el rendimiento de los Firewall corporativos y de alumnos, optimizando el ancho de banda, implementando políticas de acceso y seguridad en la red.
9. Integración de un nuevo sistema de WIFI en todo el Campus.
10. Instalación y renovación de más de 60 equipos informáticos para uso de docencia y departamentos.
11. Implantación de protocolo de soporte online para el desarrollo de la matrícula 100% online.
12. Colaboración en la integración de la nueva plataforma LaSallizate del Campus con autenticación SSO.
13. Actualización de almacenamiento de gran velocidad equipos informáticos para uso de docencia y departamentos.
14. Implementación de sistemas de seguimiento, configuración e instalación de sistemas y servicios a versiones 2019.
15. Desarrollo de cuadros de mando para gestión de resultados de evaluación y análisis de datos.
16. Integración de una plataforma de Tickets para incidencias del personal del Campus.
17. Optimización y mejora en el rendimiento de servidores de gestión de tráfico de la red y otros servicios.
18. Ampliación del Ancho de Banda de Internet de 100Mbps a 500Mbps.

19. Integración de monitores interactivos para uso de docencia y departamentos.
20. Integración de sistemas de audio, con amplificador y altavoces de calidad, en todas las aulas del Campus.
21. Compra y asignación de dispositivos Bluetooth para todo el profesorado para poder impartir clases en modalidad mixta, online y presencial.
22. Sincronización de Active Directory y Azure para todos los grupos del campus.
23. Actualización y migración a la nube de todo el sistema de Cartelería Digital del Campus
24. Unificación e integración de nuevas plataformas web para Landings del Campus para acciones de Marketing y Comunicación.
25. Colaboración y desarrollo de la nueva plataforma de integración de publicaciones del Centro Universitario.
26. Integración del fondo bibliográfico EBSCO para toda la comunidad educativa con autenticación SSO.
27. Adaptación y mejoras en la integración de la RGDP en los procesos del Campus.
28. Integración y colaboración en el cambio de sistema de gestión del Parking.
29. Integración y colaboración en la nueva herramienta de registro de asistencia al personal del Campus.
30. Actualización y migración del sistema SALUS de gestión del IRF.
31. Colaboración en el Acto de graduación de alumnos con emisión en Streaming para visitantes.
32. Gestión e integración de licencias SPSS para los alumnos con licenciamiento para equipos personales.
33. Colaboración e integración de nuevas funcionalidades en SALLENET.
34. Integración de Office365 en todos los programas de Postgrado/Estudios Propios.
35. Integración y colaboración de la nueva herramienta de fichar del personal del Campus con integración SSO.

12.6 INSERCIÓN LABORAL Y BOLSA DE EMPLEO

▪ FACULTAD DE EDUCACIÓN Y CIENCIAS SOCIALES

Coordinación: Javier Ortega

Seguimiento Laboral: Ana Álvarez

Bolsa de empleo: Andrea Rodriguez

Promoción 2018 Grados de la Facultad de Educación y Ciencias Sociales.

Breve descripción de cómo se realiza el seguimiento y luego por cada titulación:

Dos años después de la finalización de los estudios, se envía a la promoción un cuestionario para cumplimentar online. Se recogen las respuestas recibidas y se elabora un informe con los datos proporcionados.

Grado en Educación Infantil. Promoción 2018

Titulados con empleo en el momento de la recogida de la información: 18 / Nº de titulados: 67

Titulados con empleo que han contestado en el momento de la recogida de información: 18/Nº de contestaciones recibidas: 23

Grado en Educación Primaria. Promoción 2018

Titulados con empleo en el momento de la recogida de la información: 24 / Nº de titulados: 75

Titulados con empleo que han contestado en el momento de la recogida de información: 24/Nº de contestaciones recibidas: 25

Grado en Educación Social. Promoción 2018

Titulados con empleo en el momento de la recogida de la información: 11 / Nº de titulados: 22

Titulados con empleo que han contestado en el momento de la recogida de información: 11/Nº de contestaciones recibidas: 12

Grado en Trabajo Social. Promoción 2018

Titulados con empleo en el momento de la recogida de la información: 6 / Nº de titulados: 12

Titulados con empleo que han contestado en el momento de la recogida de información: 6 /Nº de contestaciones recibidas: 6

▪ **FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD**

Coordinación y Seguimiento Laboral: Paula Kindelan

Bolsa de empleo Fisioterapia: Paula Kindelan

Bolsa de empleo Terapia Ocupacional: Elva Rodríguez

El servicio de inserción y seguimiento laboral de la Facultad de Ciencias de la Salud CSEU La Salle ha analizado en el presente año, los datos referentes a la inserción laboral de las titulaciones de Master oficial de Fisioterapia y Terapia Ocupacional de los titulados de CSEU La Salle correspondiente a la promoción 2018/2019.

