

Acta de la comisión de seguimiento del Grado en Educación Social
CURSO 2025 -2026

Fecha	10/6/2026	Lugar	Sala de reuniones A
Convocados* <small>(marcar con un asterisco el nombre de los convocados que no han asistido)</small>	Vicepresidente Ordenación Académica	Alfonso Gil Martínez	
	EEES/SGIC	Juan Carlos Gutiérrez Miguel	
	Decano	José María Galindo Pérez	
	Vicedecano	Andrea Rodríguez Fernández-Cuevas	
	Responsable Practicum / Movilidad	Luis Sáez Sáez/ María José Quintana García	
	Representante Profesorado	Carlos Lara del Olmo	
	Representante alumnado	Claudia Mandrisi Puig	
Acta redactada por el secretario de facultad	José M. Paradinas Marín		

Orden del día

1. Aprobación del acta anterior
2. Análisis de los datos de seguimiento
3. Recomendaciones y Propuestas de mejora

Puntos Clave del Análisis de los datos e indicadores

- El representante del área de calidad comenta los datos de las encuestas realizadas. Se destaca el aumento de la participación y se repasan los ítems mejor y peor valorados.
- El responsable del área de prácticas comenta lo más destacado del curso 25-26
- La responsable del área de movilidad comenta el desarrollo del curso. Se destaca que, por el recorte de financiación en el programa Erasmus, es la primera vez que no se han podido atender todas las solicitudes.
- La representante de los estudiantes comenta los datos del DAFO obtenidos en la jornada de seguimiento.
- El representante de los profesores comenta los datos del DAFO obtenidos en la jornada de seguimiento.

Recomendaciones y Propuestas de mejora

- Realizar acciones concretas en los eventos de estudiantes que den a conocer el Dpto. de Procesos y Calidad, el propio concepto de Calidad, y promuevan la participación de los/las estudiantes en las encuestas de evaluación docente
- Se identifican áreas de mejora en el ámbito organizativo, particularmente en la fase de elección y asignación de centros, aspecto que deberá abordarse mediante acciones de revisión y mejora de los protocolos de gestión.
- Al mismo tiempo, los Tutores y tutoras profesionales, invitan a reforzar el seguimiento tutorial en los centros con el fin de consolidar una experiencia formativa más equitativa y ajustada a las expectativas del alumnado.
- La detección de un punto débil común en ambas titulaciones, referido a la vinculación y el apoyo académico que demandan los tutores supervisores o profesionales, ofrece una oportunidad de mejora organizativa y pedagógica que deberá abordarse en futuras

convocatorias para asegurar una experiencia de prácticas aún más satisfactoria y compartida

- Continuar reforzando las líneas de colaboración con diversas entidades ampliando el área de las prácticas profesionales para incidir en la investigación a través de los TFG y estudios concretos que precisen las entidades y que podamos abordar con solvencia.
- Incentivar al alumnado para que cumplimente de los Cuestionarios de Valoración de la actividad realizada en el Prácticum I y II.

- Definición de Plan estratégico 2028-34 general. Carta Erasmus.
- Definición de Plan estratégico Ed. Primaria e Infantil.
- Reto: impulso de la internacionalización del grado.
Mejora de competencia inglés entre PDI.
Impulso de participación en programas cortos (BIP) financiado por el programa Erasmus+ que impulsa la movilidad de alumnado menos oportunidades.

- Unificar criterios y revisar la metodología híbrida para que sea más activa, incluyendo explicaciones directas de conceptos y no solo revisión de dudas o llamadas esporádicas.
- Mejorar la coordinación académica para evitar sobrecarga. Aprovechando la estructura del grado: Coordinar fechas de entregas y exámenes entre asignaturas, planificar mejor la carga de trabajo.
- Poner el período de prácticas al final del cuatrimestre, sin que haya que venir uno o dos días a clase
- Cambiar asignaturas de más carga (Psicopatología) de cuatrimestre, o aumentar el tiempo para poder realizar el TFG
- Equilibrio teórico-práctico: Incorporar sistemáticamente más actividades prácticas, visitas a recursos sociales y talleres, acercando la realidad profesional al aula desde los primeros cursos.
- Comisión con el alumnado y ver qué pasa para reflexionar y analizar la falta de asistencia.
- Coordinación fechas de trabajos con el profesorado

- Implementar, progresivamente, los recursos facilitados por el Observatorio de la IA y los facilitados por el Coordinador de TICs de la titulación. En concreto, se propone configurar un bot interno que pueda emplear, tanto el profesorado como el alumnado, en el ámbito académico (TFGs y en aulas)
- Revisar los criterios y estructuras comunes de la modalidad híbrida para valorar su adecuación al contenido de las asignaturas contempladas en el grado
- Definición períodos fijos de colaboración con otras titulaciones + determinación posibles trabajos interdisciplinares
- Definición de espacios de coordinación, al objeto de poder compartir las labores realizadas por unos y otros. Mayor compenetración a la hora de organizar las visitas y Jornadas, de tal manera que estas tengan lugar en los cursos y asignaturas idóneas
- Retomar el programa integrado hasta la definitiva implementación del proyecto NCA en la titulación
- Aprovechar los espacios de coordinación para adecuar las tareas exigidas a la carga académica del alumnado (por curso académico)
- Implementar los criterios/medidas adoptadas en el seno del Observatorio de la Inteligencia Artificial en relación con el uso de los sistemas de IA + Implementar un bot

interno que pueda usar el alumnado en la elaboración de trabajos

- Anticipar la implementación de las IAs en el ámbito laboral y formar al alumnado en el uso de dichas herramientas, al objeto de responder a futuras exigencias competenciales

Observaciones