Se elabora un informe donde se muestra de forma detallada el proceso de inserción laboral de una muestra de titulados de los que se analizan, su situación profesional actual, las características del empleo, la evaluación que realizan de sus estudios universitarios y la formación continuada que realizan.

Para los estudios de Master oficial se analiza, la promoción 2018/2019, egresaron en la Facultad de Ciencias de la Salud del CSEU La Salle 66 personas. De cada una de dichas titulaciones, se ha realizado un informe individualizado en materia de inserción laboral.

En dicho curso, se ha obtenido datos de un total de 66 alumnos egresados de ambas titulaciones, de los cuales 54 (81,8%) pertenecen a Fisioterapia y 12 (18,2%) pertenecen a Terapia Ocupacional.

Los datos requeridos para realizar dicho informe se han obtenido por medio de entrevistas telefónicas y encuestas on-line.

El trabajo de campo se llevó a cabo en noviembre de 2020, contactando con los egresados cuando han transcurrido 18 meses tras la finalización de los estudios universitarios.

Respecto a los indicadores del SGIC que calculan el índice de inserción laboral los datos recogidos para los másteres son los siguientes:

	Master en Fisioterapia	Master en Terapia Ocupacional
Definición: I1PC11Tasa de inserción laboral sobre total titulados	69,56%	50%
Definición: I2PC11Tasa de inserción laboral sobre contestaciones recibidas	100,00%	100,00%

- La Bolsa de Empleo de Fisioterapia ha recibido 12 ofertas de empleo 11 para España, 1 para Niza (Francia) y se están gestionando dos convenios para la inserción laboral en dos clínicas internacionales en Dubai y Qatar, y en una empresa que emplea a fisioterapeutas a domicilio en toda España. Además, en septiembre se empezará a valorar la posibilidad de otro convenio con una clínica en Francia.

- La Bolsa de Empleo de Terapia Ocupacional ha gestionado 17 ofertas de empleo, 14 en España y 3 en el extranjero (1 Valencia, 1 Castilla León, 1 Castilla La Mancha y 12 Madrid, 2 en Malta y 1 en California). También se ha realizado asesoría sobre oferta pública de empleo y enviado información documental y sobre eventos de interés para mantener actualizados los conocimientos de Terapia Ocupacional en los egresados”.

Con respecto a la inserción Laboral del CSEU La Salle, se han mantenido numerosas reuniones del equipo del proceso PC11, que incluye el servicio de calidad, presidencia y Fco Javier Ortega y Paula Kindelan como coordinadores de ambas facultades, para el diseño, acuerdos y desarrollo de un nuevo proyecto de inserción laboral para todo el centro, con indicadores y acciones actualizadas.

A finales de Julio de 2021 se presenta el proyecto en presidencia para su posible aprobación.

13. ÁREA DE INVESTIGACIÓN

Coordinadora del Área Purificación Gamarra

Equipo:

Representante de Investigación en la IALU: José Vicente León

Responsables de investigación en la Facultad de Educación y Ciencias Sociales:
Alejandro Martínez y Javier Herrero quien en el mes de junio es sustituido por José María Galindo.

Responsables de investigación en la Facultad de Ciencias de la Salud: Roy La Touche y Joaquín Pardo.

Al principio de este curso se incorpora José Vicente León al equipo siendo nombrado representante de investigación en la IALU (Asociación Internacional de Universidades La Salle)

Se actualiza la normativa de afiliación para las publicaciones.

Investigadores. Se cuenta con 63 registrados en el Área en el curso 2020-21 con 56 líneas de investigación en la Facultad de Educación y Ciencias Sociales y 48 en la de Ciencias de la Salud

Grupos de investigación. actualmente hay 9 grupos de investigación en el CSEU La Salle:

En la Facultad de Educación:

- Inclusión, Aprendizaje y Éxito Escolar. INAEX.
- Alfabetización Tecnología Inclusión Comunicación.
- Rendimiento deportivo, discapacidad y deporte escolar.
- Ananta Cultura Transmedia.

En la Facultad de Ciencias de la Salud:

- Occupational Thinks.
- Motion in Brains.
- Terapia de la Respiración-Breatherapy.
- CranioSPain ResearchGroup.
- Investigación en podología/podiatría.

Subvención de Proyectos.

Desde el área de investigación se convocan y gestionan las convocatorias La Salle de subvención a proyectos de investigación. Se realiza anualmente una convocatoria competitiva que se resuelve en junio y comienzan su actividad en septiembre.

Tras la aprobación por el Equipo de Gobierno el 11 de marzo de la convocatoria 2021 con líneas de investigación prioritarias y el 8 de abril del baremo a aplicar a las solicitudes que se presenten. Ese mismo día se hace pública la convocatoria 2021.

Se concedieron 6 proyectos. 3 de ellos de la línea de investigación prioritaria del CSEU La Salle "Investigación en NCA en Los Centros La Salle". Y los otros 3 del grupo de generales. 5 de los Investigadores principales son de la Facultad de Educación y uno de la Facultad de Salud. A fecha de septiembre solamente hay un proyecto aceptado por el Investigador Principal del mismo debido a que el resto no han presentado la validación por Comité de Bioética tal y como consta en la convocatoria de la subvención "2.7. Cuando el proyecto implique la investigación en humanos o la utilización de muestras biológicas de origen humano, se encargará de la presentación de un informe de validación emitido por el Comité de Bioética del Centro Superior La Salle o de otro Comité de Bioética reconocido."

De años anteriores hay 10 proyectos activos siendo 3 de la Facultad de Educación y Ciencias Sociales y 7 en de la Facultad de Ciencias de la Salud.

Ayudas a la publicación. Hasta septiembre se han concedido 16 ayudas para traducciones o ediciones.

Publicaciones. En el Centro las revistas que se publican son: **Indivisa, Boletín de Estudios e Investigación** (eISSN: 2254-5972 ISSN: 1579-3141), **Sinite** (eISSN: 2792-1875 ISSN: 0210-5225) y **Move: Journal of Move & Therapeutic Science** (eISSN: 2695-6330), se unifican en su estilo y se ponen a disposición en la web del CSEU La Salle.

Producción científica. Los datos relacionados con la investigación se recogen en la memoria anual de investigación en la del año 2020 que se elabora a partir del repositorio disponible para ello, mediante el cual se comparten internamente los resultados de investigación con el resto de la comunidad universitaria. En el año 2020 en la Memoria, disponible en la web del CSEU La Salle, se publicaron 48 artículos, 5 capítulos de libro y se hizo una ponencia en un congreso Nacional.

Con respecto a la investigación realizada en el Instituto San Pío X se centra en la publicación de su revista de pedagogía religiosa "Sinite".

En el curso 2020-21 se han publicado los siguientes números

Vol. 61 Núm. 184 (2020): Acompañar para iniciar en la vida cristiana

Vol. 61 Núm. 185 (2020): Proyecto "Segundo anuncio" (II)

Vol. 62 Núm. 186 (2021): El Directorio General para la Catequesis

Todo lo relacionado con investigación se puede consultar en la página web del Centro.

14. ÁREA DE INNOVACIÓN

ÁREA DE INNOVACIÓN

Coordinadora del Área Elva Rodríguez Ruiz

Este curso se puso en marcha en Área de Innovación del Campus, punto de encuentro donde emprender proyectos y facilitar servicios de innovación contribuyendo al desarrollo y extensión de la Misión de La Salle.

Las acciones realizadas han sido las siguientes:

- **Elaboración del Plan Estratégico 2021-24** alineado con los objetivos de desarrollo sostenible (ODS) de la OMS especialmente con el 3, 4 y 10 (educación de calidad, salud y bienestar y la reducción de desigualdades) y el segundo pilar del "Horizonte Europa" "sobre los desafíos mundiales y competitividad industrial europea" (la salud, la cultura, la creatividad y la sociedad inclusiva). Su eje principal es la promoción, puesta en marcha y difusión de proyectos e iniciativas de carácter innovador dirigidos a satisfacer las necesidades de las personas y mejorar la calidad de vida. Cuenta con 5 objetivos estratégicos, 10 líneas de actuación y 26 acciones operativas.
- Puesta en marcha del **Servicio de Atención a la Discapacidad (SAD)** como resultado del acuerdo firmado entre La Salle y el CERMI Comunidad de Madrid en noviembre 2018 y dirigido por Juan José Cantalejo. Atenderá, integralmente, las necesidades de las personas con discapacidad en el campus ya sean estudiantes, trabajadores o presenten cualquier otra condición.
- Ajuste, adaptación y desarrollo del modelo SOLIDUN (Soluciones Integrales con Diseño Universal) y de su sistema de acreditación gestionado por AESIDU (Asociación Española de Soluciones Integrales del Diseño Universal) en la que el CSEU se encuentra integrado.
- Firma de Convenio con los **Religiosos Camilos- Centro de Humanización de la Salud** para desarrollar actividades conjuntas e implementar un "punto de escucha" en el Campus (Prof. Joaquín Pardo).
- Firma con **FDyD** (Fundación Derecho y Discapacidad), **CERMI** (Comité Español de Representantes de Personas con Discapacidad de España) y **IALU** (International Association Lasallian Universities) para impulsar **el nuevo Derecho de la Discapacidad**, crear una Red de Juristas por la Discapacidad y lanzar un Máster Internacional en Derecho de la Discapacidad. (Profa. Elva Rodríguez)
- Acuerdo para formar parte de la Red Internacional de Universidades La Salle que se suman al **Plan de Acción de Sostenibilidad (2023-33)**. Durante esta primera fase se ha realizado la "Auditoría de la Universidad" identificando fortalezas y acciones a realizar. (Br. Martín Montoya de la Christian Brothers University).

- Acuerdo con la **Empresa Municipal de Transportes (EMT)** y con el **Colegio Oficial de Aparejadores y Arquitectos Técnicos de Madrid** para mantener su alianza en el ámbito de la accesibilidad y ser miembros del **Comité Consultivo del Observatorio de la Innovación en el Diseño Universal** con el fin de promover el debate, conocimiento y divulgación de buenas prácticas en esta materia entre profesionales, administraciones, usuarios y empresas (dirigido por Juan José Cantalejo).
- Inauguración del **Espacio creativo La Salle** para dar visibilidad a artistas y servir de mediación y motor de la comunicación. Exposición de apertura: Luis Martinez "Límites". (Hno. José Andrés Sanchez Abarrio.)
- Difusión y acuerdo para la comercialización con la editorial Bruño del material didáctico: **Construye tu mente. Programa para desarrollar el pensamiento.** (Hno. José M^a Martínez).
- Acuerdo con la **Fundación Romper Barreras** para dar soporte a sus Encuentros on-line sobre temas relacionados con la tecnología de apoyo a las personas con discapacidad (Factoría de Transmedia).
- Acuerdo con **U4Impact**, plataforma que conecta organizaciones con universitarios para realizar proyectos de impacto.
- Acuerdo con la **Enterprise Europe Network Madri+d para internacionalización de la investigación e innovación.** Se han mantenido diversas reuniones y se han becado dos cursos formativos sobre Vigilancia Tecnológica y ODS Transición Sostenible.
- Presentación de proyectos a la edición **Healthstar Madri+d 2021.** El Proyecto *Specular Face* (Prof. Alfonso Gil y cols.) ha sido seleccionado en la primera ronda y le ha sido asignada dotación económica y formativa para continuar.
- Otras acciones:
 - Información mensual sobre convocatorias, premios y documentación de interés para el PDI del Campus.
 - Reuniones con la Universidad La Salle Barcelona para colaborar en transferencia tecnológica en áreas de rehabilitación, comunicación de personas con discapacidad y elaboración de materiales adaptados.
 - Elaboración de bases para futura convocatoria de Premios a la Innovación La Salle.
 - Apoyo para la transferencia de proyectos de investigación: App "Mago Leo" (Profa. Candela Imbernón); App "Odontología y discapacidad" y "Cuentos adaptados" (Profa. Carmen Jiménez); Proyecto "Transformación de la evaluación pedagógica" (CALPA); y App para trabajar el rol de madre desde

Terapia Ocupacional en mujeres víctimas de violencia de género (TFG dirigido por Prof. Alberto García Muntión).

Anexo



Asistencia presencial



Asistencia on-line



Jornadas de acogida. (14/9/2020)



Día Internacional Contra la Violencia de Género (25/11/2020)



Acto de entrega de la mención de honor al mejor Trabajo de Fin de Grado de las titulaciones de Infantil y de Primaria del curso 2019-2020. (1/12/2020)



Mercadillo de libros solidarios (5/3/2021)



Acto de entrega de la mención de honor al mejor Trabajo de Fin de Grado de las titulaciones de Educación Social y de Trabajo Social del curso 2019-2020. (15/4/2021)



Acto de Graduación del curso 2019-2020. (22/5/2021)



Acto de Graduación del curso 2020-2021. (5/6/2021)



Acto de Reconocimiento y Distinciones (23/7/2021)

ACUERDOS y COLABORACIONES



Constitución de la Asociación Española de Soluciones Integrales con Diseño Universal (AESIDU) en el Campus La Salle de Aravaca.



Convenio marco CSEU La Salle – RR. Camilos-Centro de Humanización de la Salud (19 noviembre 2020)



Firma de nuevos acuerdos de colaboración entre el Centro de Humanización de la Salud (CEHS) Los Camilos y La Salle Campus Madrid. (26/2/2021)

presente documento a fecha de firma electrónica.

Por IALU

Fdo. Carlos Frederico de Souza Coelho
Director Ejecutivo

Por CSEU La Salle

Fdo. Maximiliano Nogales Morales
Presidente

Por Fundación Derecho y Discapacidad

Fdo. Rafael de Lorenzo García
Secretario General

Por CERMI

Fdo. Luis Cayo Pérez Bueno
Presidente

Firma de La Salle Campus Madrid por el Derecho de la Discapacidad. (29/9/2021)

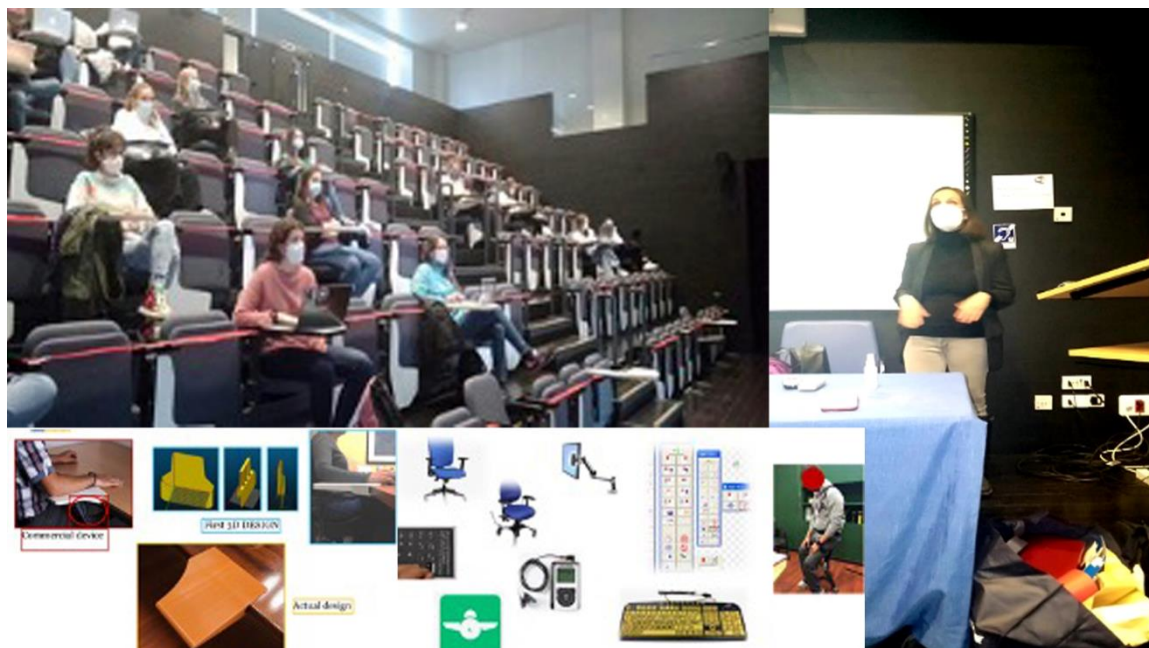


**Renovación del convenio de Diseño y Accesibilidad Universal con la EMT
(26/5/2021)**



**Firma del acuerdo de Diseño y Accesibilidad Universal con el Colegio Oficial de
Aparejadores y Arquitectos Técnicos de Madrid (16/7/2021)**

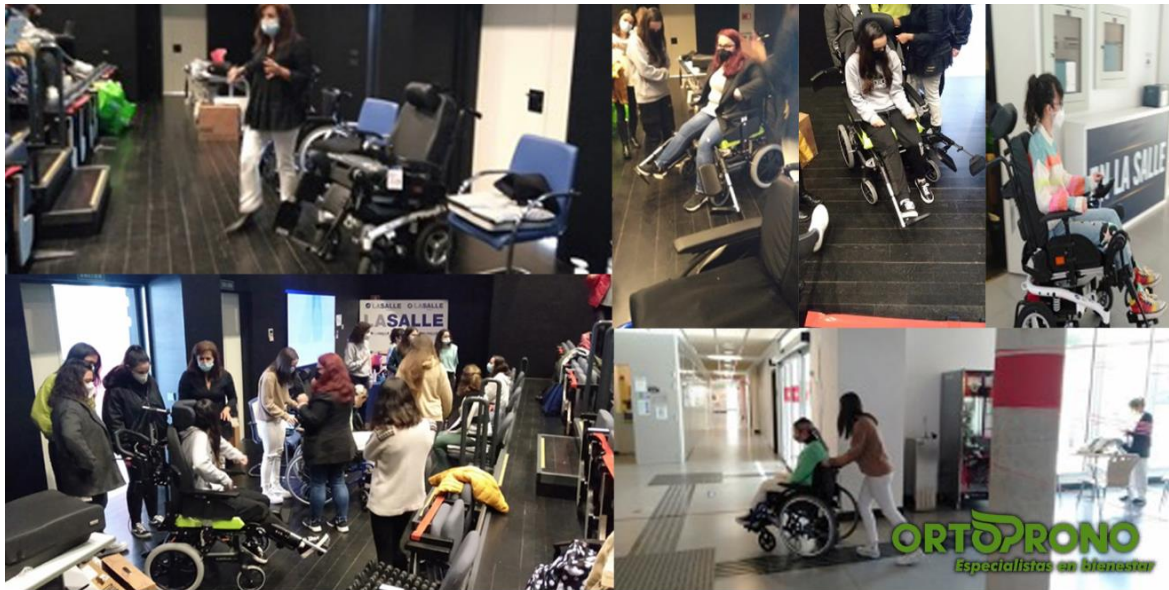
JORNADAS



**Jornada Accesibilidad Universal e Innovación – Fundación Once
(21/10/2020)**



V Jornadas sobre Intervención con Grupos y Equipos (23-24/10/2020)



Jornada Sistemas de sedestación: Sillas de ruedas y Sistemas de posicionamiento (28/10/2020)



Presentación del CERMI a alumnos finalistas del Campus (18/11/2020)



Programa para Desarrollar el Pensamiento "Construye tu mente"
(3/12/2020)



Jornada Terapia Ocupacional: Encuentro entre Experiencias Españolas y Argentinas 17/2/2021)



Simposio Educación de la Interioridad: La meditación en la educación de la interioridad (12/6/2021)

ACTIVIDADES CLASE



Asignatura *Terapia Ocupacional Comunitaria, Social y Laboral* → "la integración laboral de personas con discapacidad"



Asignatura de Terapia Ocupacional *Actividades para la Independencia Funcional* → "Museo tiflológico"



Alumnos de 4º de Podología → Taller práctico Cirugía Mínimamente Invasiva.



Asignatura de Trabajo Social *Servicios Sociales de Atención especializada* → seminario sobre Puntos de atención a las mujeres víctimas de violencia de género.



Asignatura de Educación Social: *Economía* → seminario *El impacto del Corona Virus en las Personas Sin Hogar*", (2/3/2021)



Asignatura de Terapia Ocupacional: *Terapia Ocupacional en la infancia y adolescencia* → seminario *Familias que conviven con niños que presentan un diagnóstico de Trastorno del Espectro Autista (TEA)* (21/4/2021)

ESPACIO CREATIVO LA SALLE



Exposición de Silvia Martínez Cano "Negro, morado casi blanco", (hasta el 30/10/2020)



Exposición de Luis Martínez "Límites", (20/5/2021)